

COMUNE DI CALTRANO

PIANO ESECUTIVO di GESTIONE – P.E.G. 2017

Centro di responsabilità: Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E TECNICO

Responsabili della Missione: Staff **Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà**

MISSIONE 1

Servizi Istituzionali generali e di gestione

Programmi

Descrizione Programmi

- 01- Organi istituzionali
- 02 - Segreteria generale
- 03 - Gestione economica e finanziaria
- 04- Gestione entrate tributarie servizi fiscali
- 05 - Gestione beni patrimoniali
- 06 - Ufficio tecnico
- 07 - Anagrafe e stato civile/Elezioni
- 08 – Statistiche e sistemi informativi
- 10 – Risorse Umane
- 11 - Altri servizi generali

PROGRAMMA 01 – ORGANI ISTITUZIONALI

Finalità: L'amministrazione e il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di miglioramento della comunicazione istituzionale.

L'amministrazione, il funzionamento e il supporto agli organi esecutivi e legislativi.

Motivazione:

- **Organi di governo-** Gestire l'organizzazione, il funzionamento e il supporto alle attività degli organi di governo e delle commissioni consiliari permanenti.

Il continuo ed incessante mutamento ed aggiornamento della normativa nazionale impegnerà l'amministrazione nell'adeguamento e redazione dei propri regolamenti che potrebbero essere oggetto di modifiche. L'Amministrazione sarà impegnata nella gestione in forma associata delle funzioni fondamentali, tramite l'Unione Montana Astico, con sede legale a Fara Vicentino e sede operativa presso la ex comunità montana "Dall'Astico al Brenta". Il nuovo organismo, con decorrenza 1° settembre 2015, gestisce la funzione di "protezione civile" per tutti i comuni dell'Unione, sulla base delle apposite convenzioni stipulate tra le locali associazioni, i Comuni e l'Unione. Con decorrenza dal 1° marzo 2016 gestisce il contesto relativo al sociale. Con la creazione della nuova Unione Montana, nel triennio, si prospetta una fusione di uffici tra i Comuni aderenti ed una possibile redistribuzione sul territorio degli stessi.

- **Comunicazione istituzionale –**

Quale strumento di comunicazione ed informazione alla cittadinanza si conferma la pubblicazione, almeno a cadenza annuale, del Notiziario Comunale al quale viene affiancato il sito internet del comune. Il sito web sta diventando sempre più il primo strumento di informazione alla cittadinanza, grazie alla sempre maggiore diffusione tra i cittadini dell'uso dell'informatica e gli indubbi vantaggi di tempestività nella diffusione delle informazioni. La sezione "albo pretorio on-line, e la sezione "Amministrazione Trasparente" (D.L. 33/2013) sono costantemente aggiornate.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 02 – SEGRETERIA GENERALE

Finalità: L'amministrazione, il funzionamento e il supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo.

Motivazione:

Ufficio Segreteria: Gestire l'ufficio, il protocollo, gli affari generali, pubblicazione degli atti all'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013. Processo graduale di dematerializzazione dei flussi documentali nel rispetto della normativa introdotta dal Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005 – art. 40). Approvazione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza, ai sensi della legge 190/2012, assicurando la necessaria correlazione tra il P.T.P.C.T. 2017-2019 e gli altri strumenti di programmazione dell'ente: in particolare, la programmazione strategica (D.U.P.) ed il P.E.G.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 03 – GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Finalità: Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale.

Motivazione: Formulazione coordinamento e monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generali, gestione del servizio di tesoreria, del bilancio, del personale, della revisione dei conti e della contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per l'attività dell'ente.

- Convenzione tesoreria comunale - Gestire i rapporti con la Tesoreria Comunale relativamente al servizio affidato fino al 31.12.2017. Indizione gara per il successivo periodo.

- Armonizzazione contabile – Nuovi sistemi di programmazione di cui al D.Lgs 118/2011.

- Controlli interni.

- Servizio economato – Provvede all'approvvigionamento dei beni di consumo di uso quotidiano

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 04 – GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Finalità: Attività per gli affari e servizi tributari e fiscali.

Motivazione: Amministrazione e funzionamento dei servizi di accertamento di riscossione dei tributi di competenza dell'ente.

- **La IUC** Imposta Comunale Unica che si compone della attuale IMU (escluse le abitazioni principali), TARI (Tariffa sui Rifiuti) e TASI (Tassa sui servizi indivisibili). La legge di stabilità 2016 ha stabilito l'ennesimo riordino della tassazione locale sugli immobili, con l'abolizione della TASI sulle abitazioni principali e quindi l'attività dell'ufficio sarà condizionata dalle novità che saranno introdotte per il triennio. Confermato l'invio a domicilio ai cittadini della documentazione per il pagamento della rata di acconto e saldo con i relativi modelli F24 precompilati. Controllo delle posizioni tributarie pregresse, valutando l'opportunità di esternalizzare parzialmente il servizio, stante la carenza di personale addetto all'ufficio tributi.

- **Convenzione imposta pubblicità:** gestire la convenzione del servizio di riscossione imposta pubblicità e pubbliche affissioni in concessione, ai sensi della convenzione vigente con la ditta ICA srl per il periodo 2016/2021.

- **TOSAP:** coordinare lo scambio di informazioni tra tutti gli uffici che hanno competenze nel rilascio di pareri e autorizzazioni riguardanti l'occupazione di suolo pubblico temporaneo.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 05 – GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Finalità: Amministrazione e funzionamento dei servizi di gestione del patrimonio dell'ente.

Motivazione: Gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, procedure di alienazione, valutazioni di convenienza e procedure tecnico-amministrative, stime e i computi relativi a concessioni in affitto di stabili comunali.

- **L'Amministrazione Comunale**, si pone l'obiettivo di confermare il livello qualitativo dei servizi erogati, e nei limiti delle risorse finanziarie ed umane disponibili, programmare interventi migliorativi di manutenzione e sistemazione sugli immobili di proprietà comunale non trascurando il patrimonio montano.

- **La minuta manutenzione** degli stabili comunali verrà assicurata dai dipendenti facenti capo all'ufficio tecnico. Nelle more di una riorganizzazione dei servizi di manutenzione nell'ambito dell'Unione Montana a cui il nostro Ente appartiene, si continuerà ad assicurare l'ordinaria manutenzione di stabili e terreni con l'utilizzo delle due unità costituenti la squadra esterna. In particolare il caposquadra, abilitato ad interventi sotto tensione, assicura tempestivi interventi sugli impianti elettrici di media complessità che non necessitano di particolari attrezzature e, qualora sia necessario eseguire lavori dove manca la necessaria attrezzatura e professionalità, coordina gli interventi commissionati a ditte esterne.

Tale funzione emerge con particolare rilevanza nella manutenzione dello stabile adibito ad Istituzione Casa di Riposo dove gli interventi urgenti di piccola manutenzione o riattivazione impianti e macchinari rappresentano una costante quotidianità.

Nell'anno 2017 vengono assegnate limitate risorse per piccoli interventi di manutenzione

- Il patrimonio silvo-pastorale

Il Comune di Caltrano si trova nell'area nord-occidentale della provincia di Vicenza e confina ad ovest con il Comune di Cogollo del Cengio, a nord con i comuni di Roana ed Asiago, ad ovest con il Comune di Calvene ed a sud con i comuni di Chiuppano e Piovene Rocchette.

La superficie del territorio comunale è di 22,64 ha, dei quali circa 11,31 di proprietà dello stesso comune e gravati ad uso civico. L'intero territorio è classificato montano

Gli Usi civici

L'origine comunitaria della proprietà comunale, risalente probabilmente ai primi secoli dopo il 1000 (si ricorda il convegno di Sant'Agata del 1200 tra i Comuni valligiani per la spartizione delle terre montane prospicienti l'Astico), mantiene come importante e concreto retaggio il vincolo dell'Uso Civico, esteso a tutta la superficie silvo-pastorale di proprietà comunale. Si tratta di un vincolo molto rigido sotto il profilo della disponibilità e della tutela in materia ambientale: i terreni investiti hanno infatti lo status di demanio pubblico e sono per questo inalienabili ed inusucapibili; oltre a ciò il vincolo è imprescrittibile e la superficie è soggetta al regime di tutela paesaggistica ex-art. 142, sub. 1/h – D.lgs 22 gennaio 2004 n. 42. In forza del Decreto n. 5331 del 07.06.1958 emanato dal Commissario per la Liquidazione degli Usi Civici nella Lombardia e Basso Veneto, con sede a Milano, venne attribuita alla categoria a) dell'art. 11 – L. 1766/27 una estensione di 1132,6588 ettari, comprendente tutto il patrimonio montano più alcuni appezzamenti di terreni sparsi lungo la pedemontana. A seguito dell'emanazione della L.R. 2 luglio 1994 n. 31, il Comune ha provveduto alle operazioni di Riordino, come previsto dall'art. 4 della suddetta legge, proponendo la sclassificazione dei mappali disaggregati dal corpo fondiario montano. Con DGRV n. 3141 del 01.09.1998 il progetto di riordino è stato approvato e reso esecutivo: hanno così mantenuto la classificazione alla categoria a) ex-art. 11 L. 1766/1927 1131,2996 ettari.

L'Amministrazione Comunale pone particolare attenzione alla conservazione, salvaguardia, tutela e gestione economica del patrimonio rispetto al quale la popolazione caltranese vanta il diritto di uso civico.

La gestione dei suddetti beni comprende l'attuazione dei programmi di tagli boschivi previsti nel Piano di Riassetto Forestale 2009-2020, con vendita, tramite gara, dei lotti di resinoso e di faggio, l'organizzazione del servizio di taglio, esbosco e distribuzione del faggio alla popolazione, la concessione, o rinnovo della concessione delle 6 malghe attive, compresi i controlli stagionali dei pascoli, la gestione dei fabbricati ricettivi di Lovarezze e Carioletta, la concessione della struttura denominata "Bar Alpino" e fabbricati presenti in località Pozza del Favero.

Per il mantenimento in efficienza i fabbricati e la viabilità presente nel patrimonio vengono riservate, oltre alle somme accantonate per legge per le migliorie silvo-pastorali (10% delle entrate dalle vendite e concessioni) altre risorse in appositi capitoli di bilancio, non mancando investimenti necessari per la manutenzione straordinaria.

La situazione delle attuali concessioni delle malghe risulta la seguente:

MALGA	PERIODO CONTRATTUALE
Carriola	2012-2017
Sunio	2015-2020
Serona	2013-2018
Paù	2015-2020
Foraoro	2017/2022
Fondi	2012-2017

L'Amministrazione intende presentare, sulla base dei bandi che verranno di volta in volta emessi, tutti i possibili progetti finanziabili con il Piano di Sviluppo Rurale 2014-2020 recentemente approvato appoggiandosi, per la progettazione e realizzazione, anche all'Unione Montana Spettabile Reggenza dei Sette Comuni.

Investimenti anno 2017: Stanziamento euro 9.500,00 così ripartito:

Fondo opere per il culto	€.	1.000,00
Fondo accordi bonari	€.	500,00
Recupero ex latteria S.Croce	€.	3.000,00
Manutenzione fabbricati montani	€.	5.000,00

Investimenti anno 2018: Stanziamento euro 131.500,00 così ripartito:

Fondo opere per il culto	€.	1.000,00
Fondo accordi bonari	€.	500,00
Completamento Scalette Camisino	€.	130.000,00

Investimenti anno 2019: Stanziamento euro 211.500,00 così ripartito:

Fondo opere per il culto	€.	1.000,00
Fondo accordi bonari	€.	500,00
Riqualificazione palestra comunale	€.	200.000,00
Interventi viabilità comunale	€.	10.000,00

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 06 – UFFICIO TECNICO

Finalità: Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative e le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità
Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale.

Motivazione:

- Edilizia privata: Gestire l'attività dell'ufficio edilizia in coerenza con le indicazioni dei nuovi PIANO CASA e Piano degli interventi.
- Progettazione opere pubbliche : In coerenza con il programma triennale delle opere pubbliche e compatibilmente con gli obiettivi di finanza pubblica.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 07 – ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI / ANAGRAFE E STATO CIVILE

Finalità: Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Garantire lo svolgimento delle consultazioni elettorali e popolari.

Motivazione:

- **Anagrafe stato civile:** Mantenere il livello di servizio offerto dall'ufficio anagrafe per qualità e tempestività nella evasione delle incombenze, tenuto conto del carico di lavoro e dell'afflusso del pubblico; coordinare l'attività e garantire supporto agli altri uffici per le informazioni che interessano più aree.

Il continuo evolversi delle novità normative disegnate dal Legislatore pongono gli operatori dei servizi demografici al centro di nuovi e delicati adempimenti.

La formazione e l'aggiornamento professionale divengono la chiave di volta per rispondere con efficienza a queste riforme.

- **Immigrazione:** Gestire il flusso migratorio ed il ricongiungimento familiare degli stranieri presenti nel territorio comunale coerentemente con i programmi elaborati dalla Prefettura di Vicenza.

- **Elettorale:** Gestire le incombenze relative alle scadenze elettorali che saranno stabilite.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 08 – STATISTICHE E SISTEMI INFORMATIVI

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82).

Coordinamento e supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.).

Gestione e sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla internet dell'ente.

Programmazione e gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali.

Spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

Motivazione:

- **Rete informatica comunale:** Gestire e garantire l'adeguamento tecnologico e funzionale della rete informatica comunale a supporto degli uffici municipali. La gestione dell'apparato informatico dell'ente rappresenta quindi un elemento fondamentale per l'ottimizzazione dell'intera gestione degli uffici. Purtroppo il nostro organico non presenta una figura idonea allo scopo, per cui viene confermata la convenzione con la

Pasubio Tecnologia di Schio, società partecipata del Comune, per l'assistenza sia alle attrezzature informatiche che ai programmi utilizzati dai nostri uffici. La scelta di tale operatore è stata determinata altresì dalla esperienza acquisita dalla società nella gestione dei programmi utilizzati in campo amministrativo e dalla opportunità di poter avvalersi di un unico referente che interagisca con le varie software house e con gli enti istituzionali, detentori degli applicativi in uso nel comune, al fine di ottimizzare l'organizzazione interna.

- **Aggiornamento** dei software di protocollo e previsione di avvio e/o di integrazione moduli di interoperabilità e archiviazione ottica.

- **Aggiornamento** dei software relativi alla gestione degli atti documentali.

- **Sito internet:** mantenere aggiornato il portale Comunale con la documentazione di interesse pubblico sviluppando ove possibile servizi interattivi a favore della cittadinanza per fornire informazioni tramite la rete internet

- **Censimenti** (censimento della popolazione e delle abitazioni, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi, nonché tutte le rilevazioni rientranti nel piano statistico nazionale).

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 10 – RISORSE UMANE

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente.

Motivazione: Programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 11 – ALTRI SERVIZI GENERALI

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa.

Motivazione: Gestione delle attività e dei servizi non riconducibili a specifici programmi ma indispensabili per una corretta ed efficiente programmazione delle spese.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

Obiettivi di gestione con indicatori/azioni

Vedi scheda riepilogativa finale

Dotazioni finanziarie

Vedi schede riportanti le entrate e le uscite per la missione in oggetto

Caltrano, 16.03.2017

Il Sindaco

Sandonà dott. Marco

I Responsabili del Programma

Affari Generali

Dal Santo Moreno

Finanziario

Nicoletti Franco

Tecnico

Sandonà Loris

COMUNE DI CALTRANO

PIANO ESECUTIVO di GESTIONE – P.E.G. 2017

Centro di responsabilità: Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E TECNICO

Responsabili della Missione: Staff **Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà**

MISSIONE 3

Ordine pubblico e sicurezza

Programmi

Descrizione Programmi

01- Polizia locale e amministrativa

PROGRAMMA 01 – POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

Finalità: Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio.

Motivazione: Il servizio di vigilanza nel territorio comunale è garantito tramite la vigente convenzione con il Consorzio di Polizia Locale “Nordest vicentino” (deliberazione di consiglio comunale n. 55 del 24.11.2014 – Scadenza 31.12.2017). Saranno garantiti i controlli sulla viabilità, sanitari, nel campo della raccolta RSU ed edilizi nonché i servizi di sicurezza pubblica competenti, in occasione di manifestazioni/cerimonie e nei giorni di mercato, compatibilmente con le risorse economiche a disposizione. Alla scadenza della convenzione si valuterà l'eventuale rinnovo o altre forme di collaborazione. Verrà chiesto al Corpo Forestale dello Stato, Comando di Roana, di voler collaborare alla vigilanza del territorio valutando l'opportunità dell'assegnazione di un bonus carburante per le vetture del CFS al fine assicurare il servizio.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

Obiettivi di gestione con indicatori/azioni Vedi scheda riepilogativa finale

Dotazioni finanziarie Vedi schede riportanti le entrate e le uscite per la missione in oggetto

Caltrano, 16.03.2017

Il Sindaco
Sandonà dott. Marco

I Responsabili del Programma
Affari Generali
Dal Santo Moreno

Finanziario
Nicoletti Franco

Tecnico
Sandonà Loris

COMUNE DI CALTRANO

PIANO ESECUTIVO di GESTIONE – P.E.G. 2017

Centro di responsabilità: Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E TECNICO

Responsabili della Missione: Staff **Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà**

MISSIONE 4

Istruzione e diritto allo studio

Programmi

Descrizione Programmi

- 01 - Istruzione prescolastica
- 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria
- 06 – Servizi ausiliari all'istruzione
- 07 – Diritto allo studio

PROGRAMMA 01 – ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

Finalità: Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente.

Motivazioni:

L'amministrazione visto il fondamentale servizio offerto dalle scuole materne di Caltrano e Mosson, da qualificare senza dubbio indispensabili per la nostra Comunità, conferma l'aiuto economico a tali strutture.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.57 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 02 – ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

Finalità: Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria, istruzione secondaria inferiore, istruzione secondaria superiore situate sul territorio dell'ente.

Motivazione: Il funzionamento dell'Istituto comprensivo "Don Carlo Frigo", che raggruppa le scuole dell'obbligo dei comuni di Caltrano e Cogollo del Cengio, viene garantito dai due Comuni sulla base di apposita convenzione (giusta deliberazione consiliare n. 3 del 18.03.2009 – scadenza 31.12.2018) nella quale i rapporti finanziari fra i due enti sono ispirati al principio della solidarietà e della equa ripartizione delle spese relative alla manutenzione degli stabili, alla fornitura di arredi e materiale, ai servizi mensa e trasporto, nonché al funzionamento dell'attività didattica, secondo le modalità e i parametri indicati nella convenzione medesima. Alla scadenza della convenzione si provvederà al rinnovo.

Restano a totale carico del comune, tutte le spese di qualsiasi natura (manutenzione ordinaria e straordinaria dello stabile, utenze di servizi, funzionamento attività didattica) inerenti l'edificio della scuola primaria E. De Amicis,

L'amministrazione intende favorire anche le varie forme di gemellaggio con scuole e realtà di paesi stranieri che l'istituto da numerosi anni intraprende, aiutando nella organizzazione e finanziamento delle varie iniziative.

Investimenti: Anno 2017: manutenzione area cortile scuola primaria €. 3.000,00

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 06 – SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

Finalità : Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione.

Motivazione: Nell'ambito delle politiche di sostegno alla persona il Comune garantisce un servizio di trasporto a domanda individuale, con personale e mezzi del Comune, a cui possono usufruire gli iscritti alla scuola materna S. Giuseppe di Caltrano, e all'Istituto Comprensivo Don Carlo Frigo. Le famiglie annualmente compartecipano alla spesa coprendo parte dei costi con una percentuale fissata con provvedimento di Giunta. Sarà valutata la possibilità del comune di mettere a disposizione lo scuolabus, su richiesta dell'Istituto Comprensivo, per gite scolastiche nei comuni limitrofi, per partecipazione a corsi o altro, negli orari scolastici compatibili con il normale orario di servizio del dipendente preposto alla guida dell'automezzo.

In materia di assistenza scolastica per il servizio mensa delle scuole elementari è attiva la convenzione (delibera C.C. n. 24/2015 – scadenza anno scolastico 2017-2018) con il Comune di Cogollo del Cengio per la fornitura dei pasti con la compartecipazione alla spesa da parte degli utenti. Alla scadenza si provvederà al rinnovo.

Le funzioni collegate al servizio di ristorazione comportano prestazioni aggiuntive, contrattualmente disciplinate, da parte degli operatori scolastici al cui onere il Comune fa fronte monetizzando la prestazione fornita. Si conferma l'attivazione del progetto "Servizio doposcuola" tramite affidamento a una cooperativa sociale. Sempre in materia di assistenza scolastica, tramite l'utilizzo di un lavoratore in mobilità, verrà assicurato un servizio di "pre-scuola", ossia tale unità collaborerà con gli operatori scolastici nelle funzioni di ricevimento e controllo degli alunni della scuola primaria, prima dell'inizio delle lezioni. In mancanza di lavoratori in mobilità verranno valutate altre forme di collaborazione.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 07 – DIRITTO ALLO STUDIO

Finalità: Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici

livelli di istruzione.

Motivazione: Si provvederà, in materia di assistenza scolastica, alla fornitura gratuita dei testi alle scuole elementari e all'erogazione di contributo a famiglie in particolari situazioni di disagio economico, secondo i criteri stabiliti dal regolamento dei contributi. Un adeguato sostegno economico sarà garantito per le attività promosse e curate dal Comitato Genitori. Per gli studenti rientranti nelle condizioni stabilite da leggi e dai regolamenti vigenti, saranno elargiti i contributi statali per l'acquisto dei libri di testo delle scuole medie e superiori, e si interverrà con agevolazioni per usufruire dei servizi erogati dal Comune in regime di gratuità o di compartecipazione parziale della spesa per coloro che versano in particolari situazioni sociali ed economiche. Appositi fondi vengono stanziati per l'assegnazione di borse di studio per gli studenti iscritti alle scuole medie superiori nonché ai corsi universitari.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

Obiettivi di gestione con indicatori/azioni

Vedi scheda riepilogativa finale

Dotazioni finanziarie

Vedi schede riportanti le entrate e le uscite per la missione in oggetto

Caltrano, 16.03.2017

Il Sindaco

Sandonà dott. Marco

I Responsabili del Programma

Affari Generali
Dal Santo Moreno

Finanziario
Nicoletti Franco

Tecnico
Sandonà Loris

COMUNE DI CALTRANO

PIANO ESECUTIVO di GESTIONE – P.E.G. 2017

Centro di responsabilità: Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E TECNICO

Responsabili della Missione: Staff **Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà**

MISSIONE 5

Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programmi

Descrizione Programmi

02 – Attività culturali e interventi diversi
nel settore culturale

PROGRAMMA 02 – ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività culturali; realizzazione, funzionamento e sostegno a manifestazioni culturali inclusi contributi alle organizzazioni impegnate nella promozione culturale.

Motivazione:

La Biblioteca Civica, istituita negli anni '70 del secolo scorso, ha oggi una prestigiosa sede nei locali al piano terra di palazzo Zuccato. Tale collocazione ha contribuito ad elevare la qualità del servizio offerto alla cittadinanza. Il servizio di catalogazione e trasporto librario verrà assicurato, tramite il nuovo costituendo “Polo Unico Vicentino e Regionale Veneto delle Biblioteche” promosso dall'Amministrazione Provinciale –

Si provvederà al costante arricchimento del patrimonio librario secondo le indicazioni dell'utenza e secondo anche le risorse economiche disponibili. L'apertura al pubblico viene garantita tramite affidamento del servizio a una cooperativa sociale.

Il servizio di Internet Point, attivato negli scorsi anni presso i locali della biblioteca con l'ottica di organizzare corsi di formazione per favorire l'apprendimento delle nozioni di base dell'informatica si rivela ottimale per la nostra realtà ed è nei programmi dell'amministrazione di potenziare l'offerta tramite il supporto e collaborazione della ditta Pasubio Tecnologia.

Promozione culturale e politiche giovanili: Viene confermata l'adesione alla convenzione con la Comunità Montana Alto Astico – Posina, per l'organizzazione di corsi, a favore della cittadinanza, su tematiche varie nell'ambito del progetto “Università Popolare” da più anni proposto da tale Ente. La convenzione consente un incremento della varietà dei percorsi formativi proposti alla cittadinanza prevedendo, tra l'altro, la realizzazione di alcuni di questi corsi presso il nostro Comune. La convenzione ha validità fino al 30.05.2017. Alla scadenza si valuterà l'eventuale rinnovo. Altra iniziativa riguarda il progetto “animazione alla lettura” che coinvolge gli alunni della scuola primaria nella frequentazione della biblioteca. Promozione di iniziative/incontri/ragionerie rivolti alla popolazione giovanile con le finalità di creare un gruppo di giovani che sia in grado di generare autonomamente comunità, idee e attività sul territorio di Caltrano, responsabilizzando i partecipanti nella gestione del bene pubblico.

Iniziative culturali intracomunali: L'Amministrazione intende aderire anche per il triennio alla rassegna “Parole a Confini” promossa in collaborazione con i Comuni di Carrè e Chiuppano, che vede una serie di incontri culturali/teatrali/musicali al fine di promuovere la conoscenza e

l'interessamento, sia in campo librario che culturale in genere, tenutesi nelle sedi dei comuni aderenti.

Sostegno alle iniziative culturali delle associazioni: Si conferma il sostegno dell'amministrazione comunale a tutte le attività ed iniziative promosse dall'associazionismo caltranese, così come si conferma la volontà di patrocinare le iniziative promosse dalla Parrocchia e da altri organismi culturali, anche mediante la concessione in uso momentaneo del materiale di proprietà comunale.

Educazione musicale: Alla banda cittadina di Caltrano ed a quella di Mosson verranno assegnati, compatibilmente con le risorse disponibili, contributi a sostegno delle loro attività secondo le direttive ed indirizzi stabiliti dalla Giunta.

Investimenti anno 2017: Stanziamento euro 129.800,00 così ripartito:

Restauro Palazzo Zuccato 5° stralcio	€.	129.800,00
--------------------------------------	----	------------

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

Obiettivi di gestione con indicatori/azioni

Vedi scheda riepilogativa finale

Dotazioni finanziarie

Vedi schede riportanti le entrate e le uscite per la missione in oggetto

Caltrano, 16.03.2017

Il Sindaco

Sandonà dott. Marco

I Responsabili del Programma

Affari Generali

Dal Santo Moreno

Finanziario

Nicoletti Franco

Tecnico

Sandonà Loris

COMUNE DI CALTRANO

PIANO ESECUTIVO di GESTIONE – P.E.G. 2017

Centro di responsabilità: Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E TECNICO

Responsabili della Missione: Staff **Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà**

MISSIONE 6

Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programmi

Descrizione Programmi

01 – Sport e tempo libero

PROGRAMMA 01 – SPORT E TEMPO LIBERO

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

Motivazione:

Impiantistica sportiva: Gli impianti sportivi di proprietà del nostro comune (calcio, piste sci) sono gestiti tramite convenzione con associazioni sportive che hanno quale finalità la pratica dello sport a livello amatoriale. Tali convenzioni prevedono i criteri di gestione e di riparto degli oneri. Sulla base del presente atto di indirizzo e delle specificazioni contenute in sede di piano esecutivo di gestione, lo schema di convenzione è approvato con determinazione del responsabile di settore ai sensi dell'art. 192 del TUEL n. 267/2000. Alla data odierna le convenzioni in essere sono le seguenti:

ASSOCIAZIONE	OGGETTO CONVENZIONE	SCADENZA
U.S. PEDEMONTANA con sede Chiuppano – Via Pascoli	Utilizzo e gestione campo sportivo e spogliatoi	30 giugno 2020 Delibera di G.C. N 54/2016
Da individuare	Utilizzo e gestione piste sci fondo: Giro delle malghe – Variante Buse Carriola – Variante Carrioletta – Strada Fabrella – Cima Fonte – Fondi	//
CENTRO FONDO CESUNA VAL MAGNABOSCHI	Utilizzo e gestione piste sci fondo: Zovolongo – Giro delle Malghe (per il solo tratto Bar Alpino- confine Roana)	31 marzo 2018*

**contestualmente alla scadenza della concessione del comune di Roana della pista Tanabek*

Relativamente alle piste di sci da fondo, già gestite dalla Società Baita Monte Corno, visti i costi di battitura e la difficoltà di gestire le piste, si valuteranno altri tipo di sfruttamento dei percorsi sulla neve nelle montagne caltranesi, con l'organizzazione, in collaborazione con il gestore del Rifugio Bar Alpino di escursioni guidate.

Palestra e manutenzione della struttura: La palestra viene gestita direttamente dal comune vista la polivalenza della struttura. Troveranno spazio attività di gruppi sportivi locali amatoriali e a livello agonistico. Al fine di utilizzare al meglio le potenzialità dell'immobile verrà data la massima pubblicità sulla possibilità di utilizzare l'impianto da parte di associazioni e privati per attività compatibili. La palestra di via Div. Julia potrà essere utilizzata anche per manifestazioni ricreative musicali (teatro, concerto con ballo) previa verifica del tipo di eventi e qualora venga garantita la protezione della struttura (parquet del campo da gioco) e la sicurezza degli utilizzatori e spettatori. La palestra comunale è l'unico locale idoneo all'accoglienza di quasi quattrocento persone, come autorizzato dalla Commissione Provinciale per i pubblici spettacoli, e pertanto questa Amministrazione intende utilizzarlo nel caso di eventi (concerto musicale, convegni, spettacoli scolastici ecc..) nei quali è prevedibile un considerevole afflusso di persone. Restano da risolvere i problemi legati alla copertura dell'impianto. Per l'eliminazione definitiva delle infiltrazioni di acqua

piovana, che si verificano in caso di abbondanti precipitazioni, si pensa di intervenire attraverso la eliminazione dei quattro cupolini apribili ed un rifacimento del pacchetto di copertura, anche al fine di migliorare l'isolamento termico dell'edificio, come da intervento programmato nell'anno 2018.

Impiantistica all'aperto: E' garantito il mantenimento in efficienza dell'impiantistica all'aperto quale il percorso-vita Sesura e l'area sportiva di Migliorinaga. I lavori, soprattutto il taglio erba e vegetazione, saranno eseguiti direttamente dal comune o tramite appalto a ditta specializzata, stante la carenza di personale esterno.

Aiuti alle associazioni sportive – Eventi: Le associazioni sportive e ricreative, compatibilmente con le risorse economiche disponibili, verranno supportate attraverso l'assegnazione di contributi annuali secondo indirizzi e direttive indicati dalla Giunta Comunale. Compatibilmente con le disposizioni della legge 122/2010 verranno valutati eventuali sostegni alla organizzazione di eventi e manifestazioni sportive. Piena adesione infine alle iniziative in collaborazione con la parrocchia o altri soggetti per le attività estive o per quant'altro andasse a profilarsi nell'ambito dell'attività sportivo-ricreativa giovanile.

