

**COMUNE DI CALTRANO**

Provincia di Vicenza

SETTORE FINANZIARIO

Piazza Dante n.8 - 36030 CALTRANO (VI) - c.f.84000910244 - p.iva 00541820247
n.tel. 0445/891043 - n.fax 0445/395938
e-mail: ragioneria@comune.caltrano.vi.it

DETERMINAZIONE**N.204****Data 23/08/2018****COPIA****DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARI****Oggetto****IMPEGNO DI SPESA CONFERIMENTO INCARICO PER IL SERVIZIO DI RILIQUIDAZIONE
PRATICHE PENSIONISTICHE****IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

VISTA l'allegata proposta, redatta dal responsabile del procedimento in data odierna, inerente l'oggetto;

RICHIAMATO il piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2018, approvato con delibera di giunta comunale n. 23 del 26.02.2018 a mezzo del quale è stato assegnato al responsabile del servizio competente l'obiettivo in argomento, nonché le relative risorse stanziare ;

DATO atto, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Decreto del Sindaco n. 2001 del 27/05/2014 e n. 2111 del 01/05/2018 per mezzo del quale sono state conferite le titolarità delle aree di posizione organizzativa;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 57 del 07/09/2001;
- Lo Statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

VISTO il Decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000;

DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta, redatta dal responsabile del procedimento.

PER IL Responsabile del settore finanziario

F.to Dal Santo rag. Laura

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Il Presente provvedimento:

☐ Non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

☐ Ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 attesta la regolarità contabile

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147/bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 attesta la copertura finanziaria.

Registrato impegno contabile n. 16958 In data 23/08/2018.

PER IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to Dal Santo rag. Laura

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi dal **06/09/2018**

Il Funzionario Incaricato
f.to Eberle Sonia

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Caltrano li 06/09/2018

Il Funzionario Incaricato
f.to Eberle Sonia

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Richiamata la propria determina n. 248 del 13/10/2017 ad oggetto: "conferimento incarico per il servizio di redazione pratica pensionistica" con la quale veniva incaricata la Dott.ssa Rambaldi Anna di Padova, consulente previdenziale di comprovata esperienza, sia per la elaborazione della pratica pensionistica che per la sistemazione della banca dati contributiva di un dipendente prossimo al collocamento a riposo per conseguimento del diritto di pensione anticipata Inps;

Richiamata altresì la propria determina n. 307 del 27/11/2017 ad oggetto: "aggiornamento impegno di spesa conferimento incarico per il servizio di redazione pratiche pensionistiche" relativa all'aggiornamento dell'incarico alla professionista per la redazione di ulteriori pratiche pensionistiche in favore di altri dipendenti prossimi al pensionamento;

Dato atto che in data 22/05/2018 è stato pubblicato nel sito dell'Aran il CCNL 2016 - 2018 del comparto funzioni locali firmato con le organizzazioni sindacali il 21/05/2018, il quale prevede nuove tabelle contrattuali con decorrenza 01/01/2016 - 01/01/2017 - 01/03/2018 e a regime dal 01/04/2018 che comportano la corresponsione di arretrati a congruaggio dello stipendio all'epoca pagato ai dipendenti;

Ritenuto, in conseguenza di ciò, obbligatorio provvedere alla riliquidazione delle pratiche di pensione del personale cessato dal 02/01/2016 secondo quanto previsto dall'art. 65 secondo comma del CCNL comparto funzioni locali del 2016 - 2018 che testualmente recita:

"Nei confronti del personale cessato o che cesserà dal servizio con diritto a pensione nel periodo di vigenza del presente contratto, le misure degli incrementi hanno effetto integralmente, alle scadenze e negli importi previsti nella tabella A, ai fini della determinazione del trattamento di quiescenza. Agli effetti dell'indennità premio di fine servizio, dell'indennità sostitutiva del preavviso, del Tfr nonchè di quella prevista dall'art. 2122 del C.C., si considerano solo gli scaglioni maturati alla data di cessazione del rapporto".

