



COMUNE DI CALTRANO
Provincia di Vicenza
ISTITUZIONE “Casa di Riposo di Caltrano”
casariposo@comune.caltrano.vi.it
Via Roma n. 45 - 36030 CALTRANO (VI) – c.f.84000910244 - p.iva 00541820247
n. tel. 0445/390057 - n. fax 0445/395931

N. **41** Reg. Generale

Data **18/12/2013**

C O P I A

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELLA ISTITUZIONE
COMUNALE “CASA DI RIPOSO DI CALTRANO”**

**AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI ASSISTENZIALI.
PERIODO DAL 01.01.2014 AL 30.04.2014**

IL DIRETTORE

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti :

- Delibera di Giunta Comunale n. 99 del 12/11/2012 con la quale è stato dato indirizzo agli uffici comunali di predisporre gli atti necessari alla costituzione di una “Istituzione” per la gestione della casa di riposo comunale
- Delibera di Consiglio Comunale n. 4 in data 11/02/2013 avente ad oggetto “Costituzione della Istituzione pubblica denominata “Casa di riposo di Caltrano” per la gestione dei servizi socio sanitari Art. 114 del D. Lgs. n. 267/2000).
Approvazione regolamento e indirizzi operativi
- Delibera dell’ Istituzione “Casa di riposo di Caltrano” n. 1 in data 10/06/2013 avente per oggetto “Insedimento del consiglio di amministrazione”

RICHIAMATO l’articolo 114 comma 5 bis del D. Lgs. n. 267/2000 il quale dispone che, a decorrere dal 2013 le aziende speciali sono assoggettate, tra l’altro, al patto di stabilità interno, alle disposizioni del codice di cui al D Lgs. n. 163/2006, nonché alle disposizioni che stabiliscono a carico degli locali il divieto o le limitazioni alle assunzioni di personale, il contenimento degli oneri contrattuali e delle altre voci di natura retributiva o indennitarie, ad **esclusione delle aziende speciali e delle istituzioni che gestiscono servizi socio assistenziali, educativi, culturali e farmacie**

VISTA la delibera n. 75/2013/PAR della Corte dei Conti della Regione del Veneto dalla quale si desume che, per le istituzioni che gestiscono i servizi socio-assistenziali ed educativi, culturali e farmacie, opera il regime derogatorio di cui all’art. 114 comma 5 bis del D. Lgs. n. 267/2000

RICHIAMATA la determinazione del settore affari generali del Comune di Caltrano n. 508 del 13/12/2011 avente ad oggetto : “Affidamento gestione servizi assistenziali della casa di riposo comunale. Periodo dal 01.01.2012 al 31.12.2013” con la quale è stato affidato al :
Consorzio universo sociale soc. coop. a r.l. – onlus – con sede a Bari in Via Amendola n. 174/A la gestione dei servizi assistenziali della casa di riposo comunale per il periodo dal 01/01/2012 al 31/12/2013

CHE le condizioni contrattuali in essere sono le seguenti :

TIPO DEL SERVIZIO	PROPOSTA ECONOMICA
SERVIZIO 1	EURO 238,00 + I.V.A. 4 %
• GESTIONE COMPLETA DEL NUCLEO "B" (OSPITI AUTOSUFFICIENTI) • GESTIONE DEL REPARTO CUCINA	
SERVIZIO 2	EURO 78,00 + I.V.A. al 4 %
• SERVIZIO LETTI NUCLEO "A" • SERVIZIO DI PULIZIA NUCLEO "B"	

SERVIZIO N. 1 – Tutti i giorni -

GESTIONE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI DELLA CASA DI RIPOSO COMUNALE . PERIODO : DA 01.01.2012 – 31.12.2013.

- **MODALITA' DI GESTIONE COMPLETA DEL NUCLEO "B" (OSPITI AUTOSUFFICIENTI)**
- **GESTIONE DEL REPARTO CUCINA**

MATTINO	
ORARIO	MANSIONI
ORE 07.30	Alzata ed igiene degli ospiti nucleo "B"
ORE 08.30	Dispensa colazione a tutti gli ospiti e riordino locali della cucina
ORE 10.00	Riordino completo delle camere (rifacimento e cambio letti, riordino comodini ecc.) nucleo "B"
ORE 10,45 / 13.00	Idratazione di tutti gli ospiti e assistenza nelle necessità Sistemazione di tutti gli ospiti per il pranzo Servizio cucina : sistemazione pasti nello scaldavivande preparazione carrello per dispensa lavaggio stoviglie riordino cucina Assistenza pranzo Messa a letto ospiti nucleo "B"

POMERIGGIO	
ORARIO	MANSIONI
ORE 15.00	Alzata ospiti nucleo "B" Dispensa merenda a tutti gli ospiti Riordino cucina
ORE 15.30 / 16.30	Bagni ospiti autosufficienti – 2 persone -
ORE 16.30	Assistenza ospiti e sistemazione di tutti gli ospiti per la cena
ORE 18.00 / 19.30	Servizio cucina : preparazione carrello per la dispensa lavaggio stoviglie Assistenza pranzo Messa a letto ospiti nucleo "B"

NOTTE	
ORARIO	MANSIONI
Dalle ore 23.00 alle ore 06.00	Sorveglianza, cambio panni e posture ospiti del nucleo "B"

Nei seguenti orari :
dalle ore 06.00 alle ore 07.30
dalle ore 13.00 alle ore 15.00
dalle ore 19.30 alle ore 23.00

la supervisione del nucleo "B" è demandata al personale dipendente della Amministrazione Comunale incaricato della sorveglianza del nucleo "A" dove sono alloggiati gli ospiti non autosufficienti

SERVIZIO N. 2

GESTIONE SERVIZIO LETTI NUCLEO "A" SERVIZIO DI PULIZIA NUCLEO "B"

PERIODO	ORARIO	MANSIONI
Dal lunedì al Venerdì con esclusione dei festivi	Dalle ore 08.30 alle ore 14.30	Cambio e rifacimento letti Pulizia nucleo "B".