Investimenti anno 2017: Stanziamento euro 5.000,00 così ripartito:

Manutenzione straordinaria palestra comunale (canna fumaria)	€.	5.000,00
--	----	----------

Investimenti anno 2019: Stanziamento euro 200.000,00 così ripartito:

Riqualificazione palestra comunale	€.	200.000,00
------------------------------------	----	------------

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

Obiettivi di gestione con indicatori/azioni Vedi scheda riepilogativa finale

Dotazioni finanziarie Vedi schede riportanti le entrate e le uscite per la missione in oggetto

Caltrano, 16.03.2017

Il Sindaco

Sandonà dott. Marco

I Responsabili del Programma

Affari Generali

Dal Santo Moreno

Finanziario

Nicoletti Franco

Tecnico

Sandonà Loris

COMUNE DI CALTRANO

PIANO ESECUTIVO di GESTIONE – P.E.G. 2017

Centro di responsabilità: Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E TECNICO

Responsabili della Missione: Staff **Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà**

MISSIONE 7

Turismo

Programmi

Descrizione Programmi

01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo

PROGRAMMA 01 – SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio.

Motivazione:

Stabili adibiti ad attività turistico-sociale: oltre metà del territorio caltranese è di proprietà comunale, gravato da uso civico a favore della popolazione caltranese ed è particolarmente vocato al turismo in quanto collocato nella parte meridionale dell'altopiano di Asiago, con il quale è collegato grazie ad una fitta rete di strade risalenti al primo conflitto mondiale e risulta quindi essere ben inserito nel contesto turistico di tale comprensorio. Del patrimonio fanno parte anche alcuni stabili utilizzati per attività ricettiva (case vacanze e ristorazione) – o turistico sportiva (centro fondo) che vanno mantenuti e ristrutturati.

L'amministrazione, pertanto, intende potenziare tali strutture garantendone la manutenzione, nonché verificare tutti i requisiti di sicurezza e di messa a norma, così come intraprendere tutte le iniziative necessarie, compresi accordi con soggetti pubblici e privati, per sfruttare la risorsa territorio ai fini di un turismo sia estivo (escursionismo, turismo giovani e "sociale"..) che invernale (piste da sci da fondo).

Alla data odierna le concessioni o convenzioni in essere sono le seguenti:

STABILE	CONCESSIONARIO/GESTORE	SCADENZA
Bar Alpino	Zanocco Pierfranco	31/12/2024
Seronetta	Riserva Alpina Caltrano	31/12/2020
Carioletta	Gestione diretta da parte del Comune	
Lovarezze	Gestione diretta da parte del Comune	

Bar Alpino: l'immobile è stato oggetto di concessione nell'anno 2015 e l'Amministrazione intende monitorare costantemente l'attività affinché vengano puntualmente realizzati i programmi di riqualificazione degli immobili di Pozza del Favero e di promozione del territorio proposti dal concessionario.

Carioletta: Al fine di poter mettere a disposizione delle associazioni e dei richiedenti la struttura, che altrimenti rischia una sotto utilizzazione e quindi una accelerazione del degrado, si conferma il vigente disciplinare al fine di regolamentare le concessioni della stessa ed i relativi canoni. Tutto questo nelle more di un eventuale affidamento definitivo della gestione a soggetto qualificato da individuarsi attraverso pubblica procedura.

Lovarezze: Dopo alcuni anni di mancato utilizzo per interventi di ristrutturazione l'immobile potrà essere utilizzato secondo e con le modalità di quanto stabilito nel "disciplinare" a suo tempo approvato per gli immobili di Carioletta e Lovarezze.

Al fine di permettere l'avvio dell'utilizzo si provvederà a dotare il fabbricato di arredamento cucina oggi mancante.

Seronetta: A seguito della rinuncia da parte del Gruppo Amici della Montagna (GAM) la struttura di Seronetta è stata concessa, giusta G.C. n° 33 del 27.4.2015 alla Riserva Caccia Caltrano fino al 2020 che ne curerà la manutenzione e il recupero dell'area antistante.

Promozione turistica del territorio: La valorizzazione del turismo e delle risorse del nostro territorio rientra tra gli obiettivi qualificanti di questa Amministrazione, la quale allo scopo non manca di aderire a tutte quelle forme di promozione che possono portare ad una maggiore conoscenza di Caltrano tra i potenziali frequentatori.

Si confermano quindi le adesioni ai progetti e accordi qui sotto riportati, con l'obiettivo di estendere ad altre iniziative, che andranno eventualmente a nascere, la nostra adesione:

ORGANISMO	FINALITA' / PROGETTO
"Pedemontana.vi"	Iniziative per la promozione turistica e riscoperta delle tradizioni locali
"Consorzio Turistico Altopiano 7 Comuni"	Progetto "Alpine bike park" per la promozione del cicloturismo nelle montagne
Spettabile Reggenza dei Sette Comuni	"Progetto integrato territoriale" per la promozione turistica
Vari comuni del Veneto	Accordo di programma per la realizzazione di "Itinerari ciclabili-pedonali Padova-Vicenza-Verona e Padova-Vicenza-Trentino" (DGC n. 6/2005).
Thiene e altri comuni	Accordo di programma "Thiene e la Pedemontana Vicentina- Accoglienza nelle Prealpi Venete" promozione del turismo nel territorio
Comuni di Caltrano, Calvene, Lugo di Vicenza, e Lusiana	Convenzione per la valorizzazione del "Comprensorio Monte Corno – Monte Pau" e promozione delle piste di sci da fondo e dei percorsi ciclabili-pedonali esistenti nell'area suddetta (delibera di C.C. n.25 del 25.09.2007)

Alcune di queste iniziative non hanno trovato ultimamente prosecuzione.

L'Amministrazione intende tuttavia confermare gli impegni a suo tempo intrapresi qualora le iniziative trovassero definizione.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

Obiettivi di gestione con indicatori/azioni

Vedi scheda riepilogativa finale

Dotazioni finanziarie

Vedi schede riportanti le entrate e le uscite per la missione in oggetto

Caltrano, 16.03.2017

Il Sindaco
Sandonà dott. Marco

I Responsabili del Programma
Affari Generali
Dal Santo Moreno

Finanziario
Nicoletti Franco

Tecnico
Sandonà Loris

COMUNE DI CALTRANO

PIANO ESECUTIVO di GESTIONE – P.E.G. 2017

Centro di responsabilità: Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E TECNICO

Responsabili della Missione: Staff **Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà**

MISSIONE 8

Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programmi

Descrizione Programmi

01 – Urbanistica ed assetto del territorio

PROGRAMMA 01 – URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.

Cura dell'arredo urbano e manutenzione degli spazi pubblici esistenti.

Motivazioni:

- Attività di programmazione urbanistica e conseguente pianificazione edilizia privata comunale.
Curare la corretta gestione dei nuovi strumenti di programmazione urbanistica.

Dopo l'approvazione del PAT questa Amministrazione si è dotata di tre Piani degli Interventi (P.I.) al fine di riordinare la normativa urbanistica comunale e rilanciare l'attività edilizia nel territorio. I nuovi strumenti urbanistici hanno recepito gran parte delle istanze dei cittadini, compreso l'inserimento di 6 lotti per interventi puntuali di edificazione residenziale (case uni o bifamiliari) che stanno vedendo la presentazione dei primi progetti esecutivi. Sono in corso le opere di due PUA (Piano Urbanistico Attuativo) per la zona C2 entrambi nella zona di Mosson.

E' altresì in fase di ultimazione e collaudo il nuovo parcheggio di Camisino realizzato sul retro della chiesa tramite convenzione con un privato che, a fronte dello scomputo degli oneri di urbanizzazione ha provveduto alla realizzazione dell'opera come integrazione di opere di urbanizzazione mancanti.

La gestione dell'attività edilizia, che attualmente impegna una figura part-time presso il Settore Tecnico, è caratterizzata ultimamente da domande di manutenzione, sistemazione ed ampliamento di edifici, favorite dal "Piano Casa" che ammette interventi in deroga allo strumento urbanistico. Ci si aspetta, con l'auspicabile ripresa economica, anche un modesto incremento dell'attività edilizia.

E' attivo presso l'Unione Montana Astico lo Sportello Unico per le Imprese a cui il nostro Comune aderisce e che fornisce un valido servizio per gli operatori economici che intraprendono o ampliano/variano un'attività produttiva o legata all'agricoltura. La stessa Unione Montana gestisce il Servizio associato intercomunale "Gestioni autorizzazioni paesaggistiche" che permette di mantenere a livello locale la sub delega in materia nel pieno rispetto del Codice dei beni culturali e del paesaggio (D.Lgs 42/2004).

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

**Obiettivi di gestione con
indicatori/azioni**

Vedi scheda riepilogativa finale

Dotazioni finanziarie

Vedi schede riportanti le entrate e le uscite per la missione in oggetto

Caltrano, 16.03.2017

Il Sindaco

Sandonà dott. Marco

I Responsabili del Programma

Affari Generali

Dal Santo Moreno

Finanziario

Nicoletti Franco

Tecnico

Sandonà Loris

COMUNE DI CALTRANO

PIANO ESECUTIVO di GESTIONE – P.E.G. 2017

Centro di responsabilità: Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E TECNICO

Responsabili della Missione: Staff **Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà**

MISSIONE 9

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programmi

Descrizione Programmi

- 02 – Tutela valorizzazione e recupero ambientale
- 03 – Rifiuti
- 04 – Servizio idrico integrato

PROGRAMMA 02 – TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Manutenzione e tutela del verde urbano.

Motivazione:

Ambiente – Manutenzione territorio: tutti gli interventi inerenti la gestione del territorio vengono eseguiti in economia, ricorrendo a prestazioni di servizi solo per quelle lavorazioni che non risulta possibile eseguire con personale e mezzi in dotazione. L'Amministrazione intende sviluppare la collaborazione con le associazioni locali anche attraverso il finanziamento di progetti che le stesse intendono proporre al Comune ai sensi della delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 19.12.1996 ad oggetto "Approvazione schema tipo convenzione con le associazioni caltranesi per l'esecuzione di piccole opere di interesse pubblico" A tal fine sono a disposizione stanziamenti finanziari sia sostegno dell'attività o per progetti proposti da tali associazioni, da elargire secondo gli indirizzi e criteri indicati dalla Giunta Comunale.

Rigola: la manutenzione dell'area comunale di Rigola (taglio dell'erba, la manutenzione della staccionate ecc.), già vecchia discarica del comune ed oggetto di un recupero da parte della Provincia, è garantita, senza oneri per il Comune, dalla Società "Acqua Jona srl" a seguito di un accordo raggiunto con la stessa nella fase di approvazione del progetto di realizzazione di una centralina idroelettrica a valle del sito di Rigola, che sfrutta l'acqua sorgiva del bacino.

Val del Crearo: conclusi i lavori in Val del Crearo si valuterà l'utilizzo degli ampi spazi ricavati grazie all'intervento. Gran parte dell'area sarà destinata a parcheggi, vista la carenza di tali standard in centro storico.

Verde pubblico: la manutenzione del verde pubblico sarà garantita con interventi sistematici e cadenzati da parte di una ditta esterna. I vari parchi e giardini saranno, se necessario, oggetto di un ulteriore abbellimento attraverso l'acquisto di attrezzatura ludica e di arredo urbano.

Iniziative promozionali: quali azioni promozionale si intende confermare annualmente l'organizzazione sia della "Festa di primavera" in occasione della quale si procede alla piantumazione di nuovi alberelli in attuazione della legge "Un albero per ogni nato" e della giornata dedicata alla salvaguardia dell'ambiente.

Faggio alla popolazione: La fornitura alla popolazione della legna da ardere (faggio) prelevata dai boschi gravati da uso civico è una consuetudine che l'Amministrazione continua a confermare. Il servizio prevede il taglio ed esbosco nonché il trasporto e consegna a domicilio del faggio, tutti interventi affidati tramite cottimo a ditte esterne specializzate e nel rispetto del Piano di Riassetto Forestale di gestione del patrimonio silvo-pastorale. La Giunta valuterà annualmente di aggiornare, se necessario, le direttive in merito all'attività di raccolta ramaglia, nocciolo ecc., ed altre operazioni nei boschi comunali soggetti ad uso civico al fine di regolamentare la materia e semplificarne le procedure.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 03 – RIFIUTI

Finalità: Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti.
Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento.

Motivazione:

- Attività dei servizi di tutela ambientale, smaltimento rifiuti. Tutelare e salvaguardare l'ambiente, il territorio comunale e le persone che vi abitano, a beneficio del benessere collettivo e del miglioramento della qualità della vita.

Rifiuti : Si conferma il sistema di raccolta dei rifiuti in atto che prevede una raccolta settimanale del secco “porta a porta” ed uno svuotamento settimanale dei bidoncini dell'umido (due in estate) oltre che la raccolta dei materiali riciclabili presso i contenitori “Easy City” presenti nelle 11 piazzole ecologiche. L'amministrazione intende riservare una particolare attenzione alla sorveglianza di queste ultime in quanto non mancano episodi di conferimenti errati e di abusi. I controlli saranno eseguiti con l'ausilio di telecamere appositamente noleggiate

Ecocentro Colombara: tutti i rifiuti non conferibili nel secco o nei contenitori stradali vanno smaltiti nell'ecocentro intercomunale della Colombara che verrà potenziato attraverso l'ampliamento dello stesso per la riorganizzazione interna e la creazione di una nuova uscita al fine di favorire la movimentazione.

Relativamente all'ecocentro, si conferma l'estensione dell'apertura dello stesso anche al pomeriggio del mercoledì al fine di dar maggiore possibilità ai cittadini di conferire.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 04 – SERVIZIO IDRICO INTEGRATO.

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico.

Motivazione:

Servizio idrico integrato - ATO BACCHIGLIONE, AVS e ASTICO IMPIANTI: Gestire le relazioni esterne relative al servizio idrico integrato che è attualmente gestito dall'ATO Bacchiglione Autorità di Bacino e dalle società pubbliche AVS e Astico Impianti.

Fognatura: non tutto il territorio comunale è servizio dalla rete fognaria per acque nere. Spetta alla società di gestione del servizio idrico integrato (AVS) procedere al completamento degli impianti sulla base delle indicazioni che il nostro ente provvederà a fornire nelle apposite sedi. In particolare risultano da allacciare alla rete idrica e saranno oggetto di nostre segnalazioni ad AVS, le seguenti zone:

- Camisino: laterale privata (sterrata) di via Palladio
- Caltrano: via Mazzini

Si sono conclusi i lavori di posa della rete di acque nere nella parte alta di via Verdi e in via Braglio, dove sono state separate le nere dalle pluviali e posata una nuova condotta per queste ultime che andrà ad alleggerire il carico idrico nei periodi di grosse piogge.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

Obiettivi di gestione con indicatori/azioni

Vedi scheda riepilogativa finale

Dotazioni finanziarie

Vedi schede riportanti le entrate e le uscite per la missione in oggetto

Caltrano, 16.03.2017

Il Sindaco

Sandonà dott. Marco

I Responsabili del Programma

Affari Generali
Dal Santo Moreno

Finanziario
Nicoletti Franco

Tecnico
Sandonà Loris

COMUNE DI CALTRANO

PIANO ESECUTIVO di GESTIONE – P.E.G. 2017

Centro di responsabilità: Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E TECNICO

Responsabili della Missione: Staff **Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà**

MISSIONE 10

Trasporti e diritto alla mobilità

Programmi

Descrizione Programmi

05 – Viabilità e infrastrutture stradali

PROGRAMMA 05 – VIABILITA' ED INFRASTRUTTURE STRADALI.

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale.

Motivazione: Gestione ordinaria e manutenzione dei servizi e delle infrastrutture della viabilità, illuminazione pubblica. Garantire il mantenimento dell'efficienza delle infrastrutture comunali e il loro corretto utilizzo a beneficio della collettività.

Viabilità comunale: Le poche risorse a disposizione hanno sempre limitato il mantenimento in efficienza della rete stradale comunale obbligando l'ente ad eseguire solo gli urgenti e indispensabili interventi (rappezzi asfalti, eliminazione ostacoli, messa in quota chiusini, posa barriere parapetonali e corrimano nei percorsi pedonali, ecc...) con la squadra operai.

Il completamento delle asfaltature con il progetto "6000 campanili", oltre che a beneficio della sicurezza e transitabilità, consente l'abbattimento dei costi tradizionali di pronto intervento.

Nel periodo estivo viene puntualmente programmata la manutenzione dei cigli stradali con parziale affidamento esterno del servizio stante la carenza di personale dipendente.

Anche il servizio di sgombero neve è parzialmente esternalizzato a ditta locale che affianca i mezzi comunali con l'effettuazione dello sgombero nelle aree collinari.

Illuminazione pubblica: Il servizio di manutenzione della rete di illuminazione pubblica viene garantito attraverso ricorso ad appalto esterno mancando adeguata attrezzatura. La riparazione delle lampade e guasti è effettuata periodicamente dalla ditta appaltatrice ovvero su chiamata nel caso di guasti in zone di particolare criticità. L'Amministrazione si propone di intervenire per una razionalizzazione dell'illuminazione pubblica tendente al risparmio energetico, non trascurando l'incremento dei punti luce in zone scarsamente servite.

Viabilità silvo-pastorale: per la manutenzione della estesa rete silvo-pastorale è volontà del Comune collaborare con il volontariato caltranese (vedi l'Associazione "Nuova Montagna Caltranese" ovvero il GAM) per il mantenimento in efficienza della viabilità rurale e sentieri, stringendo accordi o convenzioni ovvero finanziando progetti delle associazioni che si propongono di intervenire a beneficio delle strade rurali, secondo le forme che verranno scelte dalla Giunta. Si intende proseguire nella sistemazione definitiva (con cementazione) dei tratti di strade silvo-pastorali particolarmente pendenti che hanno grossi problemi di tenuta del fondo.

Investimenti: Anno 2017 Manutenzione strada Tezze/Foraoro	€.	5.000,00
Anno 2019 Interventi viabilità comunale	€.	10.000,00

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

Obiettivi di gestione con indicatori/azioni Vedi scheda riepilogativa finale

Dotazioni finanziarie Vedi schede riportanti le entrate e le uscite per la missione in oggetto

Caltrano, 16.03.2017

Il Sindaco

Sandonà dott. Marco

I Responsabili del Programma

Affari Generali

Dal Santo Moreno

Finanziario

Nicoletti Franco

Tecnico

Sandonà Loris

COMUNE DI CALTRANO

PIANO ESECUTIVO di GESTIONE – P.E.G. 2017

Centro di responsabilità: Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E TECNICO

Responsabili della Missione: Staff **Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà**

MISSIONE 11

Soccorso Civile

Programmi

Descrizione Programmi

01 – Sistema di protezione civile

PROGRAMMA 01 – SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile.

Motivazione:

Protezione civile - Proseguire la collaborazione con il gruppo di protezione civile ai sensi delle convenzioni stipulate tra l'associazione, il Comune, e l'Unione Montana Astico a cui il servizio è stato delegato.

Verrà garantito il servizio di vigilanza del territorio montano, da parte della locale Protezione Civile, durante i week-end dei mesi di luglio e agosto e sarà oggetto di valutazione l'opportunità di chiedere la collaborazione, anche attraverso opportuno convenzionamento, ai comuni confinanti dell'altopiano al fine di utilizzare il personale alle loro dipendenze titolare di adeguata professionalità.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

Obiettivi di gestione con indicatori/azioni

Vedi scheda riepilogativa finale

Dotazioni finanziarie

Vedi schede riportanti le entrate e le uscite per la missione in oggetto

Caltrano, 16.03.2017

Il Sindaco
Sandonà dott. Marco

I Responsabili del Programma
Affari Generali
Dal Santo Moreno

Finanziario
Nicoletti Franco

Tecnico
Sandonà Loris

COMUNE DI CALTRANO

PIANO ESECUTIVO di GESTIONE – P.E.G. 2017

Centro di responsabilità: Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E TECNICO

Responsabili della Missione: Staff **Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà**

MISSIONE 12

Diritti sociali politiche sociali e famiglia

Programmi

Descrizione Programmi

- 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
- 02 – Interventi per la disabilità
- 03 – Interventi per gli anziani
- 04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
- 05 – Interventi per le famiglie
- 06 – Interventi per il diritto alla casa
- 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali
- 08 – Cooperazione e associazionismo
- 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale

Nell'ambito dello svolgimento delle funzioni associate la maggior parte dei servizi vengono gestiti direttamente dall'Unione Montana Astico.

PROGRAMMA 01 – INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER L'ASILO NIDO.

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori.

Un importante servizio alla prima infanzia è garantito da una struttura a carattere privato funzionante in Caltrano dall'anno 2005, che accoglie i bambini da 3 mesi fino all'età idonea per l'iscrizione alla scuola dell'infanzia. L'alto valore sociale della struttura è riconosciuto da questa Amministrazione tramite la sottoscrizione di apposita convenzione (giusta deliberazione consiliare n. 60 in data 27.07.2015 – Scadenza 31.08.2018 -) che disciplina i rapporti e gli impegni reciproci, nel rispetto delle competenze a carico di ognuna delle parti. E' prevista inoltre la possibilità per il Comune, di erogare contributi mirati a migliorare i servizi forniti. Alla scadenza della convenzione si valuterà l'eventuale rinnovo.

Vengono confermati i sostegni economici alle famiglie i cui figli frequentano asili nido, nei limiti dei parametri di cui al regolamento comunale per la concessione di benefici economici, approvato con deliberazione di C.C. n. 10 del 31.03.2004 e in base a criteri approvati dalla Giunta relativamente ai requisiti minimi di accesso e di compartecipazione da parte dei soggetti beneficiari.

Questo beneficio, nell'ambito della gestione associata dei servizi sociali, viene erogato dalla Unione Montana, la quale provvederà alla approvazione di nuovi regolamenti per uniformare gli interventi a favore della popolazione appartenente all' Unione.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 02 – INTERVENTI PER LA DISABILITA'

Finalità- Comprende le spese per indennità in denaro a favore di persone disabili quali indennità di cura e inoltre le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane e indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di essi.

Motivazione

– Mantenere, in diretta amministrazione, con il coinvolgimento di gruppi di volontari, il servizio di trasporto attrezzato per persone in disabilità finalizzato a soddisfare esigenze di tipo diagnostico, terapeutico o riabilitativo.

- Compartecipazione alla spesa per degenza di persone con disabilità presso strutture protette in esecuzione ai regolamenti attuativi approvati dalla Conferenza dei Sindaci dell' ULSS n. 4 e approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 24 agosto 2015.

Questo intervento, con l'attivazione della Unione Montana, è in capo al nuovo organismo.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 03 – INTERVENTI PER GLI ANZIANI

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani.

Motivazione:

- Assicurare continuità nella gestione del servizio di assistenza domiciliare e di consegna pasti a domicilio. La gestione è in capo all' Unione Montana Astico. Conferma del servizio di telesoccorso rivolto a persone disabili e ad anziani con ridotto grado di autonomia.

- Sostenere l'attività socio-ricreativa della Consulta Anziani

- Giova ricordare che la gestione dell' Istituzione Casa di Riposo comunale rimane in capo al Comune di Caltrano in deroga al principio di trasferimento delle funzioni sociali all' Unione Montana Astico. In riferimento a tale organismo si specifica quanto segue:

Il Comune di Caltrano ha gestito in amministrazione diretta, sin dalla sua fondazione risalente all'anno 1990, il pubblico servizio: "Casa di riposo comunale di Caltrano".

L'esperienza maturata nel corso degli anni ha indotto l'amministrazione comunale a porsi obiettivi diversi in merito alla gestione dei pubblici servizi di cui all'art. 42 del D.Lgs n. 267/2000. L'art. 114 bis del D.Lgs n. 267/2000 stabilisce le forme di gestione dei servizi pubblici identificabili in: affidamento diretto a:

- istituzioni
- aziende speciali anche consortili
- sociale a capitale interamente pubblico.....

L'amministrazione comunale di Caltrano ha ritenuto individuare nella Istituzione comunale la forma più idonea per la gestione dei servizi socio sanitari come disciplinato dall'art. 114 comma 2 del D.Lgs n. 267/2000 "l'istituzione è un organismo strumentale dell'ente locale per l'esercizio dei servizi sociali, dotato di autonomia gestionale.....". Tale forma di gestione è prevista dall'art. 66 dello statuto comunale "Istituzioni per la gestione dei servizi pubblici". La costituzione di tale forma gestionale ha consentito di dare una adeguata struttura al servizio consentendo inoltre una gestione più efficiente in virtù dell'ampia autonomia organizzativa attribuita a tale modello. Ha inoltre consentito di dare identità e visibilità ad un servizio alla popolazione che solitamente esula dalle competenze proprie di un ente locale offrendo la possibilità di sedimentare il patrimonio di conoscenze autonome necessarie per lo sviluppo delle funzioni in capo alla stessa istituzione. La nuova forma gestionale è divenuta operativa con decorrenza 1° luglio 2013. Come noto il servizio "Casa di riposo di Caltrano" trasformato nella forma gestionale dell'istituzione non è titolare di propria personalità giuridica, anche se dotata di bilancio e rendiconto autonomi. Tali documenti adottati dal consiglio di amministrazione dell'istituzione acquistano efficacia unicamente dopo l'approvazione da parte del Consiglio Comunale.

Pertanto, l'istituzione "Casa di riposo di Caltrano" quale ente strumentale del comune di Caltrano, non è tenuta a predisporre il DUP ma uno strumento di programmazione denominato "Piano Programma" quale elemento principale di programmazione, come specificatamente riportato al punto 4.3 dell'allegato n.4/1 al citato D.Lgs n. 118/2011 che disciplina il "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio".

Costituiscono strumenti della programmazione degli enti strumentali in contabilità finanziaria:

1. Il Piano programma, di durata almeno triennale, definito in coerenza con le indicazioni del comune di Caltrano;
2. il bilancio di previsione almeno triennale;
3. Il piano esecutivo di gestione (PEG), cui sono allegati, il prospetto delle previsioni di entrata per titoli, tipologie e categorie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione, e il prospetto delle previsioni di spesa per missioni, programmi e macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
4. le variazioni di bilancio;
5. Il piano degli indicatori di bilancio;
6. Il rendiconto sulla gestione.

La struttura e il contenuto del "Piano Programma" non sono definiti dal principio contabile, a differenza di quanto avviene per il DUP, ma lascia al comune l'autonomia e la responsabilità di definire tale strumento. L'impostazione del piano programma deve essere coerente con i principi generali definiti dal principio applicato alla programmazione. Ciò consente al comune di definire la struttura del Piano Programma dell'istituzione, senza dover rincorrere i contenuti del DUP, e inoltre, di non essere strettamente legato alle sue tempistiche di redazione.

Il piano programma dell'istituzione deve essere redatto secondo i seguenti contenuti di minima:

- analisi del contesto che caratterizza l'istituzione comunale comprendente una valutazione generale dei propri flussi finanziari di entrata e delle principali variabili che caratterizzano la gestione economico finanziaria e patrimoniale.
- Una sezione dedicata all'esplicitazione degli obiettivi strategici ed operativi che caratterizzano la programmazione del triennio, raccordata alla struttura del bilancio per missioni e programmi, come espressamente disposto nei seguenti provvedimenti:
- delibera di consiglio comunale n. 57 in data 24/11/2014 ad oggetto "Protocollo di intesa per l'organizzazione e la gestione degli interventi e dei servizi a favore della popolazione anziana nei Comuni di Caltrano, Santorso, Valli del Pasubio e Valdagno".
- delibera di giunta comunale n. 20 del 16/02/2015 avente ad oggetto "Linee di indirizzo in ordine alla gestione della istituzione comunale "Casa di riposo di Caltrano" .

Precisato che le tempistiche di redazione e approvazione del piano programma non sono specificatamente stabilite dal principio contabile ma è lasciata maggiore autonomia al comune nel definire i tempi del processo di programmazione dell'istituzione, risulta utile agganciare comunque i tempi di definizione del "piano programma" a quelli del bilancio di previsione dell'istituzione ovvero entro il 15 novembre di ciascun anno per portarlo in approvazione da parte del consiglio comunale entro il 31 dicembre. In questo modo l'istituzione ha la concreta possibilità di recepire gli indirizzi generali definiti dal comune all'interno del DUP.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 04 – INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale.

Motivazione:

- Assicurare gli interventi finalizzati al contrasto del disagio socio economico e della marginalità sociale di famiglie e singoli cittadini nel quadro di un sistema integrato dei servizi sanitari, socio sanitari e sociali e secondo principi di sussidiarietà in base ai bisogni emergenti ed alle risorse disponibili, tutelando prioritariamente le famiglie monoreddito a rischio disoccupazione e sfratto, le persone disabili o anziane non autosufficienti e prive di rete parentale, nonché le povertà estreme.
- Interventi sociali: è confermato l'indirizzo di destinare gli introiti derivanti dalle scelte dei contribuenti a favore del Comune per il 5 per mille IRPEF, a progetti rivolti a contrastare il disagio socio-economico.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 05 – INTERVENTI PER LE FAMIGLIE

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima

Motivazione:

Prosecuzione nella gestione dell'erogazione dei contributi economici a famiglie in difficoltà anche a seguito di istruttoria da parte del servizio di assistente sociale.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 06 – INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Motivazione:

Sostenere, tramite l'erogazione di contributi rispondenti a precise progettualità, le famiglie e i cittadini in condizioni di emergenza abitativa (senza casa, a rischio sfratto o in morosità nel pagamento del canone di locazione) o in difficoltà nel pagamento dei canoni di locazione.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 07 – PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali

Motivazione:

- Servizi socio – sanitari: Continuare a sviluppare l'integrazione dei servizi sociali del Comune nell'ambito della rete dei servizi socio-sanitari dell'ULSS 7 Pedemontana, alla luce della progressiva riorganizzazione dell'assistenza primaria sul territorio ed in sintonia con le indicazioni e gli obiettivi del Piano di Comunità, tramite l'Unione Montana Astico.

- Valutare ed eventualmente adottare nuove modalità di organizzazione dei servizi sociali, anche in relazione a possibili nuove opportunità future di gestione associata intercomunale degli stessi.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 08 – COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile

Motivazione: sostegno alle associazioni locali che operano nel territorio comunale in campo sociale garantendo un adeguato sostegno economico per l'espletamento dell'attività secondo gli indirizzi e i criteri indicati dalla Giunta Comunale.

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 09 – SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Finalità: Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.

Motivazione: gestire e garantire la pronta manutenzione del cimitero comunale.