Dato atto che per la predisposizione delle riliquidazioni delle pratiche di pensione e Indennità premio di servizio è richiesto il possesso sia di conoscenze teoriche che di adeguata esperienza pratica della gestione delle pratiche previdenziali per le quali è indispensabile una elevata professionalità, conoscenza delle materie previdenziali e retributive;

Dato atto che il nostro Ufficio ragioneria risulta carente di personale specialistico abilitato che possa procedere alle prestazioni professionali appena enunciate per cui si rende necessario affidare i relativi servizi ad apposito professionista esterno;

Vista la circolare n. 2 del 11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, contenente disposizioni in tema di collaborazioni esterne, la quale consente di escludere da procedure comparative e dagli obblighi di pubblicità le prestazioni meramente occasionali che si esauriscono in una prestazione episodica che il collaboratore svolge in maniera saltuaria, non riconducibile a fasi di piani o programmi del committente e svolta in maniera del tutto autonoma;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 46 del 05/06/2017 ad oggetto: "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza", che definisce e disciplina i limiti, i criteri e le modalità per il conferimento di incarichi ai sensi dell'art. 110, comma 6, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i, nonchè ai sensi dell'art. 3, comma 56, della legge n. 244/2007;

Ritenuto pertanto incaricare la professionista Dott.ssa Rambaldi Anna di Padova, già in possesso di tutta la documentazione riferita alle pratiche di pensione elaborate per numero quattro ex dipendenti ora in quiescenza, al fine della redazione delle riliquidazioni delle stesse per quanto sopra esposto;

Vista la nota in data 16/06/2018 nostro prot. 2979, con la quale la dott.ssa Rambaldi si rende disponibile alla elaborazione dei documenti per l'aggiornamento delle pratiche pensionistiche e Indennità premio servizio al costo di euro 175,00 oltre a oneri fiscali e previdenziali accessori e a spese postali e di cancelleria pari a euro 4,50 per ciascun nominativo;

Dato atto che tale importo può considerarsi congruo e vantaggioso per l'ente in ragione delle motivazioni sopraindicate;

Visto il D.L. 52/2012 convertito con modificazioni dalla Legge n. 94/2012 che ha disposto l'obbligo del ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) o ad altri mercati elettronici

previsti dall'art. 328 del DPR n. 307/2010, per tutte le pubbliche amministrazioni come definite dall'art. 1 del D.Lgs n. 165/2001;

Richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

Richiamato altresì l'art. 1, comma 502, della legge n. 208/2015 (Legge Stabilità 2016) che ha stabilito che per importi di beni e servizi inferiori a 1.000 euro non è obbligatorio ricorrere al MEPA e pertanto sono autorizzati acquisti autonomi;

Considerato che in attuazione della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari per la presente fornitura il codice CIG è il seguente Z4B24B2663 e che tale codice dovrà essere riportato sugli strumenti di pagamento ai sensi dell'art. 1 comma 5 della Legge sopracitata;

Precisato che, ai fini dell'individuazione dell'esigibilità delle obbligazioni giuridiche, la spesa è prevista nell'anno 2018;

Accertata la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9, comma 2, della Legge 102/2009, della presente spesa in rapporto alle previsioni di bilancio, coerente con gli obiettivi di finanza pubblica;

Dato atto di :

- ☐ aver rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica e della relativa tempistica;
- ☐ di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi da parte del responsabile dell' istruttoria;
- ☐ di essersi attenuto alle misure di prevenzione della corruzione, previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l'Ente;
- ☐ dei presupposti e delle ragioni di fatto, oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento;
- ☐ di esprimere un motivato giudizio di congruità della spesa che il provvedimento dispone;"

Dato atto, ai sensi dell'articolo 147- bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa”

Visto il Decreto Legislativo n. 33 in data 14/03/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 57 del 07/09/2001;

Visto lo Statuto comunale ed i vigenti Regolamenti comunali di Contabilità e sui Contratti;