Investimenti: Anno 2017 Manutenzione area esterna cimitero €. 4.000,00.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Si ricorre a ditta esterna abilitata per particolari servizi cimiteriali quali le estumulazioni straordinarie.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

Obiettivi di gestione con indicatori/azioni Vedi scheda riepilogativa finale

Dotazioni finanziarie Vedi schede riportanti le entrate e le uscite per la missione in oggetto

Caltrano, 16.03.2017

Il Sindaco
Sandonà dott. Marco

I Responsabili del Programma
Affari Generali
Dal Santo Moreno

Finanziario
Nicoletti Franco

Tecnico
Sandonà Loris

COMUNE DI CALTRANO

PIANO ESECUTIVO di GESTIONE – P.E.G. 2017

Centro di responsabilità: Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E TECNICO

Responsabili della Missione: Staff Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà

MISSIONE 13

Tutela della salute

Programmi

Descrizione Programmi

07 – Ulteriori spese in materia sanitaria

PROGRAMMA 07 – ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA

Finalità: Interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe. Comprende, inoltre, le spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni

Motivazione: Compartecipazione alla spesa, secondo quanto stabilito dall'Ulss n. 7 Pedemontana per la gestione del canile comprensoriale

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

Obiettivi di gestione con indicatori/azioni

Vedi scheda riepilogativa finale

Dotazioni finanziarie

Vedi schede riportanti le entrate e le uscite per la missione in oggetto

Caltrano, 16.03.2017

Il Sindaco
Sandonà dott. Marco

I Responsabili del Programma
Affari Generali
Dal Santo Moreno

Finanziario
Nicoletti Franco

Tecnico
Sandonà Loris

COMUNE DI CALTRANO

PIANO ESECUTIVO di GESTIONE – P.E.G. 2017

Centro di responsabilità: Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E TECNICO

Responsabili della Missione: Staff Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà

MISSIONE 20

Fondi e accantonamenti

Programmi

Descrizione Programmi

- 01 – Fondo di riserva
- 02 – Fondo crediti dubbia esigibilità
- 03 – Altri fondi

PROGRAMMA 01 – FONDO DI RISERVA

Finalità: Stanziamento ai sensi della normativa vigente per fondo di riserva ordinario

Motivazione: Fondo a disposizione per eventuali prelevamenti per integrare stanziamenti di spesa corrente

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 02 – FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'

Finalità: Stanziamento ai sensi della normativa vigente per fondo crediti dubbia esigibilità

Motivazione: Fondo accantonato per crediti dubbia esigibilità

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

PROGRAMMA 03 – ALTRI FONDI

Finalità: Stanziamento ai sensi della normativa vigente per fondo rinnovo CCNL e rateo fine mandato Sindaco

Motivazione: Fondo accantonato per rinnovo CCNL e rateo fine mandato Sindaco

Investimenti: non sono presenti investimenti per il programma.

Risorse umane: le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 27.06.2016, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni

Risorse strumentali: Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

Obiettivi di gestione con indicatori/azioni

Vedi scheda riepilogativa finale

Dotazioni finanziarie

Vedi schede riportanti le entrate e le uscite per la missione in oggetto

Caltrano, 16.03.2017

Il Sindaco
Sandonà dott. Marco

I Responsabili del Programma
Affari Generali
Dal Santo Moreno

Finanziario
Nicoletti Franco

Tecnico
Sandonà Loris

COMUNE DI CALTRANO

PIANO ESECUTIVO di GESTIONE – P.E.G. 2017

Centro di responsabilità: Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E TECNICO

Responsabili della Missione: Staff Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà

MISSIONE 50

Debito pubblico

Programmi

Descrizione Programmi

02 – Quote capitale ammortamento
mutui e prestiti obbligazionari

PROGRAMMA 02 – QUOTE CAPITALI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI

Finalità: Pagamento delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Motivazione: Monitoraggio e pagamento delle quote capitale dei mutui in essere

Obiettivi di gestione con
indicatori/azioni

Vedi scheda riepilogativa finale

Dotazioni finanziarie

Vedi schede riportanti le entrate e le uscite per la missione in oggetto

Caltrano, 16.03.2017

Il Sindaco

Sandonà dott. Marco

I Responsabili del Programma

Affari Generali
Dal Santo Moreno

Finanziario
Nicoletti Franco

Tecnico
Sandonà Loris

**DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE
APPROVATA CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 53 DEL 27/06/2016**

COMUNE DI CALTRANO			ISTITUZIONE CASA DI RIPOSO DI CALTRANO
SETTORE AFFARI GENERALI	SETTORE FINANZIARIO	SETTORE TECNICO	ISTITUZIONE
n. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO (cat. D tempo pieno)	n. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO (cat. D tempo pieno)	n. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO (cat. D tempo pieno)	n. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO COORDINATORE DI REPARTO (cat. D tempo pieno)
n. 1 ISTRUTTORE (cat. C tempo pieno)	n. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO (cat. D tempo pieno)	n. 1 ISTRUTTORE (cat. C tempo pieno)	n. 1 ISTRUTTORE INFERMIERE PROFESSIONALE (cat. C tempo pieno)
n. 1 ISTRUTTORE (cat. C tempo pieno)	n. 1 COLLABORATORE (cat. B part time)	n. 1 ISTRUTTORE (cat. C tempo pieno)	n. 1 ISTRUTTORE INFERMIERE PROFESSIONALE (cat. C part time)
n. 1 ISTRUTTORE (cat. C tempo pieno)		n. 1 ISTRUTTORE (cat. C tempo parziale)	n. 1 ADDETTO ASSISTENZA (cat. B tempo pieno)
n. 1 ISTRUTTORE (cat. C part time)		n. 1 COLLABORATORE (cat. B tempo pieno)	n. 1 ADDETTO ASSISTENZA (cat. B tempo pieno)
n. 1 COLLABORATORE (cat. B tempo pieno)		n. 1 ESECUTORE (cat. B tempo pieno)	n. 1 ADDETTO ASSISTENZA (cat. B tempo pieno)
		n. 1 ESECUTORE (cat. B tempo pieno)	n. 1 ADDETTO ASSISTENZA (cat. B tempo pieno)
			n. 1 ADDETTO ASSISTENZA (cat. B tempo pieno)
			n. 1 ADDETTO ASSISTENZA (cat. B tempo pieno)
			n. 1 ADDETTO ASSISTENZA (cat. B tempo pieno)
			n. 1 ADDETTO ASSISTENZA (cat. B tempo pieno)
			n. 1 ADDETTO ASSISTENZA (cat. B tempo pieno)
			n. 1 ADDETTO ASSISTENZA (cat. B tempo pieno)
			n. 1 ADDETTO ASSISTENZA (cat. B tempo pieno)
			n. 1 ADDETTO ASSISTENZA (cat. B tempo pieno)
			n. 1 ADDETTO ASSISTENZA (cat. B tempo pieno)
			n. 1 AUSILIARIO (CAT. A tempo pieno)
TOTALE SETTORE AFFARI GENERALI N.6 POSTI	TOTALE SETTORE FINANZIARIO N. 3 POSTI	TOTALE SETTORE TECNICO N. 7 POSTI	TOTALE ISTITUZIONE CASA DI RIPOSO N. 16 POSTI

POSTO RICOPERTO

POSTO VACANTE

PIANO DELLA PERFORMANCE
DOCUMENTO PROGRAMMATICO TRIENNALE 2017/2019

Le amministrazioni pubbliche devono adottare, in base a quanto disposto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi. Il Piano della Performance è il documento programmatico triennale che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell'Amministrazione, dei dirigenti e dei dipendenti non dirigenti.

Gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori sono individuati annualmente e raccordati con gli obiettivi strategici e la pianificazione strategica pluriennale del Comune e sono collegati ai centri di responsabilità dell'Ente.

Il presente documento individua quindi nella sua interezza la chiara e trasparente definizione delle responsabilità dei diversi attori in merito alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento delle prestazioni attese e realizzate al fine della successiva misurazione della performance organizzativa.

I principi generali, derivanti dall'articolo 3 del decreto legislativo n. 150 del 2009 sono i seguenti:

- ☐ la valorizzazione del merito, attraverso l'erogazione di premi di risultato legati alla performance del singolo e di unità organizzative;
- ☐ l'obbligo di misurazione e valutazione della performance;
- ☐ la trasparenza dei risultati e delle informazioni concernenti la misurazione e la valutazione della performance;
- ☐ la centralità della soddisfazione dei destinatari dei servizi pubblici, la cosiddetta "customer satisfaction", per la valutazione delle performance individuali e organizzative;

Il piano della performance è parte integrante del ciclo di gestione della performance che in base all'art. 4 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi

L'Amministrazione Comunale ha adottato un primo atto, a carattere regolamentare, con delibera di giunta comunale n. 90 del 22 dicembre 2010, per recepire e adeguare il proprio ordinamento interno ai principi dettati dal D.lgs n. 150/2009, nonché al ciclo della performance e al sistema di valutazione permanente delle risorse umane.

In sintesi, il nuovo sistema del ciclo della performance si connota per i seguenti elementi innovativi:

- a) valorizzazione della performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso e non solo di quella individuale e di gruppo. Con tale locuzione si intende collegare la performance e la valutazione dei dipendenti al soddisfacimento del destinatario dei servizi e degli interventi dell'ente;
- b) massima trasparenza, intesa come accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sul sito istituzionale, alle informazioni sull'organizzazione, le fasi del ciclo di gestione della performance, i risultati dell'attività di misurazione e valutazione, i curricula e le retribuzioni dei titolari di posizione organizzativa e di alta professionalità, i dati sulle presenze e assenze distinte per struttura organizzativa di area;
- c) collegamento progressivo dei sistemi di misurazione e valutazione con i sistemi di controllo di gestione;
- d) sviluppo del sistema degli obiettivi e dei relativi indicatori, in coerenza con le predette finalità della riforma.

Con l'altro importante strumento di programmazione gestionale, costituito dal piano esecutivo di gestione (PEG) ci si riserva di dettagliare gli obiettivi generali, declinandoli in obiettivi gestionali con indicatori atti a misurarne il grado di raggiungimento dei risultati attesi.

SERVIZI PARTICOLARI EROGATI DALL'ENTE

Il quadro normativo in argomento, come evidenziato, conferma un processo nel quale la valutazione delle performance individuali e collettive sono elementi efficaci di stimolo al miglioramento continuo dei processi e dei servizi della pubblica amministrazione.

I dirigenti, nel caso del Comune di Caltrano, identificabili nelle figure dei responsabili delle posizioni organizzative, (settore affari generali – settore finanziario e settore tecnico), sono responsabili delle risorse umane e della qualità e quantità del prodotto offerto alla cittadinanza.

Sempre di più i sistemi di valutazione nella pubblica amministrazione tendono ad abbandonare quei principi di carattere generalistico per avvicinarsi alla cultura tipica di valutazione degli obiettivi vigente nel settore privato.

Giova per altro, fare alcune considerazioni relativamente alla struttura organizzativa del Comune di Caltrano.

Il Comune di Caltrano ha gestito in amministrazione diretta dal 1990 e fino al 30 giugno 2013, la casa di riposo comunale.

L'Amministrazione Comunale ha ritenuto, con decorrenza 01/07/2013, modificare l'assetto organizzativo di tale struttura, nel senso di dare attuazione ad una nuova forma di gestione. Infatti con delibera di Consiglio Comunale n. 4 in data 11/02/2013 ha deliberato la costituzione di una "Istituzione" comunale per i servizi socio-sanitari". Si tratta di una strategia organizzativa che consente una gestione più efficiente del servizio in virtù dell'ampia autonomia organizzativa attribuita a tale modello e di una migliore fruizione delle attività socio-assistenziali.

Tale scelta è stata dovuta dalla necessità di dare corso ad un processo capace di rendere ottimale la funzionalità dei servizi resi dal comune e la separazione della gestione del servizio erogato dalla casa di

riposo comunale mediante la creazione di un organismo strumentale dell'ente locale dotato di autonomia gestionale e non titolare di propria autonomia giuridica.

La creazione della "Istituzione" infatti ha potuto :

- consentire di mantenere la funzione socio-sanitaria salvaguardando nel contempo una esigenza operativa di maggior snellezza;
- assicurare una adeguata autonomia organizzativa, finanziaria e contabile del servizio;
- permettere di dare identità e visibilità ad un servizio alla popolazione che solitamente esula dalle competenze proprie di un ente locale;
- offrire la possibilità di sedimentare il patrimonio di conoscenze autonome necessarie per lo sviluppo delle funzioni in capo alla stessa istituzione.

Gli organi operativi della "ISTITUZIONE" sono :

- Il consiglio di amministrazione
- Il presidente del consiglio di amministrazione
- Il direttore

Il regolamento per il funzionamento dispone che le funzioni di direttore siano svolte da un dipendente del Comune titolare di posizione apicale.

Nella sede della "Istituzione", operativa con decorrenza 01/07/2013, per il regolare funzionamento sono presenti , a tempo parziale, due figure professionali appartenenti al Comune.

Nello specifico, il responsabile del settore affari generali con la qualifica di direttore e l'istruttore direttivo in capo al settore ragioneria per le mansioni di carattere amministrativo/contabile.

E' evidente che la nuova struttura, in quanto di fatto di ciò si tratta, se da un punto di vista è funzionale alla effettiva organizzazione dei servizi resi dalla casa di riposo , è altrettanto palese che aggrava ulteriormente la mole di lavoro dovuta agli ulteriori adempimenti connessi alla nuova formula organizzativa

Infatti non sono presenti nel ns/ organigramma, le figure necessarie per una gestione autonoma e necessarie alla funzionalità di una struttura di tali dimensioni e riconducibili nel personale addetto alla contabilità, servizi tecnici , amministrativi e quant'altro.

Tutte queste mansioni sono di fatto e di diritto esercitate dal personale in servizio presso gli uffici comunali, il cui rapporto – dipendenti/popolazione - rientra nello standard della media nazionale, dove queste incombenze supplementari non sono esercitate.

E' quindi doveroso, ai fini della individuazione degli obiettivi e successiva valutazione delle performance di cui al D.Lgs n. 150/2009 tenere in particolare considerazione la complessa erogazione di questo servizio assistenziale, che impegna non poco le risorse umane del Comune di Caltrano

Per tale motivo anche il semplice mantenimento degli attuali standard qualitativi dei servizi erogati dall'ente risulta, secondo questa amministrazione, un obiettivo di performance non indifferente a fronte della complessità di incombenze in capo al personale rispetto ad enti di analoga dimensione e struttura amministrativa.

Di conseguenza sono individuati quali obiettivi strategici il mantenimento ed il consolidamento dei servizi nella forma in essere e, alcuni nuovi obiettivi migliorativi da raggiungere nel triennio.

Obiettivi strategici.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE

Mantenimento del livello di efficienza dei servizi erogati alla cittadinanza, con costante monitoraggio delle dotazioni strumentali e informatiche a disposizione.

Conferma dell'utilizzo dell'albo pretorio on-line per una migliore azione di trasparenza e partecipazione della cittadinanza all'attività amministrativa dell'ente e costante aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" – Comunicazione istituzionale anche tramite la pubblicazione del Notiziario Comunale – *Processo graduale di dematerializzazione dei flussi documentali nel rispetto della normativa introdotta dal Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005 – art. 40).*

Aggiornamento costante dei regolamenti comunali per adeguarli alla normativa vigente.

Gestione delle entrate tributarie e invio ai contribuenti della documentazione per il versamento delle imposte

Costante manutenzione e miglioramento degli stabili comunali.

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Garantire il servizio di vigilanza nel territorio urbano con ricorso alla convenzione con il Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino di Thiene.

Controllo del territorio montano, nel periodo estivo, con il coinvolgimento del Corpo Forestale dello Stato e della locale associazione di Protezione Civile.

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Sostegno economico alle strutture dell'istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia) e compartecipazione alle spese di funzionamento in attuazione della convenzione per la gestione dell'Istituto Comprensivo Don Carlo Frigo.

Gestione diretta del servizio trasporto scolastico agli alunni della scuola dell'infanzia e primaria di primo e secondo grado, servizio mensa e fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria di primo grado.

Sostegno economico alle famiglie con erogazione di borse di studio.

Conferma del progetto "Servizio educativo all'infanzia"

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

Biblioteca comunale: servizio di apertura al pubblico con affidamento esterno del servizio e costante catalogazione e trasporto librario che verrà gestito dal costituendo nuovo "Polo Unico Vicentino e Regionale Veneto delle Biblioteche" promosso dall'Amministrazione Provinciale – Conferma del servizio di Internet Point.

Attività ed eventi culturali: Sostegno ad enti/associazioni nella realizzazione di eventi e promozione in ambito culturale.

Organizzazione di corsi, in collaborazione con enti ed associazioni, rivolti alla cittadinanza su varie tematiche storico/culturali, promozione della lettura ai ragazzi della scuola primaria di primo grado, adesione a rassegne e incontri culturali/teatrali.

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Gestione impiantistica sportiva con ricorso alle vigenti convenzioni con enti/associazioni e/o con revisione ed aggiornamento delle convenzioni in atto al fine di ottimizzare l'utilizzo, gestione e manutenzione delle strutture.

Gestione diretta della palestra comunale e delle attrezzature sportive dei parchi Sesura, Migliorinea, nonché dei parchi gioco in Via Milano, Via Città d'Alba e Via San Giorgio.

Promozione di iniziative/incontri/rassegne rivolti alla popolazione giovanile con le finalità di creare un gruppo di giovani che sia in grado di generare autonomamente comunità, idee e attività sul territorio di Caltrano, responsabilizzando i partecipanti nella gestione del bene pubblico.

MISSIONE 07 – TURISMO

Mantenimento in efficienza degli stabili adibiti ad attività turistico-sociali. .

Promozione e sviluppo del territorio tramite la riscoperta di antichi usi e tradizioni con adesione a iniziative di promozione turistica locale, con promozione dei prodotti del territorio. (Festa apertura/chiusura Malghe, Visita malghe, Transumanza).

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Attività di programmazione urbanistica e conseguente pianificazione edilizia privata comunale.

Gestione ordinaria dell'attività edilizia secondo le indicazioni contenute nei nuovi strumenti di programmazione urbanistica.

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Manutenzione dell'ambiente e del verde pubblico con incremento/sostituzione, ove necessario, di attrezzature ludiche nei parchi gioco.

Tutela del territorio e rispetto degli usi civici, con consegna del faggio alla popolazione secondo l'antica consuetudine in atto nel nostro comune.

Organizzazione ed adesione a iniziative di promozione ambientale al fine della sensibilizzazione dei cittadini alla salvaguardia della natura (Un albero per ogni nato, Puliamo il mondo)

Monitoraggio ed ottimizzazione del servizio di raccolta rifiuti con ulteriore incentivazione dall'uso del compost per la frazione umida dei rifiuti domestici ed attivazione di controlli anche con videocamere, dei punti di raccolta dei rifiuti differenziati.

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Costante manutenzione della rete stradale con interventi di manutenzione ordinaria e sostituzione segnaletica verticale obsoleta o danneggiata.

Manutenzione cigli stradali, nel periodo estivo, con esternalizzazione parziale del servizio.

Servizio di emergenza neve anche attraverso parziale esternalizzazione del servizio.

Costante manutenzione della rete di illuminazione pubblica con esternalizzazione del servizio.

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

Proseguire la collaborazione con il gruppo di protezione civile sulla base delle vigenti convenzioni tra Unione Montana Astico, Comune e locale Protezione Civile per lo svolgimento delle funzioni sovra comunali di protezione civile e per i servizi di interesse e pubblica utilità nel territorio comunale.

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIE

Interventi di assistenza sociale a determinate fasce della popolazione (sostegno economico alle famiglie con figli frequentanti strutture di primissima infanzia, servizio di assistente sociale tramite convenzione, servizio consegna pasti a domicilio, assistenza domiciliare, trasporto persone in condizioni disagiate, adesione al patto sociale del lavoro, in collaborazione con la provincia di Vicenza, per favorire il reinserimento dei soggetti nell'ambito lavorativo, sportello badanti, aiuti economici a famiglie in condizioni di disagio, sviluppare l'integrazione dei servizi sociali del Comune nell'ambito della rete socio-sanitaria dell' ULSS n. 4 Alto Vicentino) . La maggioranza degli interventi in campo sociale sono gestiti dall' Unione Montana Astico a seguito del trasferimento delle relative funzioni.

Conferma della gestione organizzativa della casa di riposo tramite l' "ISTITUZIONE" Casa di Riposo di Caltrano di cui alla delibera di consiglio comunale n. 4 in data 11.02.2013. L'istituzione "Casa di riposo di Caltrano" quale ente strumentale del comune di Caltrano, dotato di autonomia gestionale e contabile e privo di personalità giuridica non è tenuto a predisporre il DUP ma uno strumento di programmazione denominato "Piano Programma" quale elemento principale di programmazione, come specificatamente riportato al punto 4.3 dell'allegato n.4/1 al citato D.Lgs n. 118/2011 che disciplina il "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio". La struttura e il contenuto del "Piano Programma" non sono definiti dal principio contabile, a differenza di quanto avviene per il DUP, ma lascia al comune l'autonomia e la responsabilità di definire tale strumento. L'impostazione del piano programma deve essere coerente con i principi generali definiti dal principio applicato alla programmazione. Ciò consente al comune di definire la struttura del Piano Programma dell'istituzione, senza dover rincorrere i contenuti del DUP, e inoltre, di non essere strettamente legato alle sue tempistiche di redazione. Il piano programma è redatto dall'istituzione secondo i seguenti contenuti di minima:

- analisi del contesto che caratterizza l'istituzione comunale comprendente una valutazione generale dei propri flussi finanziari di entrata e delle principali variabili che caratterizzano la gestione economico finanziaria e patrimoniale.
- una sezione dedicata all'esplicitazione degli obiettivi strategici ed operativi che caratterizzano la programmazione del triennio, raccordata alla struttura del bilancio per missioni e programmi ;

Precisato che le tempistiche di redazione e approvazione del piano programma non sono specificatamente stabilite dal principio contabile ma è lasciata maggiore autonomia al Comune nel definire i tempi del processo di programmazione dell' Istituzione, risulta utile agganciare comunque i tempi di definizione del "Piano Programma" a quelli del bilancio di previsione dell'Istituzione, ovvero entro il 15 novembre di ciascun anno, per portarlo in approvazione da parte del Consiglio Comunale entro il 31 dicembre. In questo modo l'Istituzione ha la concreta possibilità di recepire gli indirizzi generali definiti dal Comune all'interno del DUP.

MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE

Interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe. Comprende, inoltre, le spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni

Piano esecutivo di gestione anno 2017
Obiettivi ed indicatori

▲ = Miglioramento performance
⇔ = Mantenimento attuali performance

Missione (codifica D.Lgs. 118/2011)	Programma (codifica D.Lgs. 118/2011)	Obiettivo	Azione	a) Indicatori				b) Peso	Punteggio massimo (a x b)
				1	2	3	4		
				Obiettivo non raggiunto	Obiettivo raggiunto solo parzialmente	Obiettivo raggiunto adeguatamente	Obiettivo pienamente raggiunto		
N. 1 SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE	Progr. 2 Segreteria generale Progr. 3 Gestione economico finanziaria Progr. 4 Gestione entrate tributarie e servizi fiscali	Rendere più efficace e trasparente l'azione pubblica in linea con uno dei principali obiettivi dell'azione di governo, posto che la trasparenza, intesa come accessibilità totale, costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalla P.A. ai sensi dell'art. 117, 2° comma, lett. m) della Costituzione ▲	Progetto I.U.C. con definizione delle nuove misure tariffarie e invio dei conteggi a domicilio	/	/	/	Invio a domicilio dei conteggi I.U.C. entro le scadenze del 16 giugno e 16 dicembre 2017 salvo proroghe legislative	30	120
			Bilancio al Cittadino: coinvolgimento della cittadinanza nella conoscenza degli strumenti di programmazione/rendicontazione Pubblicazione in sintesi documenti sul sito web dell'ente: Bilancio di previsione Rendiconto di gestione anno precedente Stato attuazione programmi	Pubblicazione di un solo documento tra quelli indicati	Pubblicazione di due documenti tra quelli indicati	Pubblicazione di tre documenti tra quelli indicati	Pubblicazione di tutti i documenti indicati	20	80
			D.Lg.vo n. 33/2013 – Disposizioni inerenti gli obblighi di trasparenza concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni e le modalità per la sua realizzazione – Amministrazione Trasparente e processo di de materializzazione dei flussi documentali – Approvazione Piano Triennale prevenzione corruzione e trasparenza Legge 190/2012	Pubblicazione solo saltuaria dei provvedimenti	Pubblicazione del 50% dei provvedimenti	Pubblicazione del 80% dei provvedimenti	Pubblicazione superiore all'80% dei provvedimenti	30	120

Missione (coefficiente D.Lgs. 118/2011)	Programma (coefficiente D.Lgs. 118/2011)	Obiettivo	Azione	a) Indicatori				b) Peso	Punteggio massimo (a x b)
				1	2	3	4		
				Obiettivo non raggiunto	Obiettivo raggiunto solo parzialmente	Obiettivo raggiunto adeguatamente	Obiettivo pienamente raggiunto		
N. 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	Prog. 1 Polizia locale e amministrativa	Garantire ordine pubblico e controllo viabilità nelle cerimonie, funerali, manifestazioni su indicazione dell'Amministrazione ↔	Chiamata e coordinamento personale Consorzio polizia locale	Attivazione occasionale degli agenti di vigilanza	Attivazione agenti di vigilanza nel 50% degli eventi	Attivazione agenti di vigilanza nell'80% degli eventi	Attivazione agenti di vigilanza in misura superiore all'80% degli eventi	50	200
		Vigilanza del patrimonio silvo-pastorale ↔	Coinvolgimento Forestali, Polizia Provinciale, Organizzazione Protezione Civile Caltrano	Monitoraggio occasionale del personale di vigilanza	Monitoraggio periodico quindicinale del personale di vigilanza	Monitoraggio periodico quindicinale del personale di vigilanza e presenza domenicale dei mesi di luglio e agosto	Monitoraggio periodico quindicinale del personale di vigilanza e presenza domenicale dei mesi di luglio e agosto nonché in occasione di manifestazioni	50	200
N. 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	Prog. 7 Diritto allo studio	Approvvigionamento libri di testo scuola primaria ↔	Fornitura libri (procedura di individuazione testi, affidamento alla ditta, distribuzione con esclusione di ritardi non imputabili agli uffici)	Fornitura libri 30 giorni dopo l'inizio lezioni	Fornitura libri 20 giorni dopo l'inizio lezioni	Fornitura libri 10 giorni dopo l'inizio lezioni	Fornitura libri prima dell'inizio lezioni	50	200
	Prog. 2 Altri ordini di istruzione non universitaria	Garantire ottimali condizioni logistiche a coloro che usufruiscono dei servizi scolastici ▲	Interventi di minuta manutenzione edificio scuola primaria	Interventi eseguiti solo saltuariamente	Interventi eseguiti entro 20 giorni dalla segnalazione	Interventi eseguiti entro 10 giorni dalla segnalazione	Interventi eseguiti entro 5 giorni dalla segnalazione	50	200

Missione (Codifica D.Lgs. 118/2011)	Programma (Codifica D.Lgs. 118/2011)	Obiettivo	Azione	a) Indicatori				b) Peso	Punteggio massimo (a x b)
				1	2	3	4		
				Obiettivo non raggiunto	Obiettivo raggiunto solo parzialmente	Obiettivo raggiunto adeguatamente	Obiettivo pienamente raggiunto		
N. 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	Prog. 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Accrescere l'offerta culturale alla cittadinanza e incentivare la frequentazione della biblioteca comunale da parte dei ragazzi della scuola primaria e della cittadinanza in generale ↔	Corsi/ Rassegne e incontri: adesione e/o promozione iniziative culturali, rassegne e incontri ("Università Popolare", Senza orario e senza bandiera", Parole a Confine ecc.)	Organizzazione inferiore al 50% degli eventi che l'Amministrazione Comunale promuove o ai quali aderisce	Organizzazione del 50% degli eventi che l'Amministrazione Comunale promuove o ai quali aderisce	Organizzazione dell'80% degli eventi che l'Amministrazione Comunale promuove o ai quali aderisce	Organizzazione di tutti gli eventi che l'Amministrazione Comunale promuove o ai quali aderisce	60	240
			Animazione alla lettura: organizzazione di incontri con personale qualificato al fine di coinvolgere gli alunni nell'apprendimento della lettura	Nessuna iniziativa	Organizzazione di almeno 1 ciclo di animazione alla lettura	Organizzazione di almeno 2 cicli di animazione alla lettura e n. 1 incontro con autori di libri per ragazzi		40	160
N. 6 POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO	Prog. 1 Sport e tempo libero	Promozione dell'attività sportiva ↔	Organizzazione o adesione ad eventi sportivi promossi da società/associazioni	Organizzazione inferiore al 50% degli eventi che l'Amministrazione Comunale promuove o ai quali aderisce	Organizzazione del 50% degli eventi che l'Amministrazione Comunale promuove o ai quali aderisce	Organizzazione dell'80% degli eventi che l'Amministrazione Comunale promuove o ai quali aderisce	Organizzazione superiore all'80% degli eventi che l'Amministrazione Comunale promuove o ai quali aderisce	100	400
			Promozione conoscenza degli alpeggi (Organizzazione "Visita malghe" e adesione a iniziative promosse dal Bar Alpino e da enti montani")	/	/	Organizzazione di n. 1 eventi programmato	Organizzazione di n. 2 eventi programmati	50	200
N. 7 TURISMO	Prog. 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo	Promozione dell'attività turistica nel territorio ▲							

Missione (codifica D.Lgs. 118/2011)	Programma (codifica D.Lgs. 118/2011)	Obiettivo	Azione	a) Indicatori				b) Peso	Punteggio massimo (a x b)
				1	2	3	4		
				Obiettivo non raggiunto	Obiettivo raggiunto solo parzialmente	Obiettivo raggiunto adeguatamente	Obiettivo pienamente raggiunto		
N. 8 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	Prog. 2 Tutela valorizzazio ne e recupero ambientale	Far conoscere le tradizioni caltranesi ed il paese ↔	Organizzazione eventi (Festa agricoltura, promozione "formaggio nel pignato" ecc.)	Organizzazione inferiore al 50% degli eventi che l'Amministrazione Comunale promuove o ai quali aderisce	Organizzazione del 50% degli eventi che l'Amministrazione Comunale promuove o ai quali aderisce	Organizzazione dell'80% degli eventi che l' Amministrazione Comunale promuove o ai quali aderisce	Organizzazione superiore all'80% degli eventi che l'Amministrazione Comunale promuove o ai quali aderisce	50	200
			Gestione pascoli e malghe Esecuzione interventi di manutenzione su fabbricati	Nessun intervento programmato avviato o eseguito	Esecuzione parziale degli interventi programmati	Esecuzione all'80% degli interventi e delle eventuali procedure di concessione entro l'avvio della stagione monticaria	Esecuzione superiore all' 80% degli interventi e delle eventuali procedure di concessione entro l'avvio della stagione monticaria	20	80
			Gestione boschi Iter procedurale per alienazione lotti resinoso (progetti taglio, autorizzazioni, gara per vendita ecc.) Faggio alla popolazione organizzazione taglio e distribuzione del faggio ai residenti titolari di uso civico	Nessuna procedura avviata	Conclusione procedura per alienazione lotti oltre settembre	Conclusione procedura per alienazione lotti entro settembre	Conclusione procedura per alienazione lotti entro luglio	20	80
Prog. 3 Rifiuti	Controllo e monitoraggio conferimenti RSU e isole ecologiche ↔==→	Raccolta RSU e differenziata Monitoraggio e controllo, anche grazie all'ausilio di attrezzature di videosorveglianza, delle isole ecologiche al fine di evitare conferimenti di rifiuti non pertinenti	Organizzazione servizio e consegna legna a meno del 50% dei richiedenti	Organizzazione servizio e consegna legna al 50% dei richiedenti	Organizzazione servizio e consegna legna all'80% dei richiedenti	Organizzazione servizio e consegna legna in una misura superiore all' 80% dei richiedenti	Organizzazione servizio e consegna legna in una misura superiore all' 80% dei richiedenti	30	120
			Mancato controllo delle isole ecologiche	Controllo delle isole ecologiche effettuato sporadicamente	Controllo delle isole ecologiche effettuato con cadenza quindicinale da parte del personale, anche con eventuale ausilio del personale di vigilanza	Controllo delle isole ecologiche effettuato con cadenza settimanale da parte del personale, anche con eventuale ausilio del personale di vigilanza	Controllo delle isole ecologiche effettuato con cadenza settimanale da parte del personale, anche con eventuale ausilio del personale di vigilanza	30	120

Missione (codifica D.Lgs. 118/2011)	Programma (codifica D.Lgs. 118/2011)	Obiettivo	Azione	a) Indicatori				b) Peso	Punteggio massimo (a x b)
				1	2	3	4		
				Obiettivo non raggiunto	Obiettivo raggiunto solo parzialmente	Obiettivo raggiunto adeguatamente	Obiettivo pienamente raggiunto		
N. 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	Prog. 5 Viabilità e infrastrutture e stradali	Mantenimento in efficienza rete viabile comunale ↔	Strade comunali Costante manutenzione rete stradale (lavori minuziosi manutenzioni, pulizia cigli, mantenimento in efficienza segnaletica, pulitura caditoie)	Interventi di manutenzione oltre 10 gg. da segnalazione o verifica	Interventi di manutenzione da 9 a 12 gg. da segnalazione o verifica	Interventi di manutenzione da 5 a 8 gg. da segnalazione o verifica	Interventi di manutenzione entro 4 gg. da segnalazione o verifica	50	200
			Illuminazione strade Mantenimento in efficienza rete	Interventi di riparazione oltre 13 gg. da segnalazione (se oltre 3 guasti)	Interventi di riparazione da 8 a 12 gg. da segnalazione (se oltre 3 guasti)	Interventi di riparazione da 5 a 8 gg. da segnalazione (se oltre 3 guasti)	Interventi di riparazione entro 4 gg. da segnalazione (se oltre 3 guasti)	50	200
N. 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIE	Prog. 3 Interventi per gli anziani	Sostegno alle persone in situazioni di disagio sociale ↔	Servizi alla persona -trasporto disabili -consegna pasti a domicilio (gestione in capo a Unione Montana Astico)	Organizzazione saltuaria del servizio	Organizzazione del servizio e soddisfacimento al 50% delle richieste ammesse	Organizzazione del servizio e soddisfacimento all'80% delle richieste ammesse	Organizzazione del servizio e soddisfacimento superiore all'80% delle richieste ammesse	10	40
			Istituzione Casa di Riposo gestione della struttura comunale e ottimizzazione del servizio	/	/	Assenza non programmata di una figura dipendente oltre i tre giorni: organizzazione del servizio assistenziale con solo personale interno fino ai primi tre giorni	Assenza non programmata di una figura dipendente fino a tre giorni: organizzazione del servizio assistenziale con solo personale interno	70	280
							Punteggio Massimo		3.440

Valori attesi di risultato

Ai fine della valutazione del risultato di gestione si considera:

RISULTATO PIENAMENTE RAGGIUNTO

punteggio superiore **all'80%** del massimo raggiungibile

RISULTATO RAGGIUNTO ADEGUATAMENTE

punteggio compreso tra il **60** e il **79%** del massimo raggiungibile

RISULTATO RAGGIUNTO PARZIALMENTE

punteggio compreso tra il **40** e il **59%** del massimo raggiungibile

RISULTATO NON RAGGIUNTO

punteggio inferiore al **40%** del massimo raggiungibile

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO

TITOLO	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
TITOLO 2:								
<i>Trasferimenti correnti</i>								
TIPOLOGIA 101:								
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</i>								
CATEGORIA 1:								
2	101	1	0012	RIMBORSO STATO PER SPESE ELEZIONIREFERENDUM	11.585,82	competenza cassa	12.500,00	7.063,00
						18.585,82		7.126,57
Totale CATEGORIA 1 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI					11.585,82	competenza cassa	12.500,00	7.063,00
						18.585,82		7.126,57
CATEGORIA 2:								
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI</i>								
2	101	2	0003	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE FONDO LOCAZIONI L.431/98 ART. 11	0,00	competenza cassa	2.000,00	0,00
							0,00	0,00
2	101	2	0007	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE "ASSEGNO DI CURA"	0,00	competenza cassa	12.520,00	0,00
							0,00	0,00
2	101	2	0008	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER SERVIZI SOCIALI	0,00	competenza cassa	8.000,00	7.567,50
							7.500,00	7.635,61
2	101	2	0014	TRASFERIMENTO PER L'ISTRUZIONE (ACQUISTO LIBRI DI TESTO SCUOLE MEDIE E SUPERIORI)	0,00	competenza cassa	2.000,00	2.018,00
							2.000,00	2.036,16
2	101	2	0020	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE L.R. 11/2001 E 2/2002	0,00	competenza cassa	600,00	605,40
							600,00	610,85
Totale CATEGORIA 2 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI					0,00	competenza cassa	25.120,00	10.190,90
							10.100,00	10.282,62
Totale TIPOLOGIA 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche								
					11.585,82	competenza cassa	37.620,00	17.253,90
							28.685,82	17.409,19
Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti								
					11.585,82	competenza cassa	37.620,00	17.253,90
							28.685,82	17.409,19
TITOLO 3:								
<i>Entrate extratributarie</i>								
TIPOLOGIA 100:								
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>								
CATEGORIA 2:								
3	100	2	0001	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi DIRITTI DI SEGRETERIA SU CONTRATTI	0,00	competenza cassa	7.000,00	6.356,70
							6.300,00	6.413,91
3	100	2	0002	DIRITTI DI NOTIFICA	0,00	competenza cassa	100,00	101,81
							100,00	
3	100	2	0003	DIRITTI DI SEGRETERIA ANAGRAFE	9,36	competenza cassa	325,00	330,88
							334,36	
3	100	2	0004	RIMBORSO CONSEGNA PASTI A DOMICILIO	0,00	competenza cassa	4.644,87	0,00
							0,00	0,00
3	100	2	0030	DIRITTI RILASCIO CARTE DI IDENTITA'	82,56	competenza cassa	1.800,00	1.832,55
							1.882,56	
3	100	2	0035	SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	88,25	competenza cassa	10.400,00	10.594,50
							10.500,00	10.689,85
							10.568,25	

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

TITOLO	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
3 100 2	2	0040	PROVENTI UTILIZZO PALESTRA SCUOLE ELEMENTARI	4.880,50	competenza cassa	11.900,00	11.603,50	11.707,93
3 100 2	2	0050	PROVENTI PER SERVIZI SOCIALI	450,79	competenza cassa	1.000,00	1.009,00	1.018,08
3 100 2	2	0055	PROVENTI BUONI PASTO SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	766,70	competenza cassa	18.200,00	17.980,38	18.142,20
3 100 2	2	0069	PROVENTI ILLUMINAZIONE VOTIVA LOCULI	264,00	competenza cassa	4.704,00	0,00	0,00
3 100 2	2	0075	QUOTA COMPARTICIPAZIONE MIS. 321 - AZIONE 1 - SERVIZI PER L'INFANZIA	416,00	competenza cassa	11.775,00	10.090,00	10.180,81
3 100 2	2	0085	PROVENTI ASSISTENZA DOMICILIARE	0,00	competenza cassa	2.004,15	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi				6.958,16	competenza cassa	73.853,02	59.879,11	60.418,02
CATEGORIA 3:								
3 100 3	3	0020	Proventi derivanti dalla gestione dei beni SOVRACANONE IDROELETTRICO	0,00	competenza cassa	1.500,00	1.513,50	1.527,12
Totale CATEGORIA 3 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni				0,00	competenza cassa	1.500,00	1.513,50	1.527,12
Totale TIPOLOGIA 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni				6.958,16	competenza cassa	75.353,02	61.392,61	61.945,14
TIPOLOGIA 200:								
CATEGORIA 3:								
3 200 3	3	0001	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle Entrate da imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle SANZIONI AMMINISTRATIVE CODICE DELLA STRADA	418,30	competenza cassa	1.000,00	1.513,50	1.527,12
3 200 3	3	0002	SANZIONI AMMINISTRATIVE DIVERSE	140,50	competenza cassa	500,00	504,50	509,04
Totale CATEGORIA 3 - Entrate da imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti				558,80	competenza cassa	1.500,00	2.018,00	2.036,16
Totale TIPOLOGIA 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti				558,80	competenza cassa	1.500,00	2.018,00	2.036,16
TIPOLOGIA 500:								
CATEGORIA 2:								
3 500 2	2	0017	Rimborsi e altre entrate correnti Rimborsi in entrata RIMBORSO SPESE PERSONALE DISTACCATO ISTITUZIONE CASA RIPOSO	28.800,00	competenza cassa	29.550,80	28.252,00	28.506,27

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

TITOLO	TIPOLOGIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale CATEGORIA 2 - Rimborsi in entrata				28.800,00	competenza cassa	29.550,80	28.000,00 56.800,00	28.252,00	28.506,27
CATEGORIA 99:									
3 500 99 0018									
<i>Altre entrate correnti n.a.c.</i>									
RIMBORSO SPESE PER SERVIZI ISTITUZIONE GESTITI DAL COMUNE				10.479,95	competenza cassa	10.834,00	10.000,00 20.479,95	10.090,00	10.180,81
Totale CATEGORIA 99 - Altre entrate correnti n.a.c.				10.479,95	competenza cassa	10.834,00	10.000,00 20.479,95	10.090,00	10.180,81
Totale TIPOLOGIA 500 - Rimborsi e altre entrate correnti				39.279,95	competenza cassa	40.384,80	38.000,00 77.279,95	38.342,00	38.687,08
Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie				46.796,91	competenza cassa	117.237,82	100.845,00 147.641,91	101.752,61	102.668,38
Totale RESPONS.PROC.DAL SANTO MORENO				58.382,73	competenza cassa	154.857,82	117.945,00 176.327,73	119.006,51	120.077,57

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO

TITOLO	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
TITOLO 1:								
<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>								
<i>Imposte, tasse e proventi assimilati</i>								
<i>Imposta municipale propria</i>								
CATEGORIA 6:								
1 101 6	0002		I.M.P. - ACCERTAMENTI	106.665,30	competenza	23.500,00	23.500,00	23.500,00
					cassa	130.165,30		
1 101 6	0003		I.U.C. - QUOTA IMU	17.201,91	competenza	238.000,00	240.646,50	242.812,32
					cassa	255.701,91		
Totale CATEGORIA 6 - Imposta municipale propria				123.867,21	competenza	262.000,00	264.146,50	266.312,32
					cassa	385.867,21		
CATEGORIA 8:								
1 101 8	0002		Imposta comunale sugli immobili (ICI)	51.164,08	competenza	0,00	0,00	0,00
			I.C.I. - ACCERTAMENTI		cassa	51.164,08		
Totale CATEGORIA 8 - Imposta comunale sugli immobili (ICI)				51.164,08	competenza	0,00	0,00	0,00
					cassa	51.164,08		
CATEGORIA 16:								
1 101 16	0001		Addizionale comunale IRPEF	116.737,28	competenza	204.000,00	226.000,00	226.000,00
			ADDITIONALE COMUNALE ALL'IRPEF		cassa	320.737,28		
Totale CATEGORIA 16 - Addizionale comunale IRPEF				116.737,28	competenza	204.000,00	226.000,00	226.000,00
					cassa	320.737,28		
CATEGORIA 49:								
1 101 49	0001		Tasse sulle concessioni comunali	83,69	competenza	0,00	0,00	0,00
			FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE		cassa	83,69		
Totale CATEGORIA 49 - Tasse sulle concessioni comunali				83,69	competenza	0,00	0,00	0,00
					cassa	83,69		
CATEGORIA 52:								
1 101 52	0002		Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	216,75	competenza	6.000,00	6.054,00	6.108,49
			TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE		cassa	6.216,75		
Totale CATEGORIA 52 - Tassa occupazione spazi e aree pubbliche				216,75	competenza	6.000,00	6.054,00	6.108,49
					cassa	6.216,75		
CATEGORIA 53:								
1 101 53	0001		Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	1.100,00	competenza	4.400,00	4.439,60	4.479,56
			IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' - CANONE		cassa	5.500,00		
Totale CATEGORIA 53 - Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni				1.100,00	competenza	4.400,00	4.439,60	4.479,56
					cassa	4.400,00		
CATEGORIA 60:								
1 101 60	0002		Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene	256,30	competenza	0,00	0,00	0,00
			QUOTA TRIBUTO PROVINCIALE ART. 19 D.LGS. 504/1992		cassa	256,30		

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

TITOLO	TIPOLOGIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINO DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale CATEGORIA 60 - Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente				256,30	competenza cassa	0,00 256,30	0,00	0,00
CATEGORIA 61: Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi								
1	101	61	0003	RECUPERO TARSUTARESITARI ANNI PRECEDENTI	0,00	competenza cassa	1.000,00 1.000,00	1.018,08
1	101	61	0004	I.U.C.- QUOTA TARI (TASSA RIFIUTI)	16.868,00	competenza cassa	189.000,00 205.868,00	192.417,31
1	101	61	0005	TARI ACCERTAMENTI	7.212,00	competenza cassa	7.500,00 10.712,00	3.500,00
Totale CATEGORIA 61 - Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi				24.080,00	competenza cassa	195.500,00 217.580,00	195.210,00	196.935,39
CATEGORIA 75: Imposta unica comunale (IUC)								
1	101	75	0001	I.U.C. - QUOTA IMU	1.282,05	competenza cassa	0,00 1.282,05	0,00
Totale CATEGORIA 75 - Imposta unica comunale (IUC)				1.282,05	competenza cassa	0,00 1.282,05	0,00	0,00
CATEGORIA 76: Tassa sui servizi comunali (TASI)								
1	101	76	0001	I.U.C. - QUOTA TASI	1.966,55	competenza cassa	24.000,00 25.966,55	24.433,94
1	101	76	0003	TASI ACCERTAMENTI	4.000,00	competenza cassa	2.900,00 6.900,00	2.900,00
Totale CATEGORIA 76 - Tassa sui servizi comunali (TASI)				5.966,55	competenza cassa	26.900,00 32.866,55	27.116,00	27.333,94
CATEGORIA 98: Altre imposte sostitutive n.a.c.								
1	101	98	0010	QUOTA 5 PER MILLE IRE (ART. 1. COMMA 337. L. 266/05)	0,00	competenza cassa	0,00 0,00	0,00
Totale CATEGORIA 98 - Altre imposte sostitutive n.a.c.				0,00	competenza cassa	2.744,62 0,00	0,00	0,00
Totale TIPOLOGIA 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati				324.753,91	competenza cassa	738.794,62 1.021.553,91	722.966,10	727.169,70
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali								
Fondi perequativi dallo Stato								
FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE				34.743,33	competenza cassa	387.000,00 414.373,33	383.046,67	386.494,09
Totale CATEGORIA 1 - Fondi perequativi dallo Stato				34.743,33	competenza cassa	387.000,00 414.373,33	383.046,67	386.494,09

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

TITOLO	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale TIPOLOGIA 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali				34.743,33	competenza cassa	387.000,00	379.630,00 414.373,33	386.494,09
Totale TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa				359.497,24	competenza cassa	1.125.791,62	1.076.430,00 1.435.927,24	1.113.663,79
TITOLO 2:								
TIPOLOGIA 101:								
CATEGORIA 1:								
2	101	1	0006	0,00	competenza cassa	4.492,06	2.610,25 2.633,74	2.657,44
TRASFERIMENTI DIVERSI								
2	101	1	0011	0,00	competenza cassa	3.311,02	3.311,02 3.311,02	3.370,89
CONTRIBUTO CONTO INTERESSI OPERAZIONI INDEBITAMENTO								
Totale CATEGORIA 1 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI				0,00	competenza cassa	7.803,08	5.921,27 5.921,27	6.028,33
CATEGORIA 2:								
2	101	2	0030	600,00	competenza cassa	3.061,37	650,00 1.250,00	661,75
CONTRIBUTO BACINO IMBRIFERO MONTANO								
Totale CATEGORIA 2 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI				600,00	competenza cassa	3.061,37	650,00 1.250,00	661,75
Totale TIPOLOGIA 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				600,00	competenza cassa	10.864,45	6.571,27 7.171,27	6.690,08
TIPOLOGIA 103:								
CATEGORIA 2:								
2	103	2	0002	0,00	competenza cassa	500,00	500,00 500,00	509,04
Altri trasferimenti correnti da Imprese CONTRIBUTO ISTITUTO COMPRENSIVO DON FRIGO PER MENSA DOCENTI								
Totale CATEGORIA 2 - Altri trasferimenti correnti da Imprese				0,00	competenza cassa	500,00	500,00 500,00	509,04
Totale TIPOLOGIA 103 - Trasferimenti correnti da Imprese				0,00	competenza cassa	500,00	500,00 500,00	509,04
Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti				600,00	competenza cassa	11.364,45	7.071,27 7.671,27	7.199,12
TITOLO 3:								
TIPOLOGIA 100:								
CATEGORIA 3:								
3	100	3	0010	43.835,55	competenza cassa	43.835,55	33.585,00 77.420,55	24.965,83
Entrate extratributarie Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Proventi derivanti dalla gestione dei beni CANONE FITTO IMPIANTI ALTO VICENTINO SERVIZI								
Totale CATEGORIA 3 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni				43.835,55	competenza cassa	43.835,55	33.585,00 77.420,55	24.965,83

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

TITOLO	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	competenza	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale TIPOLOGIA 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni				43.835,55	competenza cassa	43.835,55	33.585,00 77.420,55	24.955,83	24.955,83
TIPOLOGIA 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle									
CATEGORIA 3: Entrate da imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle									
3	200	3	0004	RECUPERO SOMME SANZIONI CDS ANNI PRECEDENTI	138,78	competenza cassa	600,00 738,78	605,40	610,85
Totale CATEGORIA 3 - Entrate da imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle				138,78	competenza cassa	600,00 738,78	605,40	610,85	610,85
Totale TIPOLOGIA 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle				138,78	competenza cassa	600,00 738,78	605,40	610,85	610,85
TIPOLOGIA 300: Interessi attivi									
CATEGORIA 2: Interessi attivi da titoli e finanziamenti a medio - lungo termine									
3	300	2	0001	RESTITUZIONE INTERESSI SU QUOTE MUTUI NON EROGATE	0,00	competenza cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 2 - Interessi attivi da titoli e finanziamenti a medio - lungo termine				0,00	competenza cassa	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
CATEGORIA 3: Altri Interessi attivi									
3	300	3	0001	INTERESSI SU C.C. TESORERIA	50,00	competenza cassa	100,00 150,00	100,90	101,81
Totale CATEGORIA 3 - Altri Interessi attivi				50,00	competenza cassa	100,00 150,00	100,90	101,81	101,81
Totale TIPOLOGIA 300 - Interessi attivi				50,00	competenza cassa	100,00 150,00	100,90	101,81	101,81
TIPOLOGIA 400: Altre entrate da redditi da capitale									
CATEGORIA 3: Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi									
3	400	3	0001	PROVENTI DIVIDENDO ALTO VICENTINO AMBIENTE SRL	0,00	competenza cassa	6.000,00 6.000,00	6.054,00	6.108,49
3	400	3	0002	PROVENTI DIVIDENDO IMPIANTI ASTICO SRL	0,00	competenza cassa	0,00 4.000,00	4.036,00	4.072,32
Totale CATEGORIA 3 - Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi				0,00	competenza cassa	5.490,00	10.000,00 10.000,00	10.090,00	10.180,81
Totale TIPOLOGIA 400 - Altre entrate da redditi da capitale				0,00	competenza cassa	5.490,00	10.000,00 10.000,00	10.090,00	10.180,81
TIPOLOGIA 500: Rimborsi e altre entrate correnti									
CATEGORIA 2: Rimborsi In entrata									

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

TIPOLOGIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTIVI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
3 500 2	0016	RIMBORSO SPESE PERSONALE ASSEGNATO IN CONVENZIONE - ART. 14 CCNL 22/01/2004	0,00	competenza cassa	1.874,62	1.891,49	1.908,51
Totale CATEGORIA 2 - Rimborsi in entrata							
CATEGORIA 99:							
3 500 99	0001	Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	competenza cassa	1.874,62	1.891,49	1.908,51
PROVENTI DIVERSI							
3 500 99	0005	PROVENTI DIVERSI A FONDO INCENTIVANTE LA PROGETTAZIONE UFFICIO TECNICO	441,49	competenza cassa	5.500,00	5.549,50	5.599,45
3 500 99	0020	TRATTENUTA IVA PER SPLIT PAYMENT SERVIZI COMMERCIALI	13.498,09	competenza cassa	5.941,49	5.045,00	5.090,41
			10.000,00		18.498,09		
			40.000,00		30.000,00	30.270,00	30.542,43
Totale CATEGORIA 99 - Altre entrate correnti n.a.c.							
			14.052,78	competenza cassa	40.500,00	40.864,50	41.232,29
Totale TIPOLOGIA 500 - Rimborsi e altre entrate correnti							
			14.052,78	competenza cassa	42.374,62	42.755,99	43.140,80
Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie							
			58.077,11	competenza cassa	86.659,62	78.518,12	79.000,10
Entrate da riduzione di attività finanziarie							
Alienazione di attività finanziarie							
Alienazione di azioni e partecipazioni e conferimenti di capitale							
ALIENAZIONE AZIONI FTV							
			0,00	competenza cassa	0,00	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 1 - Alienazione di azioni e partecipazioni e conferimenti di capitale							
			0,00	competenza cassa	0,00	0,00	0,00
Totale TIPOLOGIA 100 - Alienazione di attività finanziarie							
			0,00	competenza cassa	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie							
			0,00	competenza cassa	0,00	0,00	0,00
Accensione di prestiti							
Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine							
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine							
MUTUO CASSA DEPOSITI E PRESTITI PER COSTRUZIONE							
LOCULI CIMITERIALI							
6 300 1	0015		29.316,11	competenza cassa	0,00	0,00	0,00
6 300 1	0020	DEVOLUZIONE MUTUO CASSA DD.PP. COSTRUZIONE LOCULI PER IMPLEMENTAZIONE DOTAZIONE CASA RIPOSO	12.864,72	competenza cassa	29.316,11	0,00	0,00
6 300 1	0024	MUTUO PER RIQUALIFICAZIONE PALESTRA	0,00	competenza cassa	12.864,72	0,00	170.000,00
			0,00		0,00	0,00	

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

TITOLO	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
6	300	1	MUTUO CASSA DEPOSITI E PRESTITI RESTAURO PALAZZO ZUCCATO 5° STRALCIO	0,00	competenza cassa	0,00	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 1 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine								
				42.200,83	competenza cassa	0,00	0,00	170.000,00
Totale TIPOLOGIA 300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine								
				42.200,83	competenza cassa	0,00	0,00	170.000,00
Totale TITOLO 6 - Accensione di prestiti								
				42.200,83	competenza cassa	0,00	0,00	170.000,00
TITOLO 7: Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere								
TIPOLOGIA 100: Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere								
CATEGORIA 1: Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere								
7	100	1	0001 ANTICIPAZIONI DI CASSA	0,00	competenza cassa	631.782,00	400.000,00	381.000,00
Totale CATEGORIA 1 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere								
				0,00	competenza cassa	631.782,00	400.000,00	381.000,00
Totale TIPOLOGIA 100 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere								
				0,00	competenza cassa	631.782,00	400.000,00	381.000,00
Totale TITOLO 7 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere								
				0,00	competenza cassa	631.782,00	400.000,00	381.000,00
TITOLO 9: Entrate per conto di terzi e partite di giro								
TIPOLOGIA 100: Entrate per partite di giro								
CATEGORIA 1: Altre ritenute								
9	100	1	0004 RITENUTE ERARIALI DIVERSE	4.762,42	competenza cassa	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale CATEGORIA 1 - Altre ritenute								
				4.762,42	competenza cassa	10.000,00	10.000,00	10.000,00
CATEGORIA 2: Ritenute su redditi da lavoro dipendente								
9	100	2	0001 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI	44.076,06	competenza cassa	80.000,00	80.000,00	80.000,00
9	100	2	0002 RITENUTE ERARIALI PER CARICHE ELETTIVE	9.882,39	competenza cassa	12.000,00	12.000,00	12.000,00
9	100	2	0003 RITENUTE PER CONTO TERZI DIVERSE	606,98	competenza cassa	18.000,00	18.000,00	18.000,00
9	100	2	0015 RITENUTE ERARIALI DIPENDENTI	57.663,42	competenza cassa	110.000,00	110.000,00	110.000,00
9	100	2	0016 RITENUTE SINDACALI	4.231,56	competenza cassa	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale CATEGORIA 2 - Ritenute su redditi da lavoro dipendente								
				116.460,41	competenza cassa	214.000,00	214.000,00	214.000,00

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

TITOLO	TIPOLOGIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale CATEGORIA 2 - Ritenute su redditi da lavoro dipendente								
				116.460,41	competenza cassa	225.000,00	225.000,00	225.000,00
CATEGORIA 3:								
9 100 3	0003		Ritenute su redditi da lavoro autonomo RITENUTE ERARIALI PROFESSIONISTI	0,00	competenza cassa	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Totale CATEGORIA 3 - Ritenute su redditi da lavoro autonomo								
				0,00	competenza cassa	25.000,00	25.000,00	25.000,00
CATEGORIA 99:								
9 100 99	0001		Altre entrate per partite di giro RIMBORSO ANTICIPAZIONE ECONOMO COMUNALE	1.300,00	competenza cassa	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale CATEGORIA 99 - Altre entrate per partite di giro								
				1.300,00	competenza cassa	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale TIPOLOGIA 100 - Entrate per partite di giro								
				122.522,83	competenza cassa	265.000,00	265.000,00	265.000,00
Entrate per conto terzi								
Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi								
ANTICIPAZIONI PER TITOLI DIVERSI								
9 200 1	0001		DEPOSITO SPESE D'ASTA	29.187,98	competenza cassa	250.000,00	250.000,00	250.000,00
9 200 1	0002		DEPOSITO SPESE CONTRATTUALI	0,00	competenza cassa	279.187,98	7.000,00	7.000,00
9 200 1	0010			345,80	competenza cassa	7.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale CATEGORIA 1 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi								
				29.533,78	competenza cassa	262.000,00	262.000,00	262.000,00
Depositi di/prezzo terzi								
9 200 4	0001		DEPOSITI CAUZIONALI GARANZIA LAVORI	0,00	competenza cassa	5.000,00	5.000,00	5.000,00
9 200 4	0002		DEPOSITI CAUZIONALI GARANZIA SERVIZI	0,00	competenza cassa	5.000,00	6.000,00	6.000,00
Totale CATEGORIA 4 - Depositi di/prezzo terzi								
				0,00	competenza cassa	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Riscossione imposte e tributi per conto terzi								
9 200 5	0001		RISCOSSIONE QUOTA T.E.F.A. ART. 19 D.LGS.504/92	901,16	competenza cassa	9.450,00	9.450,00	9.450,00
Totale CATEGORIA 5 - Riscossione imposte e tributi per conto terzi								
				901,16	competenza cassa	9.450,00	9.450,00	9.450,00
Altre entrate per conto terzi								
				901,16	competenza cassa	10.351,16	9.450,00	9.450,00

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
9	200	99	0003	TRATTENUTA IVA PER SPLYT PAYMENT	0,00	competenza cassa	300.000,00	250.000,00	250.000,00
Totale CATEGORIA 99 - Altre entrate per conto terzi					0,00	competenza cassa	300.000,00	250.000,00	250.000,00
Totale TIPOLOGIA 200 - Entrate per conto terzi					30.434,94	competenza cassa	732.400,00	532.450,00	532.450,00
Totale TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro					152.957,77	competenza cassa	997.400,00	797.450,00	797.450,00
Totale RESPONS.PROC.NICOLETTI FRANCO					613.332,95	competenza cassa	2.879.136,22	2.389.115,80	2.548.313,01
								3.293.543,84	

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019	
TITOLO 3:									
<i>Entrate extratributarie</i>									
TIPOLOGIA 100:									
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>									
CATEGORIA 1:									
3	100	1	0001	PROVENTI TAGLIO ORDINARIO DEI BOSCHI	26.989,36	50.162,00	62.220,00	62.779,98	63.345,00
3	100	1	0002	PROVENTI VENDITA FAGGIO	10.927,60	33.700,00	43.928,50	44.323,86	44.722,77
3	100	1	0003	PROVENTI PER PICCOLE CONCESSIONI DI LEGNAME A PRIVATI	187,50	500,00	500,00	504,50	509,04
Totale CATEGORIA 1 - Vendita di beni					38.104,46	84.362,00	106.648,50	107.608,34	108.576,81
							144.752,96		
CATEGORIA 2:									
<i>Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi</i>									
3	100	2	0010	DIRITTI DI SEGRETERIA-EDILIZIA	127,70	9.500,00	8.200,00	8.273,80	8.348,26
3	100	2	0025	DIRITTI SERVIZI CIMITERIALI	110,00	3.500,00	3.500,00	3.531,50	3.563,28
3	100	2	0065	PROVENTI INCENTIVO IMPIANTO FOTOVOLTAICO PALESTRA	3.399,67	9.500,00	9.500,00	9.585,50	9.671,77
3	100	2	0070	PROVENTI ESUMAZIONI E OPERAZIONI CIMITERIALI	110,00	500,00	12.899,67	504,50	509,04
Totale CATEGORIA 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi					3.747,37	23.000,00	21.700,00	21.895,30	22.092,35
							25.447,37		
CATEGORIA 3:									
<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>									
3	100	3	0001	FITTI ATTIVI DI FABBRICATI	2.908,00	25.600,00	25.600,00	25.830,40	26.062,87
3	100	3	0002	FITTI FONDI RUSTICI	10.717,73	55.064,00	55.515,00	56.014,64	57.934,45
3	100	3	0003	FITTI ALTRI STABILI MONTANI	100,00	3.700,00	66.232,73	5.045,00	5.090,41
3	100	3	0005	PROVENTI CONCESSIONE SITI VENATORI	0,00	1.300,00	5.100,00	1.210,80	1.221,70
3	100	3	0015	CONCESSIONE LOCULI CIMITERIALI	0,00	10.460,00	1.200,00	8.536,14	8.612,97
Totale CATEGORIA 3 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni					13.725,73	96.124,00	84.460,00	96.636,98	98.922,40
							109.500,73		
Totale TIPOLOGIA 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni									
					55.577,56	203.486,00	224.123,50	226.140,62	229.591,56
							279.701,06		
TIPOLOGIA 200:									
<i>Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle</i>									