Visto il Decreto legislativo n. 267 del 18.8.2000;

PROPONE

1. Di conferire alla Dott.ssa Rambaldi Anna, residente a Padova, C.F. RMBNNA46D54G224H, per le motivazioni esposte in premessa, l'incarico per la riliquidazione delle pratiche di pensione per numero quattro ex dipendenti al costo di euro 175,00 oltre a oneri fiscali e previdenziali accessori e a spese postali e di cancelleria pari a euro 4,50 per ciascun nominativo per una spesa complessiva stimata in euro 900,00;
2. di approvare la bozza di disciplinare da sottoscrivere tra il professionista e lo scrivente Comune che si allega al presente atto sotto la lettera A)
3. Di impegnare la spesa complessiva di euro 900,00 comprensiva di oneri fiscali e previdenziali accessori al cap. 01041.03.0154 del bilancio di previsione 2018/2019/2020 anno 2018, dotato di sufficiente disponibilità.
4. Di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2018.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dal Santo rag. Laura)

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE
TRA

Il Comune di Caltrano, residenza Municipale, Piazza Dante n. 8, rappresentato dal Sig.ra Dal Santo Laura Alessandrina nata a Altstatten (CH) il 15/01/1961 e domiciliato per la carica presso il Comune di Caltrano, la quale interviene al presente atto nella sua qualità supplente del responsabile del settore "finanziario";

E

la Sig.ra Rambaldi dott.ssa Anna, nata a Padova il 14/04/1946 e residente a Padova in via Berlese Antonio n.15 - 35136 Padova, C.F. RMBNNA46D54G224H;

SI STIPULA QUANTO SEGUE

In conformità al disposto della determinazione del Responsabile del Settore "finanziario" n. 204 in data 23/08/2018, adottata ai sensi del vigente regolamento per il conferimento degli incarichi individuali di lavoro autonomo, di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 46 del 05/06/2017, esecutiva ai sensi legge, la Sig.ra Rambaldi dott.ssa Anna è incaricata dal Comune di Caltrano di una collaborazione occasionale per le attività successivamente individuate.

Il presente incarico non instaura un rapporto di lavoro subordinato tra le parti, ma consiste unicamente nel compimento di una prestazione professionale occasionale ed è pertanto regolato dall'art. 2222 e seguenti del codice civile e rientra nelle fattispecie disciplinate dall'Art. 81, comma 1, lettera l) del D.P.R. 917 del 22/12/1986.

L'incarico viene svolto alle condizioni e regole di seguito specificate:

1) Il presente incarico ha ad oggetto la revisione, a seguito dell'applicazione del ccnl comparto funzioni locali periodo 2016 - 2018, delle pratiche di pensione e liquidazione di fine servizio già emesse per alcuni ex dipendenti in quiescenza.

2) L'incarico assicurato dalla Sig.ra Rambaldi dott.ssa Anna si svolge senza l'instaurazione di alcun vincolo di subordinazione con il Comune di Caltrano e presenta il carattere della occasionalità ed è limitato nel tempo.

3) Il corrispettivo pattuito per l'espletamento del presente incarico è di Euro 175,00 comprensivo di oneri fiscali e previdenziali accessori, oltre a Euro 4,50 per spese postali e di cancelleria per ciascuna pratica elaborata, da liquidarsi a consuntivo al termine della prestazione, previa presentazione di apposita notula di compenso.

Tale compenso è comprensivo di qualsiasi onere necessario per svolgere l'incarico.

In caso di recesso dal presente contratto si applicano le disposizioni di cui all'art. 2237 del Codice Civile.

Il Comune di Caltrano potrà recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza obbligo di motivazione, con l'esclusivo onere della comunicazione scritta. In tale caso il corrispettivo sarà proporzionato al servizio svolto.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rinvia alle norme del codice civile.

Caltrano, _____

F.TO RAMBALDI DOTT.SSA ANNA

Per il comune di Caltrano

F.TO DAL SANTO RAG. LAURA ALESSANDRINA