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

TITOLO	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
TITOLOGIA	CATEGORIA					Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019	
CATEGORIA 3:								
3	200	3	0003	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle SANZIONI VIABILITA' SILVO-PASTORALE - L.R. 14/1992				
				0,00	competenza cassa	1.000,00	1.000,00	1.018,08
Totale CATEGORIA 3 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti								
				0,00	competenza cassa	1.000,00	1.000,00	1.018,08
Totale TIPOLOGIA 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti								
				0,00	competenza cassa	1.000,00	1.000,00	1.018,08
TIPOLOGIA 500:								
CATEGORIA 99:								
3	500	99	0006	Rimborsi e altre entrate correnti Altre entrate correnti n.a.c.				
				1.776,62	competenza cassa	6.000,00	6.054,00	6.108,49
3	500	99	0008	PROVENTI INCENTIVO IMPIANTO FOTOVOLTAICO SCUOLA ELEMENTARE				
				0,00	competenza cassa	7.776,62	8.072,00	8.144,65
3	500	99	0009	PROVENTI RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI DA IMBALLAGGI				
				43,00	competenza cassa	8.000,00	173,55	175,11
Totale CATEGORIA 99 - Altre entrate correnti n.a.c.								
				1.819,62	competenza cassa	14.172,00	14.299,55	14.428,25
Totale TIPOLOGIA 500 - Rimborsi e altre entrate correnti								
				1.819,62	competenza cassa	14.172,00	14.299,55	14.428,25
Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie								
				57.397,18	competenza cassa	239.295,50	241.449,17	245.037,89
TITOLO 4:								
TIPOLOGIA 200:								
CATEGORIA 1:								
4	200	1	0003	Entrate in conto capitale Contributi agli investimenti Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche				
				8.000,00	competenza cassa	0,00	0,00	0,00
4	200	1	0004	CONTRIBUTO CIPE PER MESSA A NORMA SCUOLA ELEMENTARE				
				23.677,97	competenza cassa	8.000,00	0,00	0,00
4	200	1	0032	CONTRIBUTO *PROGETTO 6000 CAMPANILI*				
				0,00	competenza cassa	23.677,97	0,00	0,00
4	200	1	0092	CONTRIBUTO REGIONALE PALAZZO ZUCCATO 5° STRALCIO				
				35.323,80	competenza cassa	79.200,00	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 1 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche MEDIA/PALESTRA								
				67.001,77	competenza cassa	35.323,80	0,00	0,00
CATEGORIA 3:								
				67.001,77	competenza cassa	79.200,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti da imprese								
						146.201,77		

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
4	200	3	0008	CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIVERONA PER IMPLEMENTAZIONE DOTAZIONI ED ATTREZZATURE ISTITUZIONE CASA DI RIPOSO	22.964,92	0,00	0,00	0,00	0,00
4	200	3	0010	QUOTA AVANZO GESTIONE ISTITUZIONE CASA RIPOSO	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
4	200	3	0012	CONTRIBUTO DA PRIVATO PER SERVIZIO IGIENICO CASINA BAR ALPINO	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale CATEGORIA 3 - Contributi agli investimenti da imprese					34.964,92	22.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale TIPOLOGIA 200 - Contributi agli investimenti					101.966,69	57.323,80	79.200,00	0,00	0,00
Altre entrate in conto capitale							181.166,69		
Permessi da costruire									
4	500	1	0001	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	0,00	75.000,00	50.000,00	56.500,00	41.500,00
Totale CATEGORIA 1 - Permessi da costruire					0,00	75.000,00	50.000,00	56.500,00	41.500,00
Totale TIPOLOGIA 500 - Altre entrate in conto capitale					0,00	75.000,00	50.000,00	56.500,00	41.500,00
Totale TITOLO 4 - Entrate in conto capitale					101.966,69	132.323,80	129.200,00	56.500,00	41.500,00
Totale RESPONS.PROC.SANDONA' LORIS					159.363,87	351.282,80	368.495,50	297.949,17	286.537,99
							527.859,37		

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO

MISSIONE		PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
									Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
MISSIONE 1: PROGRAMMA 1: TITOLO 1: MACROAGGREGATO 3:											
<i>Servizi Istituzionali, generali e di gestione</i>											
<i>Organi Istituzionali</i>											
<i>Spese correnti</i>											
<i>Acquisto di beni e servizi</i>											
1	1	1	3	0002		SPESE DI RAPPRESENTANZA	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	182,00 0,00 0,00 182,00	183,64 0,00 0,00 0,00	185,29 0,00 0,00 0,00
1	1	1	3	0004		SPESE PER FESTE E CERIMONIE	201,30	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.350,00 0,00 0,00 1.551,30	1.362,15 0,00 0,00 0,00	1.374,41 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi								1.532,00	1.532,00	1.545,79	1.559,70
									0,00	0,00	0,00
									0,00	0,00	0,00
									1.733,30	0,00	0,00
MACROAGGREGATO 4:											
<i>Trasferimenti correnti</i>											
1	1	1	4	0071		CONTRIBUTO SPESE PER SERVIZI ASSOCIATI COMUNITA' MONTANA	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1	1	1	4	0074		TRASFERIMENTO UNIONE MONTANA ASTICO PER SERVIZI ASSOCIATI	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.074,00 0,00 0,00 5.074,00	5.119,67 0,00 0,00 0,00	5.165,75 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti								2.600,00	5.074,00	5.119,67	5.165,75
									0,00	0,00	0,00
									0,00	0,00	0,00
									5.074,00	0,00	0,00
MACROAGGREGATO 10:											
<i>Altre spese correnti</i>											
1	1	1	10	0017		ASSICURAZIONI DIVERSE: AMMINISTRATORI	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	950,00 0,00 0,00 950,00	958,55 0,00 0,00 0,00	967,18 0,00 0,00 0,00
1	1	1	10	0151		QUOTA ASSICURAZIONE SEGRETARIO COMUNALE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	504,50 0,00 0,00 0,00	509,04 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti								1.450,00	1.450,00	1.463,05	1.476,22
									0,00	0,00	0,00
									0,00	0,00	0,00
									1.450,00	0,00	0,00

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
TITOLO 1:									
MACROAGGREGATO 2:									
1	3	1	2	0010	Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V.	400,00	407,23
								0,00	0,00
								0,00	0,00
								400,00	407,23
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente									
					0,00	0,00	competenza di cui già di cui F.P.V.	400,00	407,23
								0,00	0,00
								0,00	0,00
								400,00	407,23
MACROAGGREGATO 3:									
1	3	1	3	0010	Acquisto di beni e servizi	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V.	100,00	101,81
								0,00	0,00
								0,00	0,00
								100,00	101,81
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi									
					0,00	0,00	competenza di cui già di cui F.P.V.	100,00	101,81
								0,00	0,00
								0,00	0,00
								100,00	101,81
MACROAGGREGATO 10:									
1	3	1	10	0017	Altre spese correnti	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V.	650,00	661,75
								0,00	0,00
								0,00	0,00
								650,00	661,75
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti									
					0,00	0,00	competenza di cui già di cui F.P.V.	650,00	661,75
								0,00	0,00
								0,00	0,00
								650,00	661,75
Totale TITOLO 1 - Spese correnti									
					0,00	1.250,00	competenza di cui già di cui F.P.V.	1.150,00	1.170,79
								0,00	0,00
								0,00	0,00
								1.150,00	1.170,79
PROGRAMMA 6:									
TITOLO 1:									
MACROAGGREGATO 3:									
					0,00	1.250,00	competenza di cui già di cui F.P.V.	1.150,00	1.170,79
								0,00	0,00
								0,00	0,00
								1.150,00	1.170,79
PROGRAMMA 6:									
TITOLO 1:									
MACROAGGREGATO 3:									
					0,00	1.250,00	competenza di cui già di cui F.P.V.	1.150,00	1.170,79
								0,00	0,00
								0,00	0,00
								1.150,00	1.170,79

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE				CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
1	6	1	3	0010	ABBONAMENTI, PUBBLICAZIONI, PERIODICI LIBRI	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	250,00	221,98	223,98
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								220,00	221,98	223,98
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi										
								250,00	221,98	223,98
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								220,00	221,98	223,98
MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti										
1	6	1	10	0017	ASSICURAZIONE RC RESPONSABILE SETTORE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00	1.009,00	1.018,08
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								1.000,00	1.009,00	1.018,08
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti										
								1.000,00	1.009,00	1.018,08
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								1.000,00	1.009,00	1.018,08
Totale TITOLO 1 - Spese correnti										
								1.250,00	1.230,98	1.242,06
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								1.220,00	1.230,98	1.242,06
Totale PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico										
								1.250,00	1.230,98	1.242,06
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								1.220,00	1.230,98	1.242,06
PROGRAMMA 7: Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile										
TITOLO 1: Spese correnti										
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi										
1	7	1	3	0010	ABBONAMENTI, RIVISTE, LIBRI	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	740,00	771,89	778,84
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								765,00	771,89	778,84
BENI MOBILI, ATTREZZATURE E STRUMENTI										
1	7	1	3	0020		0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	200,00	201,80	203,62
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								200,00	201,80	203,62
ASSISTENZA PROGRAMMI: ASCOT WEB, CLESUS E SAIA										
1	7	1	3	0045		3.099,62	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.100,00	3.531,50	3.563,28
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								3.500,00	3.531,50	3.563,28
								6.599,62	6.599,62	6.599,62

RESPONS. PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE		PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
									Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
1	7	1	3	0131	SPESA PER ELEZIONI EUROPEE/POLITICHE/REGIONALI/REFERENDUM		3.749,66	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	12.500,00	7.063,00	7.126,57
									0,00	0,00	0,00
									0,00	0,00	0,00
									10.749,66		
					Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi		6.849,28	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	15.540,00	11.568,19	11.672,31
									0,00	0,00	0,00
									0,00	0,00	0,00
									18.314,28		
					MACROAGGREGATO 4:						
					<i>Trasferimenti correnti</i>						
1	7	1	4	0030	AL COMUNE DI THIENE: COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE		1.700,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	850,00	605,40	610,85
									0,00	0,00	0,00
									0,00	0,00	0,00
									2.300,00		
					Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti		1.700,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	850,00	605,40	610,85
									0,00	0,00	0,00
									0,00	0,00	0,00
									2.300,00		
					MACROAGGREGATO 10:						
					<i>Altre spese correnti</i>						
1	7	1	10	0017	ASSICURAZIONE R.C. RESPONSABILE SETTORE		0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	650,00	655,85	661,75
									0,00	0,00	0,00
									0,00	0,00	0,00
									650,00		
					Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti		0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	650,00	655,85	661,75
									0,00	0,00	0,00
									0,00	0,00	0,00
									650,00		
					Totale TITOLO 1 - Spese correnti		8.549,28	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	17.040,00	12.829,44	12.944,91
									0,00	0,00	0,00
									0,00	0,00	0,00
									21.264,28		
					Totale PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		8.549,28	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	17.040,00	12.829,44	12.944,91
									0,00	0,00	0,00
									0,00	0,00	0,00
									21.264,28		
					PROGRAMMA 11:						
					<i>Altri servizi generali</i>						
					<i>Spese correnti</i>						
					<i>Acquisto di beni e servizi</i>						
					MACROAGGREGATO 3:						
1	11	1	3	0020	BENI MOBILI, ATTREZZATURE E STRUMENTI - ACQUISTI E MANUTENZIONE		53,87	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	400,00	322,88	325,79
									0,00	0,00	0,00
									0,00	0,00	0,00
									373,87		

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
1	11	1	3	0035	SPESE NOTIFICA ATTI	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	100,00	100,90	101,81
1	11	1	3	0065	SERVIZIO POSTALE	1.288,46	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	100,00	5.549,50	5.599,45
1	11	1	3	0135	LITI, ARBITRAGGI E CONSULENZA A TUTELA ATTIVITA' AMMINISTRATIVA	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.788,46	1.009,00	1.018,08
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi						1.342,33	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.920,00	6.982,28	7.045,13
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti								0,00	0,00	0,00
1	11	1	4	0142	SPESE PER LA SEZIONE CIRCOSCRIZIONALE PER L'IMPIEGO	1.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00	504,50	509,04
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti						1.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.500,00	504,50	509,04
MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti								0,00	0,00	0,00
1	11	1	10	0070	ASSICURAZIONE BENI IMMOBILI E MOBILI	1.820,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.000,00	8.072,00	8.144,65
1	11	1	10	0075	ASSICURAZIONE AUTOMEZZI - SERVIZI GENERALI	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	9.820,00	554,95	559,94
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti						1.820,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.550,00	8.626,95	8.704,59
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						4.162,33	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	15.970,00	16.113,73	16.258,76
								0,00	0,00	0,00
								20.132,33	0,00	0,00

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali					4.162,33	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	15.970,00 0,00 0,00 20.132,33	16.113,73 0,00 0,00 0,00	16.258,76 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione					15.061,39	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	44.086,00 0,00 0,00 59.147,39	44.482,79 0,00 0,00 0,00	44.883,15 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 3:									
PROGRAMMA 1:									
TITOLO 1:									
MACROAGGREGATO 4:									
3	1	1	4	0060	4.286,50	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	16.000,00 0,00 0,00 20.286,50	16.144,00 0,00 0,00 0,00	16.289,30 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti					4.286,50	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	16.000,00 0,00 0,00 20.286,50	16.144,00 0,00 0,00 0,00	16.289,30 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti					4.286,50	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	16.000,00 0,00 0,00 20.286,50	16.144,00 0,00 0,00 0,00	16.289,30 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa					4.286,50	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	16.000,00 0,00 0,00 20.286,50	16.144,00 0,00 0,00 0,00	16.289,30 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza					4.286,50	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	16.000,00 0,00 0,00 20.286,50	16.144,00 0,00 0,00 0,00	16.289,30 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 4:									
PROGRAMMA 1:									
TITOLO 1:									
MACROAGGREGATO 4:									
4	1	1	4	0080	3.625,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	14.500,00 0,00 0,00 18.125,00	14.630,50 0,00 0,00 0,00	14.762,17 0,00 0,00 0,00

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti					3.625,00	14.500,00	14.500,00	14.630,50	14.762,17
						di cui già	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
						cassa	18.125,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti					3.625,00	14.500,00	14.500,00	14.630,50	14.762,17
						di cui già	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
						cassa	18.125,00	0,00	0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica					3.625,00	14.500,00	14.500,00	14.630,50	14.762,17
						di cui già	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
						cassa	18.125,00	0,00	0,00
PROGRAMMA 2:									
TITOLO 1:									
MACROAGGREGATO 3:									
4	2	1	3	0080	Altri ordini di istruzione non universitaria				
					Spese correnti				
					Acquisto di beni e servizi				
					ACQUISTO TESTI SCOLASTICI SCUOLA ELEMENTARE	260,21	5.000,00	5.045,00	5.090,41
						di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
					cassa	5.260,21	0,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi					260,21	5.000,00	5.000,00	5.045,00	5.090,41
						di cui già	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
					cassa	5.260,21	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti					260,21	5.000,00	5.000,00	5.045,00	5.090,41
						di cui già	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
					cassa	5.260,21	0,00	0,00	0,00
Totale PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria					260,21	5.000,00	5.000,00	5.045,00	5.090,41
						di cui già	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
					cassa	5.260,21	0,00	0,00	0,00
PROGRAMMA 6:									
TITOLO 1:									
MACROAGGREGATO 2:									
4	6	1	2	0010	Servizi ausiliari all'istruzione				
					Spese correnti				
					Imposte e tasse a carico dell'ente				
					AUTOMEZZI ASSISTENZA SCOLASTICA: TASSA PROPRIETA'				
					SCUOLABUS				
						247,35	250,00	252,25	254,52
						di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
					cassa	497,35	0,00	0,00	0,00

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente							250,00	250,00	252,25	254,52
						di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							497,35	497,35		
MACROAGGREGATO 3: Acquisito di beni e servizi										
4	6	1	3	0157	SERVIZI EDUCATIVI ALL'INFANZIA IN ETA' SCOLARE	6.883,00	13.723,12	12.620,00	12.733,58	12.848,18
						di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
4	6	1	3	0192	SERVIZIO: TRASPORTO SCOLASTICO, ASSICURAZIONE	0,00	1.050,00	0,00	0,00	0,00
						di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
4	6	1	3	0195	SERVIZIO: MENSA SCOLASTICA	7.253,63	18.000,00	17.300,00	17.455,70	17.612,80
						di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
4	6	1	3	0200	SERVIZI DIVERSI: TEATRO RAGAZZI	24,34	600,00	500,00	504,50	509,04
						di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							524,34	524,34		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisito di beni e servizi							33.373,12	30.420,00	30.693,78	30.970,02
						di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							44.580,97	44.580,97		
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti										
4	6	1	4	0092	AD ALTRI: CONTRIBUTO AL COMITATO GENITORI PER ATTIVITA'	801,88	951,88	200,00	201,80	203,62
						di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
4	6	1	4	0093	FUNZIONAMENTO CONSIGLIO COMUNALE RAGAZZI	887,50	500,00	400,00	403,60	407,23
						di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							1.287,50	1.287,50		
4	6	1	4	0094	SPESA CENTRO TERRITORIALE SERVIZI SCOLASTICI NORD OVEST ALTO VICENTINO	40,00	250,00	250,00	252,25	254,52
						di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
4	6	1	4	0096	TRASFERIMENTO A ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PER FUNZIONI AGGIUNTIVE SERVIZIO MENSA	370,00	1.000,00	1.500,00	1.513,50	1.527,12
						di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	630,00	0,00	0,00
						cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							1.870,00	1.870,00		

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINO DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
4	6	1	4	0097	AD ALTRI: CONTRIBUTO ALLA SCUOLA MEDIA PER ATTIVITA' DIDATTICA, GIOCHI DELLA GIOVENTU' E VARIE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	100,00	100,90	101,81
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								100,00		
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti						2.099,38	2.901,88	2.450,00	2.472,05	2.494,30
								630,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								4.549,38		
MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti										
4	6	1	10	0001	SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO ASSICURAZIONE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.050,00	1.059,45	1.068,99
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								1.050,00		
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti						0,00	0,00	1.050,00	1.059,45	1.068,99
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								1.050,00		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						16.507,70	36.525,00	34.170,00	34.477,53	34.787,83
								630,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								50.677,70		
Totale PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'istruzione						16.507,70	36.525,00	34.170,00	34.477,53	34.787,83
								630,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								50.677,70		
PROGRAMMA 7: Diritto allo studio										
TITOLO 1: Spese correnti										
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti										
4	7	1	4	0094	ASSEGNAZIONE BORSE DI STUDIO COMUNALI	4.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.000,00	3.027,00	3.054,24
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								7.000,00		
TRASFERIMENTO ASSEGNAZIONE PER ACQUISTO TESTI SCUOLA DELL'OBBLIGO						0,00	2.000,00	2.000,00	2.018,00	2.036,16
4	7	1	4	0097			competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								2.000,00		
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti						4.000,00	6.000,00	5.000,00	5.045,00	5.090,40
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								9.000,00		

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale TITOLO 1 - Spese correnti					4.000,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	6.000,00	5.000,00	5.045,00	5.090,40
Totale PROGRAMMA 7 - Diritto allo studio					4.000,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	6.000,00	5.000,00	5.045,00	5.090,40
Totale MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio					24.392,91	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	62.025,00	58.670,00	59.198,03	59.730,81
MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali										
PROGRAMMA 2: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale										
TITOLO 1: Spese correnti										
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi										
5	2	1	3	0010	CONVENZIONE PER GESTIONE SERVIZIO BIBLIOTECA	2.822,50	16.857,00	20.424,00	20.607,82	20.793,29
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								23.246,50		
5	2	1	3	0011	ABBONAMENTI, RIVISTE, GIORNALI	21,00	920,00	910,00	918,19	926,45
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
5	2	1	3	0027	ACQUISTO MOBILI E ATTREZZATURE	579,34	600,00	300,00	302,70	305,42
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
5	2	1	3	0060	ACQUISTO DI LIBRI PER BIBLIOTECA	1.142,30	3.500,00	879,34	3.531,50	3.563,28
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
5	2	1	3	0175	MANIFESTAZIONI CULTURALI, TEATRALI, CORALI, CONFERENZE, ANIMAZIONE ALLA LETTURA	1.098,00	9.500,00	4.642,30	8.374,70	8.450,07
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi					5.663,14	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	31.377,00	33.434,00	33.734,91	34.038,51
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								39.097,14		

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
5	2	1	4	0030	CONVENZIONE CON LA BIBLIOTECA BERTOLIANA	1.043,40	1.600,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già imp. di cui F.P.V.			0,00	0,00	0,00
					cassa			0,00	0,00	0,00
5	2	1	4	0032	CONTRIBUTI PER FINALITA' CULTURALI	1.075,00	4.000,00	1.043,40	4.036,00	4.072,32
					di cui già imp. di cui F.P.V.			0,00	0,00	0,00
					cassa			0,00	0,00	0,00
5	2	1	4	0035	CONVENZIONE COMUNITA' MONTANA ASTICO - POSINA CORSI VARI PER CITTADINANZA	1.680,00	1.200,00	5.075,00	1.210,80	1.221,70
					di cui già imp. di cui F.P.V.			0,00	0,00	0,00
					cassa			0,00	0,00	0,00
5	2	1	4	0170	CORSO MUSICALE BANDA CITTADINA	0,00	2.100,00	2.880,00	2.118,90	2.137,97
					di cui già imp. di cui F.P.V.			0,00	0,00	0,00
					cassa			0,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti						3.798,40	8.900,00	7.300,00	7.365,70	7.431,99
					di cui già di cui F.P.V.			0,00	0,00	0,00
					cassa			0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						9.461,54	40.277,00	40.734,00	41.100,61	41.470,50
					di cui già di cui F.P.V.			0,00	0,00	0,00
					cassa			0,00	0,00	0,00
Totale PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						9.461,54	40.277,00	40.734,00	41.100,61	41.470,50
					di cui già di cui F.P.V.			0,00	0,00	0,00
					cassa			0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						9.461,54	40.277,00	40.734,00	41.100,61	41.470,50
					di cui già di cui F.P.V.			0,00	0,00	0,00
					cassa			0,00	0,00	0,00
MISSIONE 6:										
PROGRAMMA 1:										
TITOLO 1:										
MACROAGGREGATO 4:										
6	1	1	4	0095	AD ALTRI: ASSOCIAZIONI SPORTIVE - CONTRIBUTO ATTIVITA'	200,00	9.000,00	8.500,00	8.576,50	8.653,69
					di cui già imp. di cui F.P.V.			0,00	0,00	0,00
					cassa			0,00	0,00	0,00
								8.700,00		

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
6	1	4	0088		ASSOCIAZIONE PRO LOCO: CONTRIBUTO ATTIVITA'	250,00 competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.250,00	1.009,00 0,00 0,00 0,00	1.018,08 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti										
Totale TITOLO 1 - Spese correnti										
Totale PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero										
Totale MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero										
MISSIONE 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente										
PROGRAMMA 2: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale										
TITOLO 1: Spese correnti										
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti										
9	2	1	4	0095	CONTRIBUTO GRUPPO AMICI MONTAGNA	125,00 competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00	500,00 0,00 0,00 625,00	504,50 0,00 0,00 0,00	509,04 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti										
Totale TITOLO 1 - Spese correnti										
Totale PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale										

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					125,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	500,00 0,00 0,00 625,00	504,50 0,00 0,00	509,04 0,00 0,00
MISSIONE 10:									
PROGRAMMA 5:									
TITOLO 1:									
MACROAGGREGATO 2:									
10	5	1	2	0010	0,38	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	200,00 0,00 0,00 200,38	201,80 0,00 0,00	203,62 0,00 0,00
TASSA DI PROPRIETA' AUTOMEZZI: VIABILITA'									
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente					0,38	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	200,00 0,00 0,00 200,38	201,80 0,00 0,00	203,62 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 10:									
10	5	1	10	0075	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.100,00 0,00 0,00 2.100,00	2.118,90 0,00 0,00	2.137,97 0,00 0,00
ALTRE SPESE CORRENTI									
ASSICURAZIONE AUTOMEZZI: VIABILITA'									
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti					0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	2.100,00 0,00 0,00 2.100,00	2.118,90 0,00 0,00	2.137,97 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti					0,38	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	2.300,00 0,00 0,00 2.300,38	2.320,70 0,00 0,00	2.341,59 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					0,38	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	2.300,00 0,00 0,00 2.300,38	2.320,70 0,00 0,00	2.341,59 0,00 0,00
Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					0,38	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	2.300,00 0,00 0,00 2.300,38	2.320,70 0,00 0,00	2.341,59 0,00 0,00
MISSIONE 11:									
PROGRAMMA 1:									
TITOLO 1:									
MACROAGGREGATO 2:									
Soccorso civile									
Sistema di protezione civile									
Spese correnti									
Imposte e tasse a carico dell'ente									

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTIVI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
11	1	1	2	0010	TASSA DI PROPRIETA' AUTOMEZZO - PROTEZIONE CIVILE	0,00 competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	130,00	130,00 0,00 0,00 130,00	131,17 0,00 0,00 0,00	132,35 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente										
MACROAGGREGATO 4:										
<i>Trasferimenti correnti</i>										
11	1	1	4	0095	CONTRIBUTO PROTEZIONE CIVILE	0,00 competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	130,00	130,00 0,00 0,00 130,00	131,17 0,00 0,00 0,00	132,35 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti										
MACROAGGREGATO 10:										
<i>Altre spese correnti</i>										
11	1	1	10	0075	ASSICURAZIONE AUTOMEZZO - PROTEZIONE CIVILE	0,00 competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	650,00	650,00 0,00 0,00 650,00	655,85 0,00 0,00 0,00	661,75 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti										
Totale TITOLO 1 - Spese correnti										
Totale PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile										
Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile										
MISSIONE 12:										
PROGRAMMA 1:										
TITOLO 1:										
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Spese correnti</i>										

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019	
MACROAGGREGATO 4:										
12	1	1	4	0101	<i>Trasferimenti correnti</i> CONTRIBUTI PER FREQUENZA ASILO NIDO	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
12	1	1	4	0105	CONTRIBUTO PER ASILI NIDO PRIVATI	3.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.000,00	3.027,00	3.054,24
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti							3.500,00	3.027,00	3.054,24	
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti							3.500,00	3.027,00	3.054,24	
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido										
PROGRAMMA 2:										
TITOLO 1:										
MACROAGGREGATO 4:										
12	2	1	4	0105	<i>Interventi per la disabilità</i> <i>Spese correnti</i> <i>Trasferimenti correnti</i> INTEGRAZIONE RETTE DEAGENTI CASE DI RIPOSO	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00	504,50	509,04
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
12	2	1	4	0106	CONTRIBUTO PER "ASSEGNI DI CURA"	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti							13.020,00	504,50	509,04	
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti							13.020,00	504,50	509,04	
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale PROGRAMMA 2 - Interventi per la disabilità						0,00	13.020,00	500,00	504,50	509,04
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								500,00		
PROGRAMMA 3:										
TITOLO 1:										
MACROAGGREGATO 2:										
12	3	1	2	0001	Interventi per gli anziani Spese correnti Imposte e tasse a carico dell'ente TASSA PROPRIETA' AUTOMEZZO SERVIZI SOCIALI	0,00	30,00	30,00	30,27	30,54
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								30,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente						0,00	30,00	30,00	30,27	30,54
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								30,00	0,00	0,00
MACROAGGREGATO 3:										
12	3	1	3	0200	Acquisto di beni e servizi CONSEGNA PASTI A DOMICILIO	551,23	5.298,00	0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								551,23	0,00	0,00
12	3	1	3	0251	SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	236,40	3.072,90	0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								236,40	0,00	0,00
12	3	1	3	0260	SPORTELLI BADANTI	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
12	3	1	3	0261	RICONOSCIMENTO ATTIVITA' SERVIZIO VOLONTARI SOCIALE	700,00	700,00	700,00	706,30	712,66
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi						1.487,63	9.470,90	700,00	706,30	712,66
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								2.187,63	0,00	0,00
MACROAGGREGATO 10:										
12	3	1	10	0258	Altre spese correnti POLIZZA INFORTUNI VOLONTARI SERVIZI SOCIALI	0,00	400,00	400,00	403,60	407,23
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								400,00	0,00	0,00

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti					0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	400,00 0,00 0,00 400,00	403,60 0,00 0,00 0,00	407,23 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti					1.487,63	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.130,00 0,00 0,00 2.617,63	1.140,17 0,00 0,00 0,00	1.150,43 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 3 - Interventi per gli anziani					1.487,63	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.130,00 0,00 0,00 2.617,63	1.140,17 0,00 0,00 0,00	1.150,43 0,00 0,00 0,00
PROGRAMMA 4:					<i>Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
TITOLO 1:					<i>Spese correnti</i>				
MACROAGGREGATO 3:					<i>Acquisto di beni e servizi</i>				
12	4	1	3	0250	SERVIZIO ASSISTENTE SOCIALE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.439,83 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12	4	1	3	0259	5 PER MILLE IRPEF - INTERVENTI IN CAMPO SOCIALE	4.254,49	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.744,62 0,00 0,00 4.254,49	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi					4.254,49	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	4.184,45 0,00 0,00 4.254,49	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 4:					<i>Trasferimenti correnti</i>				
12	4	1	4	0135	ADESIONE PROVINCIA PROGETTO PATTO SOCIALE LAVORO	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti					0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	500,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 10:					<i>Altre spese correnti</i>				
12	4	1	10	0263	ASSICURAZIONE AUTOMEZZI SERVIZI SOCIALI	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	470,00 0,00 0,00 470,00	474,23 0,00 0,00 0,00

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE		PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
										Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti							0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	470,00 0,00 0,00 470,00	474,23 0,00 0,00 0,00	478,50 0,00 0,00 0,00	
Totale TITOLO 1 - Spese correnti							4.254,49	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	470,00 0,00 0,00 4.724,49	474,23 0,00 0,00 0,00	478,50 0,00 0,00 0,00	
Totale PROGRAMMA 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale							4.254,49	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	470,00 0,00 0,00 4.724,49	474,23 0,00 0,00 0,00	478,50 0,00 0,00 0,00	
PROGRAMMA 5: Interventi per le famiglie Spese correnti Trasferimenti correnti												
MACROAGGREGATO 4:												
12	5	1	4	0112		FONDO SOLIDARIETA' ASSISTENZA SOCIALE	658,25	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.458,25	807,20 0,00 0,00 0,00	814,46 0,00 0,00 0,00	
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti							658,25	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.458,25	807,20 0,00 0,00 0,00	814,46 0,00 0,00 0,00	
Totale TITOLO 1 - Spese correnti							658,25	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.458,25	807,20 0,00 0,00 0,00	814,46 0,00 0,00 0,00	
Totale PROGRAMMA 5 - Interventi per le famiglie							658,25	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.458,25	807,20 0,00 0,00 0,00	814,46 0,00 0,00 0,00	
PROGRAMMA 6: Interventi per il diritto alla casa Spese correnti Trasferimenti correnti												
MACROAGGREGATO 4:												
12	6	1	4	0100		CONTRIBUTI PER SPESE LOCAZIONE L. 431/98 ART. 11	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINO DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
12	6	1	4	0107	CONTRIBUTI PER SPESE LOCAZIONE L.431/98 - ART. 11 - QUOTA COMUNALE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	200,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti							0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti							0,00	0,00	0,00
Totale PROGRAMMA 6 - Interventi per il diritto alla casa							0,00	0,00	0,00
PROGRAMMA 7: TITOLO 1: MACROAGGREGATO 4: 12 7 1 4 0110							competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	2.200,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e Spese correnti Trasferimenti correnti QUOTA COSTI LABORATORIO PSICOPEDAGOGICO THIENE							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	400,00	403,60 0,00 0,00 0,00
12	7	1	4	0134	TRASFERIMENTO RISORSE PER SERVIZI SOCIALI A UNIONE MONTANA ASTICO	12.380,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	18.220,00 18.383,98 0,00 0,00	18.549,44 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti							12.780,00	18.787,58	18.956,67
Totale TITOLO 1 - Spese correnti							12.780,00	18.787,58	18.956,67
Totale PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali							12.780,00	18.787,58	18.956,67
PROGRAMMA 8: Cooperazione e associazionismo							12.780,00	18.787,58	18.956,67

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE	
							Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
TITOLO 1:								
MACROAGGREGATO 4:								
12	8	1	4	0097	AD ALTRI: ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO-CONTRIBUTO ATTIVITA'	362,50	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.400,00 1.412,60 0,00 0,00 1.425,31
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti								
					362,50	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.400,00 0,00 0,00 1.762,50	1.412,60 0,00 0,00 1.425,31
Totale TITOLO 1 - Spese correnti								
					362,50	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.400,00 0,00 0,00 1.762,50	1.412,60 0,00 0,00 1.425,31
Totale PROGRAMMA 8 - Cooperazione e associazionismo								
					362,50	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.400,00 0,00 0,00 1.762,50	1.412,60 0,00 0,00 1.425,31
PROGRAMMA 9:								
TITOLO 1:								
MACROAGGREGATO 3:								
12	9	1	3	0210	SERVIZIO DI CREMAZIONE- TRASPORTI	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00 605,40 0,00 0,00 610,85
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi								
					0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	500,00 0,00 0,00 600,00	610,85 0,00 0,00 610,85
Totale TITOLO 1 - Spese correnti								
					0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	500,00 0,00 0,00 600,00	610,85 0,00 0,00 610,85
Totale PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale								
					0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	500,00 0,00 0,00 600,00	610,85 0,00 0,00 610,85
Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
					22.542,87	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	49.455,35 0,00 0,00 49.062,87	26.520,00 0,00 0,00 26.999,50

RESPONS.PROC. DAL SANTO MORENO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
MISSIONE 13:									
PROGRAMMA 7:									
TITOLO 1:									
MACROAGGREGATO 4:									
13	7	1	4	0040	AD AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 4: SERVIZIO CANILE	1.580,05	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.350,00 0,00 0,00 2.930,05	1.362,15 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti						1.580,05	1.350,00	1.362,15	1.374,41
							0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						1.580,05	1.350,00	1.362,15	1.374,41
							0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00
Totale PROGRAMMA 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria						1.580,05	1.350,00	1.362,15	1.374,41
							0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 13 - Tutela della salute						1.580,05	1.350,00	1.362,15	1.374,41
							0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00
Totale RESPONS.PROC.DAL SANTO MORENO						77.900,64	233.684,35	200.440,00	202.243,96
							0,00	630,00	0,00
							0,00	0,00	0,00
							278.340,64	0,00	0,00

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO

MISSIONE		PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
									Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione											
PROGRAMMA 1: Organi istituzionali											
TITOLO 1: Spese correnti											
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente											
1	1	1	2	0005	I.R.A.P.		159,12	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.100,00 0,00 0,00 1.130,08	1.140,25 0,00 0,00 1.140,25	
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente							159,12	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.100,00 0,00 0,00 1.130,08	1.140,25 0,00 0,00 1.140,25	
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi											
1	1	1	3	0001	ACQUISTI ECONOMO - ORGANI ISTITUZIONALI		0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	509,04 0,00 0,00 509,04	
1	1	1	3	0003	SPESE PER STAMPATI CANCELLERIA MANIFESTI E ALTRO		478,69	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.700,00 0,00 0,00 1.513,50	1.527,12 0,00 0,00 1.527,12	
1	1	1	3	0010	INDENNITA' DI CARICA AMMINISTRATORI COMUNALI		0,84	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	11.070,00 0,00 0,00 11.169,63	11.270,16 0,00 0,00 11.270,16	
1	1	1	3	0020	GETTONI DI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI		328,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	600,00 450,00 0,00 11.070,84	458,14 0,00 0,00 11.070,84	
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi							807,53	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	13.870,00 0,00 0,00 14.327,53	13.764,46 0,00 0,00 13.764,46	
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti											
1	1	1	4	0018	PERMESSI RETRIBUITI AMMINISTRATORI PER MANDATO ELETTORALE		12.500,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	12.500,00 0,00 0,00 24.500,00	12.216,97 0,00 0,00 3.766,90	
1	1	1	4	0070	AD ENTI: CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI		554,19	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.700,00 0,00 0,00 4.254,19	3.766,90 0,00 0,00 4.254,19	

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINO DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti					13.054,19	16.200,00	15.700,00	15.841,30	15.983,87
						competenza			
						di cui già	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
						cassa	28.754,19		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti					14.020,84	31.170,00	30.340,00	30.613,06	30.888,58
						competenza			
						di cui già	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
						cassa	44.360,84		
Totale PROGRAMMA 1 - Organi Istituzionali					14.020,84	31.170,00	30.340,00	30.613,06	30.888,58
						competenza			
						di cui già	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
						cassa	44.360,84		
Segreteria generale									
Spese correnti									
Redditi da lavoro dipendente									
1	2	1	1	0001	ASSEGNI FISSI - UFFICIO SEGRETERIA	424,70	44.696,10	44.683,72	45.085,87
						competenza			
						di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
						cassa	44.709,85		
1	2	1	1	0003	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI - UFFICIO SEGRETERIA	1.905,67	14.107,89	14.261,51	14.389,86
						competenza			
						di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
						cassa	16.039,97		
1	2	1	1	0005	LAVORO STRAORDINARIO - UFFICIO SEGRETERIA	139,87	574,20	579,37	594,58
						competenza			
						di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
						cassa	714,07		
1	2	1	1	0010	SPESA SEGRETARIO COMUNALE	15.420,42	18.000,00	18.162,00	18.325,46
						competenza			
						di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
						cassa	33.420,42		
1	2	1	1	0020	FONDO POLITICHE SVILUPPO - UFFICIO SEGRETERIA	2.125,00	5.349,20	3.253,22	3.282,50
						competenza			
						di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
						cassa	5.349,20		
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente					20.015,66	82.777,39	80.217,85	80.939,82	81.668,27
						competenza			
						di cui già	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
						cassa	100.233,51		
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente									

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
1	2	1	2	0001	I.R.A.P.	874,90	5.096,43	4.488,73	4.529,13	4.569,89
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								5.363,63	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente										
						874,90	5.096,43	4.488,73	4.529,13	4.569,89
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								5.363,63	0,00	0,00
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi										
1	2	1	3	0001	STAMPATI, CANCELLERIA	31,94	300,00	300,00	302,70	305,42
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								331,94	0,00	0,00
1	2	1	3	0015	ACQUISTI ECONOMO COMUNALE - SEGRETERIA	0,00	200,00	150,00	151,35	152,71
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								150,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi										
						31,94	500,00	450,00	454,05	458,13
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								481,94	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti										
						20.922,50	88.323,82	85.156,58	85.923,00	86.696,29
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								106.079,08	0,00	0,00
Totale PROGRAMMA 2 - Segreteria generale										
						20.922,50	88.323,82	85.156,58	85.923,00	86.696,29
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								106.079,08	0,00	0,00
PROGRAMMA 3: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
TITOLO 1: Spese correnti										
MACROAGGREGATO 1: Redditi da lavoro dipendente										
1	3	1	1	0001	ASSEGNI FISSI - UNITA' ECONOMICO FINANZIARIA	0,04	50.292,36	50.292,36	50.744,99	51.201,69
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								50.292,40	0,00	0,00
1	3	1	1	0005	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI UNITA' ECONOMICO FINANZIARIA	1.480,31	18.997,10	17.406,36	17.563,02	17.721,09
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								18.886,57	0,00	0,00

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
1	3	1	1	0015	LAVORO STRAORDINARIO UNITA' ECONOMICO FINANZIARIA	269,99	374,20	324,20	327,12	330,06
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
1	3	1	1	0020	FONDO POLITICHE SVILUPPO E INDENNITA' UNITA' ECONOMICO FINANZIARIA	5.926,70	20.845,83	14.919,13	15.053,40	15.188,88
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
1	3	1	1	0056	ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE	30,96	900,00	900,00	908,10	916,27
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente						7.708,00	91.409,49	83.842,05	84.596,63	85.357,99
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente I.R.A.P.						526,71	6.069,99	5.570,53	5.620,66	5.671,25
1	3	1	2	0005						
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
1	3	1	2	0015	IVA A DEBITO	9.394,83	62.000,00	58.000,00	58.522,00	59.048,70
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente						9.921,54	68.069,99	63.570,53	64.142,66	64.719,95
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi						637,80	850,00	700,00	706,30	712,66
1	3	1	3	0001	STAMPATI, CANCELLERIA, MANIFESTI ED ALTRO					
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
1	3	1	3	0015	ACQUISTI ECONOMO COMUNALE - ECONOMICO FINANZIARIA	0,00	200,00	150,00	151,35	152,71
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
1	3	1	3	0025	COMPENSO AI REVISORI DEI CONTI	3.854,00	3.854,00	3.854,00	3.888,69	3.923,69
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									7.708,00	

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
1	3	1	3	0030	REDAZIONE E AGGIORNAMENTO INVENTARIO COMUNALE	0,00	300,00	1.500,00	1.513,50	1.527,12
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
1	3	1	3	0130	SPESE VIVE GESTIONE SERVIZIO DI TESORERIA E POSTALE	66,23	500,00	1.500,00	403,60	407,23
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
1	3	1	3	0180	PRESTAZIONI PROFESSIONALI ATTIVITA' FINANZIARIE	1.744,60	7.000,00	466,23	7.063,00	7.126,57
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
					Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi	6.302,63	12.704,00	13.604,00	13.726,44	13.849,98
								di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
					Totale TITOLO 1 - Spese correnti	23.932,17	172.183,48	161.016,58	162.465,73	163.927,92
								di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
					Totale PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	23.932,17	172.183,48	161.016,58	162.465,73	163.927,92
								di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
PROGRAMMA 4:										
TITOLO 1:										
MACROAGGREGATO 3:										
1	4	1	3	0001	Stampati, cancelleria	366,07	550,00	450,00	454,05	458,14
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
1	4	1	3	0153	SPESE GESTIONE E RISCOSSIONE IMUTARES	425,08	850,00	816,07	807,20	814,46
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
1	4	1	3	0154	PRESTAZIONI PROFESSIONALI ATTIVITA' TRIBUTARIE	300,00	1.800,00	1.225,08	504,50	509,04
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi										
						1.091,15	3.200,00	1.750,00	1.765,75	1.781,64
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								2.841,15		
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti										
1	4	1	4	0023	CONTRIBUTO IFEL PER RISCOSSIONI IMU	500,00	500,00	500,00	504,50	509,04
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								1.000,00		
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti										
						500,00	500,00	500,00	504,50	509,04
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								1.000,00		
MACROAGGREGATO 9: Rimborsi e poste correttive delle entrate										
1	4	1	9	0001	RIMBORSI I.C.I./I.M.U.	0,00	1.000,00	500,00	504,50	509,04
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								500,00		
1	4	1	9	0020	RIMBORSI DI TRIBUTI COMUNALI	0,00	300,00	200,00	201,80	203,62
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								200,00		
1	4	1	9	0021	RESTITUZIONE DI ENTRATE NON DOVUTE	0,00	1.855,00	500,00	504,50	509,04
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								500,00		
1	4	1	9	0024	VERSAMENTO QUOTA TRIBUTI PROVINCIALE ART. 19 D. LGS. 504/1992	9.350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								9.350,00		
1	4	1	9	0026	CONTRIBUTO IFEL PER RISCOSSIONI IMU	355,19	0,00	0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								355,19		
Totale MACROAGGREGATO 9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate										
						9.705,19	3.155,00	1.200,00	1.210,80	1.221,70
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								10.905,19		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti										
						11.296,34	6.855,00	3.450,00	3.481,05	3.512,38
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								14.746,34		

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE		PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
									Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali							11.296,34	6.855,00	3.450,00	3.481,05	3.512,38

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOL	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
1	5	1	7	0015	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP. - PATRIMONIO	0,00	7.319,45	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231,08	5.094,25	0,00	3.906,49
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.231			

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

Bilancio di previsione D.Lgs 118 analitico - SPESE (anno 2017)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
1	6	1	2	0005	I.R.A.P.	373,25	8.256,44	7.904,71	7.975,85	8.047,63
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							8.277,96	8.277,96		
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente										
						373,25	8.256,44	7.904,71	7.975,85	8.047,63
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							8.277,96	8.277,96		
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi										
1	6	1	3	0001	STAMPATI, CANCELLERIA, MANIFESTI ED ALTRO	200,00	200,00	100,00	100,90	101,81
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							300,00	300,00		
ACQUISTI ECONOMO COMUNALE - TECNICO										
1	6	1	3	0015		0,00	350,00	300,00	302,70	305,42
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							300,00	300,00		
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							300,00	300,00		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi										
						200,00	550,00	400,00	403,60	407,23
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							600,00	600,00		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti										
						23.162,33	143.570,22	132.236,26	133.426,38	134.627,21
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							155.398,59	155.398,59		
Totale PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico										
						23.162,33	143.570,22	132.236,26	133.426,38	134.627,21
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							155.398,59	155.398,59		
PROGRAMMA 7: Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile										
TITOLO 1: Spese correnti										
MACROAGGREGATO 1: Redditi da lavoro dipendente										
1	7	1	1	0001	ASSEGNI FISSI UNITA' DEMOGRAFICA					
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							27.563,12	27.563,12		
PROGRAMMA 7: Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile										
						0,00	27.563,12	27.563,12	27.811,19	28.061,49
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							27.563,12	27.563,12		
CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI UNITA' DEMOGRAFICA										
1	7	1	1	0005		1.174,21	11.201,18	10.015,03	10.105,17	10.196,12
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							11.189,24	11.189,24		

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
1	7	1	1	0020 FONDO POLITICHE SVILUPPO E INDENNITA' UNITA' DEMOGRAFICA	1.936,70	12.243,03	10.306,33 0,00 0,00 12.243,03	10.399,09 0,00 0,00 0,00	10.492,68 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente					3.110,91	51.007,33	47.884,48 0,00 0,00 50.995,39	48.315,45 0,00 0,00 0,00	48.750,29 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente									
1	7	1	2	0005 I.R.A.P.	164,64	3.383,55	3.218,91 0,00 0,00 3.383,55	3.247,88 0,00 0,00 0,00	3.277,11 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente					164,64	3.383,55	3.218,91 0,00 0,00 3.383,55	3.247,88 0,00 0,00 0,00	3.277,11 0,00 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi									
1	7	1	3	0001 STAMPATI, CANCELLERIA, MANIFESTI E REGISTRI DI STATO CIVILE	2.749,95	2.500,00	1.900,00 0,00 0,00 4.649,95	1.917,10 0,00 0,00 0,00	1.934,35 0,00 0,00 0,00
1	7	1	3	0015 ACQUISTI ECONOMO COMUNALE - DEMOGRAFICO	0,00	250,00	250,00 0,00 0,00 250,00	252,25 0,00 0,00 0,00	254,52 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi					2.749,95	2.750,00	2.150,00 0,00 0,00 4.899,95	2.169,35 0,00 0,00 0,00	2.188,87 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti					6.025,50	57.140,88	53.253,39 0,00 0,00 59.278,89	53.732,68 0,00 0,00 0,00	54.216,27 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile					6.025,50	57.140,88	53.253,39 0,00 0,00 59.278,89	53.732,68 0,00 0,00 0,00	54.216,27 0,00 0,00 0,00
PROGRAMMA 8: Statistica e sistemi informativi									
TITOLO 1: Spese correnti									
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi									

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE		PROGRAMMA		TITOLO		MACROAGGR.		CODICE CAPITOLO		DENOMINAZIONE		RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO				PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE											
																		Previsioni dell'anno 2018		Previsioni dell'anno 2019									
1	8	1	3	0120	ASSISTENZA TECNICA SOFTWARE		547,33	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		4.600,00	4.400,00	4.439,60	4.479,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
																			4.947,33										
																			547,33	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa		4.600,00	4.400,00	4.439,60	4.479,56	0,00	0,00	0,00	0,00
																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
																			4.947,33										
																			547,33	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa		4.600,00	4.400,00	4.439,60	4.479,56	0,00	0,00	0,00	0,00
																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
																			4.947,33										
																			547,33	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa		4.600,00	4.400,00	4.439,60	4.479,56	0,00	0,00	0,00	0,00
																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
																			4.947,33										
																			113,12	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		500,00	180,00	181,62	183,25	0,00	0,00	0,00	0,00
																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
																			293,12										
																			113,12	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa		500,00	180,00	181,62	183,25	0,00	0,00	0,00	0,00
																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
																			293,12										
																			912,20	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		1.000,00	371,08	374,42	377,79	0,00	0,00	0,00	0,00
																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
																			1.283,28										
																			912,20	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa		1.000,00	371,08	374,42	377,79	0,00	0,00	0,00	0,00
																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
																			1.283,28										
																			122,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		788,00	488,00	492,39	496,82	0,00	0,00	0,00	0,00
																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
																			610,00										

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi						122,00	788,00	488,00	492,39	496,82
								di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									610,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						1.147,32	2.288,00	1.039,08	1.048,43	1.057,86
								di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									2.186,40	0,00
Totale PROGRAMMA 10 - Risorse umane						1.147,32	2.288,00	1.039,08	1.048,43	1.057,86
								di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									2.186,40	0,00
PROGRAMMA 11: Altri servizi generali										
TITOLO 1: Spese correnti										
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi										
1	11	1	3	0001	STAMPATI, CANCELLERIA, MANIFESTI E ALTRO	531,52	2.500,00	2.200,00	2.219,80	2.239,78
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									2.731,52	0,00
1	11	1	3	0010	INDENNITA DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE PERSONALE	0,00	187,00	187,00	188,68	190,38
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									187,00	0,00
1	11	1	3	0015	ACQUISTI ECONOMO COMUNALE - SERVIZI GENERALI	0,00	500,00	350,00	353,15	356,33
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									350,00	0,00
1	11	1	3	0050	ENERGIA ELETTRICA: UFFICI E STABILI COMUNALI	1.823,22	17.000,00	14.500,00	14.630,50	14.762,17
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									16.323,22	0,00
1	11	1	3	0057	ACQUA: UFFICI E STABILI COMUNALI	794,80	2.600,00	1.500,00	1.513,50	1.527,12
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									2.294,80	0,00
1	11	1	3	0058	GAS-METANO: UFFICI E STABILI COMUNALI	4.544,61	9.000,00	9.000,00	9.081,00	9.162,73
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									13.544,61	0,00

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						15.726,36	48.669,92	45.019,92	45.425,10	45.833,94
								di cui già di cui F.P.V.	732,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									60.746,28	0,00
Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali						15.726,36	48.669,92	45.019,92	45.425,10	45.833,94
								di cui già di cui F.P.V.	732,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									60.746,28	0,00
Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione						118.278,86	593.869,76	552.145,46	555.921,89	559.691,55
								di cui già di cui F.P.V.	732,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									670.424,32	0,00
MISSIONE 4: Istruzione e diritto allo studio										
PROGRAMMA 2: Altri ordini di Istruzione non universitaria										
TITOLO 1: Spese correnti										
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi										
4	2	1	3	0050	ENERGIA ELETTRICA: ISTRUZ. ELEMENTARE	337,26	1.750,00	1.300,00	1.311,70	1.323,51
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									1.637,26	0,00
4	2	1	3	0055	GAS-METANO: ISTRUZ. ELEMENTARE	3.871,30	9.000,00	8.500,00	8.576,50	8.653,69
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									12.371,30	0,00
4	2	1	3	0057	ACQUA: ISTRUZIONE ELEMENTARE	387,91	500,00	500,00	504,50	509,04
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									887,91	0,00
4	2	1	3	0060	SERVIZIO TELEFONICO: ISTRUZ. ELEMENTARE	640,79	900,00	900,00	908,10	916,27
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									1.540,79	0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi						5.237,26	12.150,00	11.200,00	11.300,80	11.402,51
								di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									16.437,26	0,00
MACROAGGREGATO 7: Interessi passivi										
4	2	1	7	0015	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. - ISTR. ELEMENTARE	0,00	5.870,58	5.056,23	4.598,37	4.121,89
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									5.056,23	0,00

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
4	2	1	7	0016	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. - ISTR. MEDIA		Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
					0,00	5.174,71	4.676,03	4.152,81	3.603,85
							0,00	0,00	0,00
							4.676,03	0,00	0,00
					0,00	11.045,29	9.732,26	8.752,18	7.725,74
							0,00	0,00	0,00
							9.732,26	0,00	0,00
					5.237,26	23.195,29	20.932,26	20.052,98	19.128,25
							0,00	0,00	0,00
							26.169,52	0,00	0,00
					5.237,26	23.195,29	20.932,26	20.052,98	19.128,25
							0,00	0,00	0,00
							26.169,52	0,00	0,00
					0,05	22.303,76	22.303,76	22.504,49	22.707,03
							0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00
							22.303,81	0,00	0,00
					151,15	6.606,68	6.546,52	6.605,44	6.664,89
							0,00	0,00	0,00
							6.697,67	0,00	0,00
					77,00	878,72	831,72	839,21	846,76
							0,00	0,00	0,00
							908,72	0,00	0,00
					228,20	29.789,16	29.682,00	29.949,14	30.218,68
							0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00
							29.310,20	0,00	0,00
					6,56	1.970,51	1.966,52	1.984,22	2.002,08
							0,00	0,00	0,00
							1.973,08	0,00	0,00

Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi

Totale TITOLO 1 - Spese correnti

Totale PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

PROGRAMMA 6: Servizi ausiliari all'istruzione

TITOLO 1: Spese correnti

MACROAGGREGATO 1: Redditi da lavoro dipendente

4 6 1 1 0001 ASSEGNI FISSI - ASSISTENZA SCOLASTICA

4 6 1 1 0005 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALE -

ASSISTENZA SCOLASTICA

4 6 1 1 0020 FONDO POLITICHE SVILUPPO - ASSISTENZA SCOLASTICA

Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente

MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente

4 6 1 2 0005 I.R.A.P.

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE				
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019		
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente								6,56	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.970,51	1.984,22	2.002,08
										0,00	0,00	0,00
										1.973,08	0,00	0,00
MACROAGGREGATO 3:												
4	6	1	3	0015	Acquisto di beni e servizi ACQUISTI ECONOMO COMUNALE ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	150,00	151,35	152,71		
										0,00	0,00	0,00
										0,00	0,00	0,00
										150,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi								0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	150,00	151,35	152,71
										0,00	0,00	0,00
										0,00	0,00	0,00
										150,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti								234,76	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	31.909,67	32.084,71	32.373,47
										0,00	0,00	0,00
										0,00	0,00	0,00
										32.033,28	0,00	0,00
Totale PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'istruzione								234,76	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	31.909,67	32.084,71	32.373,47
										0,00	0,00	0,00
										0,00	0,00	0,00
										32.033,28	0,00	0,00
Totale MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio								5.472,02	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	55.104,96	52.137,69	51.501,72
										0,00	0,00	0,00
										58.202,80	0,00	0,00
MISSIONE 5:												
PROGRAMMA 1:												
TITOLO 1:												
MACROAGGREGATO 7:												
5	1	1	7	0015	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Valorizzazione dei beni di interesse storico Spese correnti Interessi passivi INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP. CULTURA	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.363,94	2.191,66	1.928,50		
										0,00	0,00	0,00
										0,00	0,00	0,00
										1.363,94	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi								0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.363,94	2.191,66	1.928,50
										0,00	0,00	0,00
										0,00	0,00	0,00
										1.363,94	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti								0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.363,94	2.191,66	1.928,50
										0,00	0,00	0,00
										0,00	0,00	0,00
										1.363,94	0,00	0,00

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico					0,00	1.562,43	1.363,94	2.191,66	1.928,50
							di cui già	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	1.363,94	0,00
PROGRAMMA 2:									
TITOLO 1:									
MACROAGGREGATO 3:									
5	2	1	3	0015	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Spese correnti Acquisto di beni e servizi ACQUISTI ECONOMO COMUNALE - BIBLIOTECA	0,00	200,00	161,44	162,89
							di cui già imp.	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	160,00	0,00
5	2	1	3	0020	ACQUISTO DI STAMPATI E MANIFESTI - BIBLIOTECA	200,00	200,00	151,35	152,71
							di cui già imp.	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	350,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi					200,00	400,00	310,00	312,79	315,60
							di cui già	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	510,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti					200,00	400,00	310,00	312,79	315,60
							di cui già	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	510,00	0,00
Totale PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					200,00	400,00	310,00	312,79	315,60
							di cui già	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	510,00	0,00
Totale MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					200,00	1.962,43	1.673,94	2.504,45	2.244,10
							di cui già	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	1.873,94	0,00
MISSIONE 6:									
PROGRAMMA 1:									
TITOLO 1:									
MACROAGGREGATO 3:									
6	1	1	3	0049	Politiche giovanili, sport e tempo libero Sport e tempo libero Spese correnti Acquisto di beni e servizi ENERGIA ELETTRICA:PALESTRA	1.774,54	4.000,00	4.036,00	4.072,32
							di cui già imp.	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	5.774,54	0,00

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
8	1	1	7	0015	INTERESSI PASSIVI URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	0,00	1.523,73	1.374,86	1.112,75	836,69
							competenza	0,00	0,00	0,00
							di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
							cassa	1.374,86		
					Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi	0,00	1.523,73	1.374,86	1.112,75	836,69
							competenza	0,00	0,00	0,00
							di cui già	0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
							cassa	1.374,86		
					Totale TITOLO 1 - Spese correnti	0,00	1.523,73	1.374,86	1.112,75	836,69
							competenza	0,00	0,00	0,00
							di cui già	0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
							cassa	1.374,86		
					Totale PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	1.523,73	1.374,86	1.112,75	836,69
							competenza	0,00	0,00	0,00
							di cui già	0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
							cassa	1.374,86		
					Totale MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	1.523,73	1.374,86	1.112,75	836,69
							competenza	0,00	0,00	0,00
							di cui già	0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
							cassa	1.374,86		
					MISSIONE 9:					
					PROGRAMMA 2:					
					TITOLO 1:					
					MACROAGGREGATO 3:					
9	2	1	3	0005	Acquisto di beni e servizi	0,00	300,00	300,00	302,70	305,42
					ACQUISTI ECONOMATO AMBIENTE			0,00	0,00	0,00
							competenza	0,00	0,00	0,00
							di cui già imp.	0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
							cassa	300,00		
					Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi	0,00	300,00	300,00	302,70	305,42
							competenza	0,00	0,00	0,00
							di cui già	0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
							cassa	300,00		
					Totale TITOLO 1 - Spese correnti	0,00	300,00	300,00	302,70	305,42
							competenza	0,00	0,00	0,00
							di cui già	0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
							cassa	300,00		
					Totale PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	300,00	300,00	302,70	305,42
							competenza	0,00	0,00	0,00
							di cui già	0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00
							cassa	300,00		
					PROGRAMMA 4:					
					Servizio idrico integrato					

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE		PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
									Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019	
TITOLO 1:												
MACROAGGREGATO 7:												
9	4	1	7	0015		INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. - ACQUEDOTTO	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.161,57 0,00 0,00 1.161,57	626,96 0,00 0,00 0,00	410,05 0,00 0,00 0,00	
9	4	1	7	0016		INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. - FOGNATURE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.733,25 0,00 0,00 2.733,25	1.967,33 0,00 0,00 0,00	1.157,86 0,00 0,00 0,00	
Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi									5.623,52	3.894,82	2.594,29	1.567,91
									0,00	0,00	0,00	0,00
									0,00	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti									5.623,52	3.894,82	2.594,29	1.567,91
									0,00	0,00	0,00	0,00
									0,00	0,00	0,00	0,00
Totale PROGRAMMA 4 - Servizio idrico integrato									5.623,52	3.894,82	2.594,29	1.567,91
									0,00	0,00	0,00	0,00
									0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									5.623,52	4.194,82	2.896,99	1.873,33
									0,00	0,00	0,00	0,00
									0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 10:												
PROGRAMMA 5:												
TITOLO 1:												
MACROAGGREGATO 1:												
10	5	1	1	0001		Trasporti e diritto alla mobilità Viabilità e infrastrutture stradali Spese correnti Redditi da lavoro dipendente ASSEGNI FISSI VIABILITA'	0,05	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	21.756,33 0,00 0,00 21.756,38	21.952,14 0,00 0,00 0,00	22.149,71 0,00 0,00 0,00	
10	5	1	1	0005		CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI VIABILITA'	1.470,71	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	7.385,56 0,00 0,00 8.856,27	7.452,03 0,00 0,00 0,00	7.519,10 0,00 0,00 0,00	
10	5	1	1	0015		LAVORO STRAORDINARIO VIABILITA'	245,57	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00 0,00 0,00 745,57	504,50 0,00 0,00 0,00	509,04 0,00 0,00 0,00	

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
10	5	1	1	0020	FONDO POLITICHE SVILUPPO VIABILITA'	8.525,88 competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	7.582,72	3.739,72 0,00 0,00 12.265,60	3.773,38 0,00 0,00	3.807,34 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente						10.242,21	38.285,19	33.381,61 0,00 0,00 43.623,82	33.682,05 0,00 0,00	33.985,19 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente										
10	5	1	2	0005	I.R.A.P.	512,88 competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.539,01	2.209,67 0,00 0,00 2.722,55	2.229,56 0,00 0,00	2.249,63 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente						512,88	2.539,01	2.209,67 0,00 0,00 2.722,55	2.229,56 0,00 0,00	2.249,63 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi										
10	5	1	3	0015	ACQUISTI ECONOMICO COMUNALE VIABILITA'	0,00 competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	300,00	300,00 0,00 0,00 300,00	302,70 0,00 0,00	305,42 0,00 0,00
10	5	1	3	0095	ENERGIA ELETTRICA: ILLUMINAZIONE PUBBLICA	9.907,29 competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	48.000,00	48.000,00 0,00 0,00 57.907,29	48.432,00 0,00 0,00	48.867,89 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi						9.907,29	48.300,00	48.300,00 0,00 0,00 58.207,29	48.734,70 0,00 0,00	49.173,31 0,00 0,00
MACROAGGREGATO 7: Interessi passivi										
10	5	1	7	0015	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. - STRADE	0,00 competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.242,09	7.219,13 0,00 0,00 7.219,13	6.148,82 0,00 0,00	5.028,94 0,00 0,00
10	5	1	7	0018	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. - ILLUMINAZIONE	0,00 competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.491,16	941,34 0,00 0,00 941,34	446,46 0,00 0,00	196,21 0,00 0,00

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi					0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	8.160,47 0,00 0,00 8.160,47	6.595,28 0,00 0,00 0,00	5.225,15 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti					20.662,38	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	92.051,75 0,00 0,00 112.714,13	91.241,59 0,00 0,00 0,00	90.633,28 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					20.662,38	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	92.051,75 0,00 0,00 112.714,13	91.241,59 0,00 0,00 0,00	90.633,28 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					20.662,38	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	92.051,75 0,00 0,00 112.714,13	91.241,59 0,00 0,00 0,00	90.633,28 0,00 0,00 0,00
Soccorso civile									
PROGRAMMA 1:									
TITOLO 1:									
MACROAGGREGATO 9:									
11	1	9	0001	Rimborsi e poste correttive delle entrate RIMBORSO QUOTA PERSONALE UNIONE MONTANA ASTICO PER PROTEZIONE CIVILE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	186,00 0,00 0,00 186,00	187,67 0,00 0,00 0,00	189,36 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate					0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	186,00 0,00 0,00 186,00	187,67 0,00 0,00 0,00	189,36 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti					0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	186,00 0,00 0,00 186,00	187,67 0,00 0,00 0,00	189,36 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile					0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	186,00 0,00 0,00 186,00	187,67 0,00 0,00 0,00	189,36 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile					0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	186,00 0,00 0,00 186,00	187,67 0,00 0,00 0,00	189,36 0,00 0,00 0,00

MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Utente: Franco Nicoletti, Data di stampa: 16/03/2017

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
PROGRAMMA 3:										
TITOLO 1:										
MACROAGGREGATO 7:										
12	3	1	7	0018	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP.	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	7.515,12 0,00 0,00 7.114,95	6.695,82 0,00 0,00 0,00	6.256,84 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	7.114,95 0,00 0,00 7.114,95	6.695,82 0,00 0,00 0,00	6.256,84 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	7.114,95 0,00 0,00 7.114,95	6.695,82 0,00 0,00 0,00	6.256,84 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 3 - Interventi per gli anziani						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	7.114,95 0,00 0,00 7.114,95	6.695,82 0,00 0,00 0,00	6.256,84 0,00 0,00 0,00
PROGRAMMA 4:										
TITOLO 1:										
MACROAGGREGATO 9:										
12	4	1	9	0001	Rimborsi e poste correttive delle entrate RIMBORSO QUOTA PERSONALE UNIONE MONTANA ASTICO SOCIALE	586,26	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.456,00 0,00 0,00 5.486,26	4.944,10 0,00 0,00 0,00	4.988,60 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate						586,26	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	4.900,00 0,00 0,00 5.486,26	4.944,10 0,00 0,00 0,00	4.988,60 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						586,26	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	4.900,00 0,00 0,00 5.486,26	4.944,10 0,00 0,00 0,00	4.988,60 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale						586,26	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	4.900,00 0,00 0,00 5.486,26	4.944,10 0,00 0,00 0,00	4.988,60 0,00 0,00 0,00
PROGRAMMA 7:										
TITOLO 1:										
MACROAGGREGATO 4:										
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e Spese correnti Trasferimenti correnti										

MISSIONE		PROGRAMMA		TITOLO		MACROAGGR.		CODICE CAPITOLO		DENOMINAZIONE		RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
														Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2018		Previsioni dell'anno 2019	
12	7	1	4	0041	AD AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 4: SERVIZI SOCIALI		0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		57.599,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	7	1	4	0135	TRASFERIMENTO A UNIONE MONTANA QUOTA ASSOCIATIVA AZIENDA ULSS N.7		0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	57.300,00	57.815,70	0,00	0,00	0,00	58.336,04	0,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti																			
Totale TITOLO 1 - Spese correnti																			
Totale PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali																			
PROGRAMMA 8: Servizio necroscopico e cimiteriale																			
TITOLO 1: Spese correnti																			
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi																			
12	9	1	3	0200	SERVIZI DIVERSI: ILLUMINAZIONE VOTIVA		314,29	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		1.300,00	1.300,00	1.311,70	0,00	0,00	0,00	1.323,51	0,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi																			
INTERESSI PASSIVI																			
MACROAGGREGATO 7: Interessi passivi																			
12	9	1	7	0015	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI - CIMITERI		0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		6.029,03	5.785,52	5.527,76	0,00	0,00	0,00	5.254,92	0,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi																			
5.254,92																			

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINI DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale TITOLO 1 - Spese correnti					314,29	7.329,03	7.085,52	6.839,46	6.578,43
							di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	0,00	0,00
							7.399,81		
Totale PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale					314,29	7.329,03	7.085,52	6.839,46	6.578,43
							di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	0,00	0,00
							7.399,81		
Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					900,55	76.899,15	76.400,47	76.295,08	76.159,91
							di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	0,00	0,00
							77.301,02		
Fondi e accantonamenti									
Fondo di riserva									
Spese correnti									
Altre spese correnti									
FONDO DI RISERVA ORDINARIO					0,00	6.299,32	4.466,91	6.272,13	4.547,67
							di cui già imp.	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	0,00	0,00
FONDO RISERVA DI CASSA					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							di cui già imp.	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	0,00	0,00
							5.300,00		
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti					0,00	6.299,32	4.466,91	6.272,13	4.547,67
							di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	0,00	0,00
							5.300,00		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti					0,00	6.299,32	4.466,91	6.272,13	4.547,67
							di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	0,00	0,00
							5.300,00		
Totale PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva					0,00	6.299,32	4.466,91	6.272,13	4.547,67
							di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	0,00	0,00
							5.300,00		
Fondo crediti di dubbia esigibilità									
Spese correnti									
Altre spese correnti									
PROGRAMMA 2:									
TITOLO 1:									
MACROAGGREGATO 10:									

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
20	2	1	10	0002	FONDO CREDITI DUBBIA E DIFFICILE ESIGIBILITA'	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	12.554,00 0,00 0,00 0,00	15.244,00 0,00 0,00 0,00	17.934,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	12.554,00 0,00 0,00 0,00	15.244,00 0,00 0,00 0,00	17.934,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	12.554,00 0,00 0,00 0,00	15.244,00 0,00 0,00 0,00	17.934,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	12.554,00 0,00 0,00 0,00	15.244,00 0,00 0,00 0,00	17.934,00 0,00 0,00 0,00
Altri fondi										
PROGRAMMA 3:										
TITOLO 1:										
MACROAGGREGATO 1:										
20	3	1	1	0001	Redditi da lavoro dipendente FONDO RINNOVO CCNL	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.584,38 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	5.584,38 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Altre spese correnti										
MACROAGGREGATO 10:										
20	3	1	10	0001	FONDO INDENNITA' FINE MANDATO SINDACO	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	741,34 0,00 0,00 0,00	741,34 0,00 0,00 0,00	741,34 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	741,34 0,00 0,00 0,00	741,34 0,00 0,00 0,00	741,34 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	6.325,72 0,00 0,00 0,00	741,34 0,00 0,00 0,00	741,34 0,00 0,00 0,00

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale PROGRAMMA 3 - Altri fondi						0,00	2.341,34	6.325,72	741,34	741,34
						di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti						0,00	17.508,46	23.346,63	22.257,47	23.223,01
						di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa	0,00	5.300,00	0,00	0,00
MISSIONE 50:										
PROGRAMMA 2:										
TITOLO 4:										
MACROAGGREGATO 3:										
50	2	4	3	0010	Debito pubblico	0,00	168.922,06	154.909,79	150.817,53	156.977,74
					Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari			0,00	0,00	0,00
					Rimborso di prestiti			0,00	0,00	0,00
					Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine			0,00	0,00	0,00
					QUOTA DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO DI MUTUI PER INVESTIMENTI			0,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine						0,00	168.922,06	154.909,79	150.817,53	156.977,74
						di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa	0,00	154.909,79	0,00	0,00
Totale TITOLO 4 - Rimborso di prestiti						0,00	168.922,06	154.909,79	150.817,53	156.977,74
						di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa	0,00	154.909,79	0,00	0,00
Totale PROGRAMMA 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						0,00	168.922,06	154.909,79	150.817,53	156.977,74
						di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa	0,00	154.909,79	0,00	0,00
Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico						0,00	168.922,06	154.909,79	150.817,53	156.977,74
						di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
						cassa	0,00	154.909,79	0,00	0,00
MISSIONE 60:										
PROGRAMMA 1:										
TITOLO 5:										
MACROAGGREGATO 1:										
60	1	5	1	0001	Anticipazioni finanziarie	0,00	631.782,00	662.000,00	400.000,00	381.000,00
					Restituzione anticipazione di tesoreria			0,00	0,00	0,00
					Chiusura Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere			0,00	0,00	0,00
					Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere			0,00	0,00	0,00
					RIMBORSO DI ANTICIPAZIONI DI CASSA			662.000,00	0,00	0,00

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINO DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale MACROAGGREGATO 1 - Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	662.000,00 0,00 0,00 662.000,00	400.000,00 0,00 0,00	381.000,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	662.000,00 0,00 0,00 662.000,00	400.000,00 0,00 0,00	381.000,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Restituzione anticipazione di tesoreria						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	662.000,00 0,00 0,00 662.000,00	400.000,00 0,00 0,00	381.000,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	662.000,00 0,00 0,00 662.000,00	400.000,00 0,00 0,00	381.000,00 0,00 0,00
MISSIONE 99:										
PROGRAMMA 1:										
TITOLO 7:										
MACROAGGREGATO 1:										
99	1	7	1	0001	Servizi per conto terzi Servizi per conto terzi e Partite di giro Spese per conto terzi e partite di giro Uscite per partite di giro RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI	44.064,20	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	80.000,00 0,00 0,00 124.064,20	80.000,00 0,00 0,00	80.000,00 0,00 0,00
99	1	7	1	0002	RITENUTE ERARIALI PER CARICHE ELETTIVE	9.982,36	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	12.000,00 0,00 0,00 21.982,36	12.000,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00
99	1	7	1	0003	RITENUTE ERARIALI PROFESSIONISTI	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	25.000,00 0,00 0,00 25.000,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00
99	1	7	1	0004	RITENUTE ERARIALI DIVERSE	4.762,42	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.000,00 0,00 0,00 14.762,42	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
99	1	7	1	0005	RITENUTE ERARIALI DIPENDENTI	57.563,45	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	110.000,00 0,00 0,00 167.563,45	110.000,00 0,00 0,00	110.000,00 0,00 0,00

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
99	1	7	1	0006	RITENUTE SINDACALI	4.231,56	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
					cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	7	1	0007	ANTICIPAZIONE ECONOMO COMUNALE	1.300,00	5.000,00	9.231,56	5.000,00	5.000,00
					di cui già imp. di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	7	1	0008	RITENUTE PER CONTO DI TERZI DIVERSE	606,98	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
					di cui già imp. di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
								18.606,98		
Totale MACROAGGREGATO 1 - Uscite per partite di giro							265.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							387.510,97			
MACROAGGREGATO 2:										
99	1	7	2	0001	Uscite per conto terzi					
					RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI GARANZIA LAVORI	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					di cui già imp.		0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
99	1	7	2	0002	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI GARANZIA SERVIZI	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
					di cui già imp.		0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
99	1	7	2	0004	DEPOSITI SPESE CONTRATTUALI	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					di cui già imp.		0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
99	1	7	2	0005	VERSAMENTO IVA PER SPLIT PAYMENT	3.222,34	300.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
					di cui già imp.		0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		253.222,34	253.222,34	253.222,34	253.222,34
99	1	7	2	0006	DEPOSITO SPESE D'ASTA	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
					di cui già imp.		0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
99	1	7	2	0007	ANTICIPAZIONI PER TITOLI DIVERSI	36.028,91	400.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
					di cui già imp.		0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
								286.028,91		

RESPONS.PROC. NICOLETTI FRANCO (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
99	1	7	2	0008	RIVERSAMENTO PROVINCIA QUOTA T.E.F.A. - ART. 19 D. LGS. 504/92	9.400,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	9.400,00 0,00 0,00 18.850,00	9.450,00 0,00 0,00 0,00	9.450,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Uscite per conto terzi						48.651,25	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	532.450,00 0,00 0,00 581.101,25	532.450,00 0,00 0,00 0,00	532.450,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro						171.162,22	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	797.450,00 0,00 0,00 968.612,22	797.450,00 0,00 0,00 0,00	797.450,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro						171.162,22	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	797.450,00 0,00 0,00 968.612,22	797.450,00 0,00 0,00 0,00	797.450,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi						171.162,22	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	797.450,00 0,00 0,00 968.612,22	797.450,00 0,00 0,00 0,00	797.450,00 0,00 0,00 0,00
Totale RESPONS.PROC.NICOLETTI FRANCO						320.609,78	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	2.663.339,26 2.431.312,39 732,00 2.733.875,54	2.165.452,91 0,00 0,00 0,00	2.154.184,67 0,00 0,00 0,00

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
MISSIONE 1: PROGRAMMA 1: TITOLO 1: MACROAGGREGATO 3:										
Servizi istituzionali, generali e di gestione										
Organi Istituzionali										
Spese correnti										
Acquisto di beni e servizi										
1	1	1	3	0005	ORGANIZZAZIONE FESTA DEGLI ALBERI	82,20	competenza di cui già imp. di cui F.P.V.	500,00	504,50	509,04
					cassa			0,00	0,00	0,00
								582,20		
1	1	1	3	0040	SERVIZIO STAMPA NOTIZIARIO INFORMATIVO	2.866,24	competenza di cui già imp. di cui F.P.V.	3.000,00	3.027,00	3.054,24
					cassa			0,00	0,00	0,00
								5.866,24		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi						2.948,44	3.500,00	3.531,50	3.563,28	3.563,28
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								6.448,44		
MACROAGGREGATO 4:										
Trasferimenti correnti										
1	1	1	4	0073	SPESE GESTIONE FUNZIONI ASSOCIATE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V.	2.000,00	1.009,00	1.018,08
								0,00	0,00	0,00
								1.000,00		
								1.000,00		
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti						0,00	2.000,00	1.009,00	1.018,08	1.018,08
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								1.000,00		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						2.948,44	5.500,00	4.540,50	4.581,36	4.581,36
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								7.448,44		
Totale PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali						2.948,44	5.500,00	4.540,50	4.581,36	4.581,36
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								7.448,44		
PROGRAMMA 5:										
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali										
Spese correnti										
Acquisto di beni e servizi										
MACROAGGREGATO 3:										
1	5	1	3	0040	ACQUISTO MATERIALE MANUTENZIONE	2.980,43	competenza di cui già imp. di cui F.P.V.	3.500,00	3.531,50	3.563,28
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								6.480,43		

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
1	5	1	3	0080	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI	1.431,77	6.500,00	4.500,00	4.540,50	4.581,36
								di cui già imp. di cui F.P.V.	841,90	0,00
								cassa	0,00	0,00
									5.931,77	
1	5	1	3	0085	MANUTENZIONE IMMOBILI: MIGLIORIE SILVO-PASTORALI	18.173,17	12.579,00	14.645,00	14.645,00	14.645,00
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									32.818,17	
1	5	1	3	0086	MANUTENZIONE IMMOBILI: PATRIMONIO MONTANO	1.159,10	2.380,00	2.000,00	2.018,00	2.036,16
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
									3.159,10	
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi						23.744,47	24.959,00	24.645,00	24.735,00	24.825,80
								di cui già imp. di cui F.P.V.	841,90	0,00
								cassa	0,00	0,00
									48.389,47	
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						23.744,47	24.959,00	24.645,00	24.735,00	24.825,80
								di cui già imp. di cui F.P.V.	841,90	0,00
								cassa	0,00	0,00
									48.389,47	
TITOLO 2: Spese in conto capitale										
MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi										
1	5	2	2	0008	OPERE DI CULTO L.R. 44/87					
								competenza	1.000,00	1.000,00
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	0,00	0,00
1	5	2	2	0015	FONDO PER ACCORDI BONARI ART. 12 DPR 554	2.620,59	600,00	1.000,00	500,00	500,00
								competenza	500,00	0,00
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	3.120,59	0,00
1	5	2	2	0029	INTERVENTI MANUTENZIONE E COMPLETAMENTO FABBRICATI	37.434,49	40.222,00	3.000,00	0,00	0,00
								competenza	0,00	0,00
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	40.434,49	0,00
1	5	2	2	0035	INTERVENTI DI MANUTENZIONE E COMPLETAMENTO FABBRICATI MONTANI	0,00	16.340,00	5.000,00	0,00	0,00
								competenza	0,00	0,00
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	5.000,00	0,00
1	5	2	2	0050	INCARICHI PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE	2.156,96	2.500,00	0,00	0,00	0,00
								competenza	0,00	0,00
								di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	2.156,96	0,00

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINO DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
1	5	2	2	0059 INTERVENTO VALORIZZAZIONE "SCALETTE DI CAMISINO"	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00 0,00 0,00	130.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
						cassa	0,00	0,00	0,00
1	5	2	2	0065 INTERVENTO SISTEMAZIONE FABBRICATO EX LATTERIA S. CROCE	0,53	competenza di cui già imp. di cui F.P.V.	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
						cassa	0,53	0,00	0,00
1	5	2	2	0066 ACQUISIZIONE SCUOLABUS	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V.	3.660,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
						cassa	0,00	0,00	0,00
1	5	2	2	0067 REALIZZAZIONE SERVIZIO IGIENICO CASINA BAR ALPINO	25.330,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V.	25.330,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
						cassa	0,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi					67.542,57	competenza di cui già di cui F.P.V.	9.500,00 0,00 0,00	131.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale					67.542,57	competenza di cui già di cui F.P.V.	9.500,00 0,00 0,00	131.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					91.287,04	competenza di cui già di cui F.P.V.	34.145,00 841,90 0,00	156.235,00 0,00 0,00	26.325,80 0,00 0,00
						cassa	125.432,04		
PROGRAMMA 6:									
TITOLO 1:									
MACROAGGREGATO 3:									
1	6	1	3	0012 GETTONI DI PRESENZA COMMISSIONE: EDILIZIA	174,25	competenza di cui già imp. di cui F.P.V.	300,00 0,00 0,00	201,80 0,00 0,00	203,62 0,00 0,00
						cassa	374,25		
1	6	1	3	0020 BENI MOBILI, ATTREZZATURE E STRUMENTI	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V.	200,00 0,00 0,00	100,90 0,00 0,00	101,81 0,00 0,00
						cassa	100,00		

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTIVI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi					174,25	500,00	300,00	302,70	305,43
							di cui già	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	474,25	
Totale TITOLO 1 - Spese correnti					174,25	500,00	300,00	302,70	305,43
							di cui già	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	474,25	
Totale PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico					174,25	500,00	300,00	302,70	305,43
							di cui già	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	474,25	
PROGRAMMA 8:									
TITOLO 1:									
MACROAGGREGATO 3:									
1	8	1	3	0021	Statistica e sistemi informativi Spese correnti Acquisto di beni e servizi ACQUISTO ATTREZZATURA INFORMATICA	1.350,00	1.000,00	1.009,00	1.018,08
							di cui già imp.	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	2.350,00	
1	8	1	3	0178	CONVENZIONE SERVIZI INFORMATIVI PASUBIO TECNOLOGIA	4.166,00	16.200,00	15.342,20	16.085,68
							di cui già imp.	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	19.966,00	
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi					5.516,00	17.550,00	16.800,00	16.951,20	17.103,76
							di cui già	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	22.316,00	
Totale TITOLO 1 - Spese correnti					5.516,00	17.550,00	16.800,00	16.951,20	17.103,76
							di cui già	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	22.316,00	
TITOLO 2:									
MACROAGGREGATO 2:									
1	8	2	2	0065	Spese in conto capitale Investimenti fissi lordi INTERVENTO SOSTITUZIONE CALDAIA MUNICIPIO	1.462,00	0,00	0,00	0,00
							di cui già imp.	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	1.462,00	
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi					1.462,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							di cui già	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	1.462,00	

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale					1.462,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 1.462,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi					6.978,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	16.800,00 0,00 0,00 16.951,20	16.951,20 0,00 0,00 0,00	17.103,76 0,00 0,00 0,00
PROGRAMMA 10: Risorse umane									
TITOLO 1: Spese correnti									
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi					775,08	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.009,00	1.009,00 0,00 0,00 0,00	1.018,08 0,00 0,00 0,00
1	10	1	3	0021	FORMAZIONE PERSONALE: CORSI SICUREZZA E PRONTO SOCCORSO		1.775,08		
1	10	1	3	0040	VISITE MEDICHE PERSONALE	262,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	200,00 0,00 0,00 201,80	203,62 0,00 0,00 0,00
1	10	1	3	0154	PRESTAZIONI PROFESSIONALI: SICUREZZA SUL LAVORO D.LGS. 626/94	1.541,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.700,00 0,00 0,00 2.724,30	2.748,82 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi					2.578,08	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	3.900,00 0,00 0,00 3.935,10	3.935,10 0,00 0,00 0,00	3.970,52 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti					2.578,08	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	3.900,00 0,00 0,00 3.935,10	3.935,10 0,00 0,00 0,00	3.970,52 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 10 - Risorse umane					2.578,08	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	3.900,00 0,00 0,00 3.935,10	3.935,10 0,00 0,00 0,00	3.970,52 0,00 0,00 0,00
PROGRAMMA 11: Altri servizi generali									
TITOLO 1: Spese correnti									
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi					925,53	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.900,00 0,00 0,00 1.917,10	1.917,10 0,00 0,00 0,00	1.934,35 0,00 0,00 0,00
1	11	1	3	0030	AUTOMEZZI SERVIZI GENERALI: FORNITURA CARBURANTE		2.825,53		

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOL	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
1	11	1	3	0115	ASSISTENZA TECNICA FOTOCOPIATORI E FAX	902,20	3.000,00	3.600,00	3.632,40	3.665,09
					competenza			0,00	0,00	0,00
					di cui già imp.			0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa			4.502,20		
1	11	1	3	0155	PRESTAZIONI PROFESSIONALI, PROGETTI E STUDI SERVIZI GENERALI	165,41	1.000,00	500,00	504,50	509,04
					competenza			0,00	0,00	0,00
					di cui già imp.			0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa			665,41		
1	11	1	3	0157	SPESE VARIE ISTRUTTORIA OPERE PUBBLICHE	0,00	300,00	300,00	302,70	305,42
					competenza			0,00	0,00	0,00
					di cui già imp.			0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa			300,00		
1	11	1	3	0158	SPESE PER ACQUISIZIONE IMMOBILI	0,00	1.000,00	500,00	504,50	509,04
					competenza			0,00	0,00	0,00
					di cui già imp.			0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa			500,00		
1	11	1	3	0168	AUTOMEZZI SERVIZI GENERALI:MANUTENZIONE	447,07	1.200,00	1.000,00	1.009,00	1.018,08
					competenza			0,00	0,00	0,00
					di cui già imp.			0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa			1.447,07		
1	11	1	3	0170	SPESE PULIZIA STABILI COMUNALI	2.797,30	15.600,00	15.501,00	15.640,51	15.781,27
					competenza			0,00	0,00	0,00
					di cui già imp.			0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa			18.298,30		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi						5.237,51	24.450,00	23.301,00	23.510,71	23.722,29
					competenza			0,00	0,00	0,00
					di cui già			0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa			28.538,51		
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						5.237,51	24.450,00	23.301,00	23.510,71	23.722,29
					competenza			0,00	0,00	0,00
					di cui già			0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa			28.538,51		
Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali						5.237,51	24.450,00	23.301,00	23.510,71	23.722,29
					competenza			0,00	0,00	0,00
					di cui già			0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa			28.538,51		
Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione						105.203,32	166.811,00	82.946,00	205.475,21	76.009,16
					competenza			841,90	0,00	0,00
					di cui già			0,00	0,00	0,00
					di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa			192.149,32		

MISSIONE 3:
PROGRAMMA 1:
Ordine pubblico e sicurezza
Polizia locale e amministrativa

Utente: Franco Nicoletti, Data di stampa: 16/03/2017

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
TITOLO 1:										
MACROAGGREGATO 4:										
3	1	1	4	0003	<i>Spese correnti</i> <i>Trasferimenti correnti</i> ALLO STATO: PROVENTI CONTRAVVENZIONI AL CORPO FORESTALE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	100,00 0,00 0,00 100,00	100,90 0,00 0,00 0,00	101,81 0,00 0,00 0,00
3	1	1	4	0061	TRASFERIMENTO UNIONE MONTANA QUOTA 50% SANZIONI VIABILITA' SILVO PASTORALE	100,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00 0,00 0,00 600,00	504,50 0,00 0,00 0,00	509,04 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti								600,00	605,40	610,85
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								700,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti								600,00	605,40	610,85
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								700,00	0,00	0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa								600,00	605,40	610,85
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								700,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza								600,00	605,40	610,85
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								700,00	0,00	0,00
MISSIONE 4:										
PROGRAMMA 2:										
TITOLO 1:										
MACROAGGREGATO 3:										
4	2	1	3	0070	<i>Istruzione e diritto allo studio</i> <i>Altri ordini di Istruzione non universitaria</i> <i>Spese correnti</i> <i>Acquisto di beni e servizi</i> ACQUISTO DI BENI ISTRUZIONE ELEMENTARE	77,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00 0,00 0,00 577,00	504,50 0,00 0,00 0,00	509,04 0,00 0,00 0,00
4	2	1	3	0085	MANUTENZIONE IMMOBILI IMPIANTI	961,13	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.800,00 0,00 0,00 2.761,13	1.816,20 0,00 0,00 0,00	1.832,55 0,00 0,00 0,00
4	2	1	3	0156	MANUTENZIONE ASCENSORE	385,20	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	650,00 0,00 0,00 1.035,20	655,85 0,00 0,00 0,00	661,75 0,00 0,00 0,00

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi						1.423,33	3.100,00	2.950,00	2.976,55	3.003,34
								di cui già	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	4.373,33	0,00
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti										
4	2	1	4	0200	FUNZIONAMENTO SCUOLA MEDIA CONVENZIONATA	17.781,51	22.400,00	22.500,00	22.702,50	22.906,82
								di cui già imp.	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	40.281,51	0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti						17.781,51	22.400,00	22.500,00	22.702,50	22.906,82
								di cui già	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	40.281,51	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						19.204,84	25.500,00	25.450,00	25.679,05	25.910,16
								di cui già	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	44.654,84	0,00
TITOLO 2: Spese in conto capitale										
MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi										
4	2	2	2	0005	COSTRUZIONE PALESTRA INTERCOMUNALE A SERVIZIO SCUOLA MEDIA	389.278,70	0,00	0,00	0,00	0,00
								di cui già imp.	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	389.278,70	0,00
4	2	2	2	0031	ARREDAMENTO AULE SCUOLA PRIMARIA	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
								di cui già imp.	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	3.000,00	0,00
4	2	2	2	0032	COSTRUZIONE TUNNEL COLLEGAMENTO SCUOLA MEDIA/PALESTRA	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
								di cui già imp.	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	50.000,00	0,00
4	2	2	2	0033	INTERVENTO MANUTENZIONE CORTILE SCUOLA PRIMARIA	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00
								di cui già imp.	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	3.000,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi						442.278,70	53.000,00	3.000,00	0,00	0,00
								di cui già	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	445.278,70	0,00

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
5	1	2	2	0005	RESTAURO PALAZZO ZUCCATO V. STRALCIO	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	129.800,00 0,00 0,00 129.800,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	129.800,00 0,00 0,00 129.800,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	129.800,00 0,00 0,00 129.800,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	129.800,00 0,00 0,00 129.800,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	129.800,00 0,00 0,00 129.800,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero										
PROGRAMMA 1: Sport e tempo libero										
TITOLO 1: Spese correnti										
MACROAGGREGATO 3: Acquisito di beni e servizi										
6	1	1	3	0001	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI RICREATIVE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	504,50 0,00 0,00 0,00	509,04 0,00 0,00 0,00
6	1	1	3	0034	MANUTENZIONE PALESTRA	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.100,00 0,00 0,00 1.100,00	1.109,90 0,00 0,00 0,00	1.119,89 0,00 0,00 0,00
6	1	1	3	0035	MANUTENZIONE ALTRI IMPIANTI SPORTIVI	361,82	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	504,50 0,00 0,00 0,00	509,04 0,00 0,00 0,00
6	1	1	3	0060	SPESE SERVIZIO PULIZIA PALESTRA	1.972,88	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	9.200,00 0,00 861,82 9.200,00	9.282,80 0,00 0,00 0,00	9.366,35 0,00 0,00 0,00
								11.172,88		

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
6	1	1	3	0070	ACQUISTO DI BENI: ATTREZZATURE SPORTIVE PALESTRA	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	350,00	353,15	356,33
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
6	1	1	3	0082	MANUTENZIONE IMPIANTI PALESTRA	233,02	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000,00	1.009,00	1.018,08
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
6	1	1	3	0083	MANUTENZIONE ALTRI IMPIANTI SPORTIVI	173,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00	504,50	509,04
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								673,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi						2.740,72	12.700,00	13.150,00	13.268,35	13.387,77
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						2.740,72	12.700,00	13.150,00	13.268,35	13.387,77
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale								15.890,72		
Investimenti fissi lordi										
6	1	2	2	0001	INCARICO PROGETTAZIONE IMPIANTI SPORTIVI LOC. SIERESARA	1.268,80	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
6	1	2	2	0015	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA SCUOLA ELEMENTARE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.268,80	0,00	0,00
								5.000,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
6	1	2	2	0025	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE PALESTRA COMUNALE	4.500,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00	0,00	200.000,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
6	1	2	2	0032	FORNITURA ARREDI E MATERIALE VARIO PALESTRA COMUNALE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.500,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi						5.768,80	6.700,00	5.000,00	0,00	200.000,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								10.768,80		

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINO DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale						5.768,80	6.700,00	5.000,00	0,00	200.000,00
								di cui già	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	10.768,80	0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero						8.509,52	19.400,00	18.150,00	13.268,35	213.387,77
								di cui già	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	26.659,52	0,00
Totale MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero						8.509,52	19.400,00	18.150,00	13.268,35	213.387,77
								di cui già	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	26.659,52	0,00
Turismo										
MISSIONE 7:										
PROGRAMMA 1:										
TITOLO 1:										
MACROAGGREGATO 3:										
7	1	1	3	0155	ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE IMMOBILI RICETTIVI MONTANI	0,00	500,00	500,00	504,50	509,04
								di cui già imp.	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	500,00	0,00
7	1	1	3	0160	SPESE TRANSUMANZA, FESTA DELLE MARGHE E DELL'AGRICOLTURA	507,00	2.000,00	1.800,00	1.816,20	1.832,55
								di cui già imp.	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	2.307,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi						507,00	2.500,00	2.300,00	2.320,70	2.341,59
								di cui già	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	2.807,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						507,00	2.500,00	2.300,00	2.320,70	2.341,59
								di cui già	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	2.807,00	0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo						507,00	2.500,00	2.300,00	2.320,70	2.341,59
								di cui già	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	2.807,00	0,00
Totale MISSIONE 7 - Turismo						507,00	2.500,00	2.300,00	2.320,70	2.341,59
								di cui già	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	2.807,00	0,00
MISSIONE 8:										
Assetto del territorio ed edilizia abitativa										
Totale MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa						507,00	2.500,00	2.300,00	2.320,70	2.341,59
								di cui già	0,00	0,00
								di cui F.P.V.	0,00	0,00
								cassa	2.807,00	0,00

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
PROGRAMMA 1:										
TITOLO 1:										
MACROAGGREGATO 3:										
8	1	1	3	0025	Urbanistica e assetto del territorio Spese correnti Acquisto di beni e servizi INCARICO PROFESSIONALE PER ACCATASTAMENTO STRUTTURE MONTANE	2.277,63	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 2.277,63	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi						2.277,63	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 2.277,63	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						2.277,63	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 2.277,63	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TITOLO 2:										
MACROAGGREGATO 2:										
8	1	2	2	0004	Spese in conto capitale Investimenti fissi lordi INCARICHI PER REDAZIONE STRUMENTI URBANISTICI	2.573,42	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 2.573,42	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi						2.573,42	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 2.573,42	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale						2.573,42	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 2.573,42	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio						4.851,05	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 4.851,05	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
PROGRAMMA 2:										
TITOLO 2:										
MACROAGGREGATO 2:										
8	2	2	2	0155	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- Spese in conto capitale Investimenti fissi lordi INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE	100,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 100,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
8	2	2	2	0156	INCARICO PER VERIFICHE SISMICHE EDIFICI COMUNALI	5.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
8	2	2	2	0157	INCARICO PER ACCATASTAMENTO EDIFICI COMUNALI	0,07	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 0,07	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi						5.100,07	0,00 di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 5.100,07	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale						5.100,07	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 5.100,07	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare						5.100,07	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 5.100,07	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa						9.951,12	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 9.951,12	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente										
PROGRAMMA 2: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale										
TITOLO 1: Spese correnti										
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi										
9	2	1	3	0010	ACQUISTO MATERIALE, ATTREZZATURE, PIANTE PER PARCHI E GIARDINI	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	300,00 0,00 0,00 300,00	302,70 0,00 0,00 0,00	305,42 0,00 0,00 0,00
9	2	1	3	0050	ORGANIZZAZIONE GIORNATA DELL'AMBIENTE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	300,00 0,00 0,00 300,00	302,70 0,00 0,00 0,00	305,42 0,00 0,00 0,00
9	2	1	3	0065	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER LA MONTAGNA	200,51	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.800,00 0,00 0,00 2.000,51	1.816,20 0,00 0,00 0,00	1.832,55 0,00 0,00 0,00

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTIVI AL TERMINO DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019	
Totale TITOLO 1 - Spese correnti							2.745,29	31.496,09	38.830,00	39.532,08
							competenza		13.200,00	0,00
							di cui già imp.		0,00	0,00
							di cui F.P.V.		0,00	0,00
							cassa		41.575,29	
TITOLO 2:										
MACROAGGREGATO 2:										
9	2	2	2	0001	Spese in conto capitale					
Investimenti fissi lordi										
PROGETTO RICOMPOSIZIONE AMBIENTALE VAL DEL							33.905,98	0,00	0,00	0,00
CREARO							competenza		0,00	0,00
							di cui già imp.		0,00	0,00
							di cui F.P.V.		0,00	0,00
							cassa		0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi							33.905,98	0,00	0,00	0,00
							competenza		0,00	0,00
							di cui già		0,00	0,00
							di cui F.P.V.		0,00	0,00
							cassa		0,00	0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale							33.905,98	0,00	0,00	0,00
							competenza		0,00	0,00
							di cui già		0,00	0,00
							di cui F.P.V.		0,00	0,00
							cassa		0,00	0,00
Totale PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							36.651,27	31.496,09	38.830,00	39.532,08
							competenza		13.200,00	0,00
							di cui già		0,00	0,00
							di cui F.P.V.		0,00	0,00
							cassa		75.481,27	
PROGRAMMA 3:										
TITOLO 1:										
MACROAGGREGATO 3:										
9	3	1	3	0200	Rifiuti					
Spese correnti										
Acquisto di beni e servizi										
SERVIZI DIVERSI: RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI URBANI							11.804,50	70.541,00	71.541,00	72.834,53
							competenza		0,00	0,00
							di cui già imp.		0,00	0,00
							di cui F.P.V.		0,00	0,00
							cassa		83.345,50	
9	3	1	3	0201	SMALTIMENTO RESIDUO STRADALE		0,00	500,00	500,00	509,04
							competenza		0,00	0,00
							di cui già imp.		0,00	0,00
							di cui F.P.V.		0,00	0,00
							cassa		500,00	
9	3	1	3	0202	SERVIZI DIVERSI: GESTIONE ECOSTAZIONE COLOMBARA		6.964,07	43.000,00	45.300,00	46.119,07
							competenza		0,00	0,00
							di cui già imp.		0,00	0,00
							di cui F.P.V.		0,00	0,00
							cassa		52.264,07	
9	3	1	3	0204	SERVIZI DIVERSI - RACCOLTA PLASTICA E MULTIMATERIALE		1.216,00	6.794,00	6.794,00	6.916,85
							competenza		0,00	0,00
							di cui già imp.		0,00	0,00
							di cui F.P.V.		0,00	0,00
							cassa		8.010,00	

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE		PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
									Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
MISSIONE 10: PROGRAMMA 5: TITOLO 1: MACROAGGREGATO 3: 10 5 1 3 0030											
Trasporti e diritto alla mobilità Viabilità e infrastrutture stradali Spese correnti Acquisto di beni e servizi AUTOMEZZI SERVIZIO VIABILITA': CARBURANTE											
2.117,10											
competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa											
3.228,80											
0,00											
0,00											
0,00											
5.317,10											
10 5 1 3 0050											
ACQUISTO VESTIARIO: VIABILITA'											
63,56											
competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa											
302,70											
0,00											
0,00											
0,00											
363,56											
10 5 1 3 0065											
ACQUISTO SEGNALETICA STRADALE											
500,00											
competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa											
504,50											
0,00											
0,00											
0,00											
1.000,00											
10 5 1 3 0067											
ACQUISTO MATERIALE VIABILITA'											
3.177,64											
competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa											
4.540,50											
0,00											
0,00											
0,00											
7.677,64											
10 5 1 3 0082											
SEGNALETICA ORIZZONTALE											
0,00											
competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa											
1.513,50											
0,00											
0,00											
0,00											
1.500,00											
10 5 1 3 0083											
MANUTENZIONE STRADE: MEZZI MECCANICI, ASFALTI, LAVORI											
5.166,34											
competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa											
5.045,00											
0,00											
0,00											
0,00											
10.166,34											
10 5 1 3 0085											
MANUTENZIONE IMMOBILI: DISINFEZIONE, SPAZZATURA E LAVAGGIO STRADE											
236,08											
competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa											
2.219,80											
0,00											
0,00											
0,00											
2.436,08											
10 5 1 3 0090											
MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI ILLUMINAZIONE PUBBLICA											
7.399,25											
competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa											
5.045,00											
0,00											
0,00											
0,00											
12.399,25											
10 5 1 3 0100											
SPESE PER ILLUMINAZIONE NATALIZIA											
0,00											
competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa											
1.311,70											
0,00											
0,00											
0,00											
1.300,00											
1.323,51											
0,00											
0,00											
0,00											
1.300,00											

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale					24.976,44	17.627,88	5.000,00	0,00	10.000,00
				competenza			0,00	0,00	0,00
				di cui già			0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.			0,00	0,00	0,00
				cassa			29.976,44		
Totale PROGRAMMA 5 - Viabilità e Infrastrutture stradali					51.133,54	51.727,88	32.700,00	27.949,30	38.200,85
				competenza			0,00	0,00	0,00
				di cui già			0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.			0,00	0,00	0,00
				cassa			83.833,54		
Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					51.133,54	51.727,88	32.700,00	27.949,30	38.200,85
				competenza			0,00	0,00	0,00
				di cui già			0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.			0,00	0,00	0,00
				cassa			83.833,54		
MISSIONE 11: Soccorso civile									
PROGRAMMA 1: Sistema di protezione civile									
TITOLO 1: Spese correnti									
MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi									
11	1	3	0030	AUTOMEZZI PROTEZIONE CIVILE: CARBURANTE	286,96	600,00	600,00	605,40	610,85
				competenza			0,00	0,00	0,00
				di cui già imp.			0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.			0,00	0,00	0,00
				cassa			886,96		
11	1	3	0190	AUTOMEZZI PROTEZIONE CIVILE: MANUTENZIONE	510,74	800,00	600,00	605,40	610,85
				competenza			0,00	0,00	0,00
				di cui già imp.			0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.			0,00	0,00	0,00
				cassa			1.110,74		
11	1	3	0200	SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE ED ANTINCENDIO	400,00	400,00	450,00	454,05	458,14
				competenza			0,00	0,00	0,00
				di cui già imp.			0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.			0,00	0,00	0,00
				cassa			850,00		
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi					1.197,70	1.800,00	1.650,00	1.664,85	1.679,84
				competenza			0,00	0,00	0,00
				di cui già			0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.			0,00	0,00	0,00
				cassa			2.847,70		
MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti									
11	1	4	0096	TRASFERIMENTO A UNIONE MONTANA ASTICO PER SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	3.500,00	3.531,50	3.563,28
				competenza			0,00	0,00	0,00
				di cui già imp.			0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.			0,00	0,00	0,00
				cassa			3.500,00		
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti					0,00	0,00	3.500,00	3.531,50	3.563,28
				competenza			0,00	0,00	0,00
				di cui già			0,00	0,00	0,00
				di cui F.P.V.			0,00	0,00	0,00
				cassa			3.500,00		

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINO DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale TITOLO 1 - Spese correnti					1.197,70	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	5.150,00 0,00 0,00 6.347,70	5.196,35 0,00 0,00 0,00	5.243,12 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile					1.197,70	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	5.150,00 0,00 0,00 6.347,70	5.196,35 0,00 0,00 0,00	5.243,12 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile					1.197,70	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	5.150,00 0,00 0,00 6.347,70	5.196,35 0,00 0,00 0,00	5.243,12 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 12: PROGRAMMA 3: TITOLO 1: MACROAGGREGATO 3: 12 3 1 3 0210									
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Interventi per gli anziani Spese correnti Acquisto di beni e servizi AUTOMEZZI SERVIZI SOCIALI: CARBURANTE					213,90	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	550,00 0,00 0,00 763,90	554,95 0,00 0,00 0,00	559,94 0,00 0,00 0,00
MANUTENZIONE AUTOMEZZI SERVIZI SOCIALI					0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	504,50 0,00 0,00 0,00	509,04 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi					213,90	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.050,00 0,00 0,00 1.263,90	1.059,45 0,00 0,00 0,00	1.068,98 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti					213,90	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.050,00 0,00 0,00 1.263,90	1.059,45 0,00 0,00 0,00	1.068,98 0,00 0,00 0,00
TITOLO 2: MACROAGGREGATO 2: 12 3 2 2 0002									
Spese in conto capitale Investimenti fissi lordi FORNITURA MONTALETIGHE CASA DI RIPOSO					140,61	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 140,61	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
IMPLEMENTAZIONE ED AMMODERNAMENTO DELLE DOTAZIONI DI ARREDI ED ATTREZZATURE FUNZIONALI PER ISTITUZIONE CASA DI RIPOSO					52.884,72	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 52.884,72	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
12	3	2	2	0010	SISTEMAZIONE AREA ESTERNA CASA RIPOSO E ADEGUAMENTO IMPIANTI SOLLEVAMENTO LATO EST	1.468,80	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 1.468,80	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12	3	2	2	0022	CASA DI RIPOSO - LAVORI COMPLEMENTARI NUOVI VANI ACCESSORI	30.151,78	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 30.151,78	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
12	3	2	2	0023	SISTEMAZIONE PIAZZALE LATO NORD CASA RIPOSO	547,56	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 547,56	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi						85.193,47	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 85.193,47	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale						85.193,47	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 85.193,47	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale PROGRAMMA 3 - Interventi per gli anziani						85.407,37	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.050,00 0,00 0,00 86.457,37	1.059,45 0,00 0,00 0,00	1.068,98 0,00 0,00 0,00
PROGRAMMA 4:										
TITOLO 1:										
MACROAGGREGATO 3:										
12	4	1	3	0262	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale Spese correnti Acquisto di beni e servizi MANUTENZIONE AUTOMEZZI SERVIZI SOCIALI	650,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 650,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi						650,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 650,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						650,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00 650,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINI DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale PROGRAMMA 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale					650,00	650,00	0,00	0,00	0,00
							di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	0,00	0,00
							650,00	0,00	0,00
PROGRAMMA 7:									
TITOLO 2:									
MACROAGGREGATO 2:									
12	7	2	2	0001	Programma 7: Spese in conto capitale				
					Investimenti fissi lordi				
					REALIZZAZIONE AMBULATORI MEDICI ASSOCIATI	21.500,00	0,00	0,00	0,00
							di cui già imp.	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi						21.500,00	0,00	0,00	0,00
							di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	0,00	0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale						21.500,00	0,00	0,00	0,00
							di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	0,00	0,00
Totale PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali						21.500,00	0,00	0,00	0,00
							di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	0,00	0,00
PROGRAMMA 8:									
TITOLO 1:									
MACROAGGREGATO 4:									
12	8	1	4	0098	Cooperazione e associazionismo				
					Spese correnti				
					Trasferimenti correnti				
					CONTRIBUTO PROTEZIONE CIVILE PER SERVIZI PUBBLICO	1.500,00	1.500,00	1.513,50	1.527,12
					INTERESSE		di cui già imp.	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti						1.500,00	1.500,00	1.513,50	1.527,12
							di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 - Spese correnti						1.500,00	1.500,00	1.513,50	1.527,12
							di cui già di cui F.P.V.	0,00	0,00
							cassa	0,00	0,00
TITOLO 2:									
MACROAGGREGATO 2:									
					Spese in conto capitale				
					Investimenti fissi lordi				

RESPONS.PROC. SANDONA' LORIS (segue)

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
12	8	2	2	0002	COSTRUZIONE DI LOCULI	18.174,56	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi						18.174,56	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale						18.174,56	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
Totale PROGRAMMA 8 - Cooperazione e associazionismo						18.174,56	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.500,00	1.513,50	1.527,12
PROGRAMMA 9:										
TITOLO 1:										
MACROAGGREGATO 3:										
12	9	1	3	0050	Servizio necroscopico e cimiteriale Spese correnti Acquisto di beni e servizi ACQUISTO VESTIARIO NECROFORI	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	200,00	201,80	203,62
12	9	1	3	0066	ACQUISTO DI MATERIALE E BENI PER MANUTENZIONE CIMITERI	500,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00	504,50	509,04
12	9	1	3	0083	MANUTENZIONE CIMITERI: MEZZI MECCANICI, MACCHINE OPERATRICI E OPERE DA FABBRO	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	300,00	302,70	305,42
12	9	1	3	0085	SERVIZIO ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	600,00	504,50	509,04
Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi						500,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.500,00	1.513,50	1.527,12

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2018		Previsioni dell'anno 2019	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	696.800,00	0,00	722.966,10	0,00	727.169,70	0,00
1010106	Imposta municipale propria	262.000,00	0,00	264.146,50	0,00	266.312,32	0,00
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010116	Addizionale comunale IRPEF	204.000,00	0,00	226.000,00	0,00	226.000,00	0,00
1010149	Tasse sulle concessioni comunali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010152	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	6.000,00	0,00	6.054,00	0,00	6.108,49	0,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	4.400,00	0,00	4.439,60	0,00	4.479,56	0,00
1010154	Imposta municipale secondaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010160	Tributo per esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	193.500,00	0,00	195.210,00	0,00	196.935,39	0,00
1010175	Imposta unica comunale (IUC)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010176	Tassa sui servizi comunali (TASI)	26.900,00	0,00	27.116,00	0,00	27.333,94	0,00
1010198	Altre imposte sostitutive n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010199	Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010406	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	379.630,00	0,00	383.046,67	0,00	386.494,09	0,00
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	379.630,00	0,00	383.046,67	0,00	386.494,09	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	1.076.430,00	0,00	1.106.012,77	0,00	1.113.663,79	0,00

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2018		Previsioni dell'anno 2019	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
2010100 2010101 2010102 2010300 2010302 2000000	TRASFERIMENTI CORRENTI						
	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	23.671,27	0,00	23.884,31	0,00	24.099,27	0,00
	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI	12.921,27	0,00	13.037,56	0,00	13.154,90	0,00
	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI	10.750,00	0,00	10.846,75	0,00	10.944,37	0,00
	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da imprese	500,00	0,00	504,50	0,00	509,04	0,00
	Altri trasferimenti correnti da imprese	500,00	0,00	504,50	0,00	509,04	0,00
	TOTALE TITOLO 2	24.171,27	0,00	24.388,81	0,00	24.608,31	0,00
3010000 3010100 3010200 3010300 3020000 3020300 3030000 3030200 3030300 3040000 3040300 3050000 3050200	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	318.553,50	0,00	312.499,06	0,00	316.502,53	0,00
	Vendita di beni	106.648,50	0,00	107.608,34	0,00	108.576,81	0,00
	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	81.045,00	0,00	81.774,41	0,00	82.510,37	0,00
	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	130.860,00	0,00	123.116,31	0,00	125.415,35	0,00
	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3.600,00	0,00	3.632,40	0,00	3.665,09	0,00
	Entrate da imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3.600,00	0,00	3.632,40	0,00	3.665,09	0,00
	Tipologia 300: Interessi attivi	100,00	0,00	100,90	0,00	101,81	0,00
	Interessi attivi da titoli e finanziamenti a medio - lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Altri interessi attivi	100,00	0,00	100,90	0,00	101,81	0,00
	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	10.000,00	0,00	10.090,00	0,00	10.180,81	0,00
	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	10.000,00	0,00	10.090,00	0,00	10.180,81	0,00
	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	94.546,62	0,00	95.397,54	0,00	96.256,13	0,00
	Rimborsi in entrata	29.874,62	0,00	30.143,49	0,00	30.414,78	0,00

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2018		Previsioni dell'anno 2019	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	64.672,00	0,00	65.254,05	0,00	65.841,35	0,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	426.800,12	0,00	421.719,90	0,00	426.706,37	0,00
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4010200	Altre imposte in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	79.200,00	79.200,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	79.200,00	79.200,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00
4020200	Contributi agli investimenti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020300	Contributi agli investimenti da Impresa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040100	Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	50.000,00	0,00	56.500,00	0,00	41.500,00	0,00
4050100	Permessi da costruire	50.000,00	0,00	56.500,00	0,00	41.500,00	0,00
4050400	Altre Entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	129.200,00	79.200,00	131.500,00	0,00	41.500,00	0,00
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010100	Alienazione di azioni e partecipazioni e conferimenti di capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ACCENSIONE DI PRESTITI						

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2018		Previsioni dell'anno 2019	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
6030000	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	50.600,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00
6030100	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	50.600,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00
6000000	TOTALE TITOLO 6	50.600,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00
	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
7010000	Tipologia 100: Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	662.000,00	0,00	400.000,00	0,00	381.000,00	0,00
7010100	Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	662.000,00	0,00	400.000,00	0,00	381.000,00	0,00
7000000	TOTALE TITOLO 7	662.000,00	0,00	400.000,00	0,00	381.000,00	0,00
	ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO						
9010000	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	265.000,00	0,00	265.000,00	0,00	265.000,00	0,00
9010100	Altre ritenute	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	225.000,00	0,00	225.000,00	0,00	225.000,00	0,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	532.450,00	0,00	532.450,00	0,00	532.450,00	0,00
9020100	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	262.000,00	0,00	262.000,00	0,00	262.000,00	0,00
9020400	Depositi di prelievo terzi	11.000,00	0,00	11.000,00	0,00	11.000,00	0,00
9020500	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	9.450,00	0,00	9.450,00	0,00	9.450,00	0,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
9000000	TOTALE TITOLO 9	797.450,00	0,00	797.450,00	0,00	797.450,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	3.166.651,39	79.200,00	2.881.071,48	0,00	2.954.928,47	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

**SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2017 - Anno 2017**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01 Organi istituzionali	0,00	1.120,00	18.552,00	21.774,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.450,00	42.896,00
02 Segreteria generale	84.942,85	4.488,73	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.131,58
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	83.842,05	63.970,53	13.704,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	650,00	162.166,58
04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	1.750,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00	0,00	3.450,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	27.908,62	2.093,95	24.645,00	0,00	0,00	0,00	6.231,08	0,00	0,00	0,00	60.878,65
06 Ufficio tecnico	123.931,55	7.904,71	920,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	133.755,26
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	47.884,48	3.218,91	13.615,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	650,00	65.968,39
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	21.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.200,00
10 Risorse umane	180,00	371,08	4.388,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.939,08
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	75.240,92	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.550,00	84.290,92
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi Istituzionali, generali e di gestione	368.689,55	83.167,91	174.714,92	23.374,00	0,00	0,00	6.231,08	0,00	1.200,00	12.300,00	669.677,46
03 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	16.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.600,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	16.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.600,00
04 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	14.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.500,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	19.150,00	22.500,00	0,00	0,00	9.732,26	0,00	0,00	0,00	51.382,26

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.466,91	4.466,91
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.554,00	12.554,00
03	Altri fondi	5.584,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	741,34	6.325,72
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	5.584,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.762,25	23.346,63
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico											
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie											
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		437.337,54	87.954,10	543.981,92	237.194,00	0,00	0,00	48.505,79	0,00	6.286,00	34.732,25	1.395.991,60

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2017 - Anno 2018

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01 Organi istituzionali	0,00	1.130,08	18.718,97	21.969,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.463,05	43.282,07
02 Segreteria generale	85.707,35	4.529,13	706,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.942,78
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	84.596,63	64.546,26	13.827,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	655,85	163.626,08
04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	1.765,75	504,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1.210,80	0,00	3.481,05
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	28.159,81	2.112,80	24.735,00	0,00	0,00	0,00	5.094,25	0,00	0,00	0,00	60.101,86
06 Ufficio tecnico	125.046,93	7.975,85	928,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.009,00	134.960,06
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	48.315,45	3.247,88	13.737,54	605,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	655,85	66.562,12
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	21.390,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.390,80
10 Risorse umane	181,62	374,42	4.427,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.983,53
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	75.918,09	504,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.626,95	85.049,54
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	372.007,79	83.316,42	176.155,56	23.584,37	0,00	0,00	5.094,25	0,00	1.210,80	12.410,70	674.379,89
03 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	16.749,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.749,40
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	16.749,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.749,40
04 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	14.630,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.630,50
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	19.322,35	22.702,50	0,00	0,00	8.752,18	0,00	0,00	0,00	50.777,03

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.272,13	6.272,13
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.244,00	15.244,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	741,34	741,34
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.257,47	22.257,47
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico											
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie											
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	435.638,98	88.745,69	548.745,97	239.328,75	0,00	0,00	43.121,79	0,00	6.342,57	39.380,20	1.401.303,95

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

**SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2017 - Anno 2019**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
MISSIONE 1 - Servizi Istituzionali, generali e di gestione											
01											
01	0,00	1.140,25	18.887,44	22.167,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.476,22	43.671,61
02	86.478,71	4.569,89	712,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	91.761,25
03	85.357,99	65.127,18	13.951,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	661,75	165.098,71
04	0,00	0,00	1.781,64	509,04	0,00	0,00	0,00	0,00	1.221,70	0,00	3.512,38
05	28.413,24	2.131,81	24.825,80	0,00	0,00	0,00	3.906,49	0,00	0,00	0,00	59.277,34
06	126.172,35	8.047,63	936,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.018,08	136.174,70
07	48.750,29	3.277,11	13.861,18	610,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	661,75	67.161,18
08	0,00	0,00	21.583,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.583,32
10	183,25	377,79	4.467,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.028,38
11	0,00	0,00	76.601,36	509,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.704,59	85.814,99
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi Istituzionali, generali e di gestione	375.355,83	84.571,66	177.609,16	23.796,63	0,00	0,00	3.906,49	0,00	1.221,70	12.522,39	679.083,86
MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	0,00	0,00	0,00	16.900,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.900,15
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	16.900,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.900,15
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	0,00	0,00	0,00	14.762,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.762,17
02	0,00	0,00	19.496,26	22.906,82	0,00	0,00	7.725,74	0,00	0,00	0,00	50.128,82

[illegible]

MISSIONI E PROGRAMMI \ \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
14 MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.547,67	4.547,67
02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.934,00	17.934,00
03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	741,34	741,34
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.223,01	23.223,01
50 MISSIONE 50 - Debito pubblico											
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60 MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie											
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	439.559,70	89.544,40	553.552,87	241.482,68	0,00	0,00	36.951,58	0,00	6.399,66	40.499,84	1.408.000,73

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2017 - Anno 2017

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01 Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	9.500,00	0,00	0,00	0,00	9.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	9.500,00	0,00	0,00	0,00	9.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	156.300,00	0,00	0,00	0,00	156.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Allegato n. 12/4 al D.Lgs 118/2011

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	131.500,00	0,00	0,00	0,00	131.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione di crediti di breve termine	Concessione di crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necropsico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13 MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											

Allegato n. 12/4 al D.Lgs 118/2011

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	211.500,00	0,00	0,00	0,00	211.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2017 - Anno 2017

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Totale
		401	402	403	404	400
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti					
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico					
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	154.909,79	0,00	154.909,79
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	154.909,79	0,00	154.909,79
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	0,00	154.909,79	0,00	154.909,79

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2017 - Anno 2018

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Totale
		401	402	403	404	400
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti					
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico					
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	150.817,53	0,00	150.817,53
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	150.817,53	0,00	150.817,53
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	0,00	150.817,53	0,00	150.817,53

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2017 - Anno 2019

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Totale
		401	402	403	404	400
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti					
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico					
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	156.977,74	0,00	156.977,74
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	156.977,74	0,00	156.977,74
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	0,00	156.977,74	0,00	156.977,74

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2017 - Anno 2017

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi			
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	265.000,00	532.450,00	797.450,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	265.000,00	532.450,00	797.450,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	265.000,00	532.450,00	797.450,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2017 - Anno 2018

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi			
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	285.000,00	532.450,00	797.450,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	285.000,00	532.450,00	797.450,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	285.000,00	532.450,00	797.450,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2017 - Anno 2019

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi			
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	285.000,00	532.450,00	797.450,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	285.000,00	532.450,00	797.450,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	285.000,00	532.450,00	797.450,00

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2018		Previsioni dell'anno 2019	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
SPESE CORRENTI							
101	Redditi da lavoro dipendente	437.337,54	831,72	435.638,98	839,21	439.559,70	846,76
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	87.954,10	0,00	88.745,69	0,00	89.544,40	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	543.981,92	16.770,00	548.745,97	16.920,93	553.552,87	17.073,21
104	Trasferimenti correnti	237.194,00	15.100,00	239.328,75	15.235,90	241.482,68	15.373,02
107	Interessi passivi	48.505,79	14.334,08	43.121,79	12.844,64	36.961,58	11.285,78
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	6.286,00	500,00	6.342,57	504,50	6.399,66	509,04
110	Altre spese correnti	34.732,25	0,00	39.390,20	0,00	40.499,84	0,00
100	Totale TITOLO 1	1.395.991,60	47.535,80	1.401.303,95	46.345,18	1.408.000,73	45.087,81
SPESE IN CONTO CAPITALE							
202	Investimenti fissi lordi	156.300,00	147.800,00	131.500,00	130.000,00	211.500,00	210.000,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
200	Totale TITOLO 2	156.300,00	147.800,00	131.500,00	130.000,00	211.500,00	210.000,00
RIMBORSO DI PRESTITI							
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	154.909,79	0,00	150.817,53	0,00	156.977,74	0,00
400	Totale TITOLO 4	154.909,79	0,00	150.817,53	0,00	156.977,74	0,00
CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE							
nulli	nulli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	662.000,00	662.000,00	400.000,00	400.000,00	381.000,00	381.000,00
500	Totale TITOLO 5	662.000,00	662.000,00	400.000,00	400.000,00	381.000,00	381.000,00
SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO							
701	Uscite per partite di giro	265.000,00	33.000,00	265.000,00	33.000,00	265.000,00	33.000,00

Allegato n.12/7 al D.Lgs 118/2011

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2018		Previsioni dell'anno 2019	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
702	Uscite per conto terzi	532.450,00	273.000,00	532.450,00	273.000,00	532.450,00	273.000,00
700	Totale TITOLO 7	797.450,00	306.000,00	797.450,00	306.000,00	797.450,00	306.000,00
TOTALE		3.166.651,39	1.163.335,80	2.881.071,48	882.345,18	2.954.928,47	942.067,81