- I mezzi materiali e le attrezzature sono forniti dal Comune di Caltrano, in quanto tale ipotesi non altera la natura dell'appalto il cui rischio di impresa rimane in ogni caso in capo all'appaltatore.
- Il personale addetto preposto alla gestione del nucleo "B" deve essere in possesso dell'attestato di qualifica di operatore socio sanitario o titolo equipollente.

La ditta appaltatrice deve :

- a) fornire il personale necessario a garantire tutti i servizi necessari per lo svolgimento delle prestazioni richieste
- b) garantire la continuità del servizio assicurando le sostituzioni dei propri operatori a qualsiasi titolo assenti
- c) assumersi ogni obbligo e responsabilità relativo alla retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, idoneità sanitarie in materia di lavoro , prevenzione infortuni ecc.
- d) adibire al servizio personale idoneo, di provata capacità e di provata riservatezza il quale dovrà astenersi dal manomettere o prendere conoscenze di pratiche, documenti e corrispondenza, ovunque riposti, e dovrà mantenere il più assoluto riserbo su quanto sia venuto a conoscenza nell'espletamento del servizio
- e) garantire la stabilità e la continuità del servizio in ogni circostanza, assicurando personale quantitativamente e qualitativamente adeguato alla necessità che sulla scorta delle esperienze passate necessita la presenza di un operatore per la esecuzione del servizio n . (1) ed un operatore per il servizio n. (2)
- f) garantire in caso di sostituzione del personale impiegato nel servizio, l'affiancamento tra la persona uscente e la persona entrante di almeno tre giorni interamente a proprio carico
- g) procedere alla istruzione del personale impiegato e all'adeguamento del servizio alle norme imposte dalle leggi in vigore in materia di sicurezza e lavoratori
- h) rispettare il contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle cooperative sociali
- i) in caso di ritardo o inadempimento nello svolgimento dei servizi affidati, l'ente appaltante applica una penale pari all'ammontare della prestazione non resa.
- l) l'applicazione della penale è preceduta da una comunicazione da parte dell'ente, a mezzo della quale viene assegnato all'affidatario il termine di quindici giorni per presentare eventuali osservazioni e chiedere di essere ascoltata.
- m) ove le giustificazioni non siano riconosciute valide dalla amministrazione comunale, la penale è applicata mediante detrazione della somma corrispondente dal pagamento delle prestazioni rese.
- n) l'amministrazione comunale si riserva la facoltà di avvalersi della clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile nei seguenti casi :
 - n. 1 concordato preventivo di fallimento e di atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario
 - n. 2 perdita dei requisiti per l'ammissione all'appalto
 - n. 3 mancato rispetto di dar prova su richiesta della amministrazione comunale, del rispetto degli obblighi retributivi, contributivi, fiscali e quant'altro previsto dalla legislazione vigente
 - n. 4 subappalto totale del servizio, subappalto parziale del servizio senza l'autorizzazione del Comune, cessione del contratto
 - n. 5 non assumersi l'impegno organizzativo , salvo il naturale vincolo costituito dalla necessità di stabilire un coordinamento con le esigenze organizzative interne della casa di riposo, in particolare per quanto riguarda gli orari di servizio
 - n. 6 dopo due contestazioni scritte a cui l'aggiudicatario non fornisca adeguate giustificazioni in caso di inadempimento dei servizi affidati

n. 7 interruzione del servizio. In tal caso l'amministrazione comunale potrà rivalersi per danni subiti mediante il trattenimento della cauzione versata, fatti salvi i maggiori danni non coperti da cauzione. L'effetto risolutivo è automaticamente connesso alla manifestazione di volontà per le cause di risoluzione previste dai punti n.1 ed n.2

o) la manifestazione di volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa è preceduta, per le ipotesi previste dai punti n. 3 , n. 4, n. 5, n. 6 da una comunicazione da parte dell'ente a mezzo della quale viene assegnato alla ditta il termine di quindici giorni per presentare eventuali osservazioni e chiedere di essere ascoltata.

CHE l' art. 2 del contratto in essere prevede tra l'altro :

“Qualora alla scadenza del contratto non siano state completate le formalità relative al nuovo affidamento del servizio, la ditta aggiudicataria deve garantire le prestazioni oggetto del presente contratto fino all'affidamento del subentrante, e comunque, non oltre novanta giorni dalla scadenza, alle condizioni di cui al presente contratto”

CHE con nota in data 02/12/2013 n. di prot. 94 è stato comunicato all'affidatario del servizio la volontà di questa istituzione di avvalersi di tale clausola contrattuale , chiedendo nel contempo l' ulteriore estensione della proroga al 30.04.2014

CHE l'affidatario stesso si è espresso favorevolmente in tal senso

DATO ATTO che a tale servizio è stato attribuito dall'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici il seguente (CIG) - codice Identificativo di gara n. CIG 3509088F02

RICHIAMATO l'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 “ Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia” sulla c.d. “tracciabilità dei flussi finanziari” ed in particolare i commi 1 , 3 e 8

DATO ATTO, ai sensi dell'articolo 147- bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa”

VISTO il Decreto Legislativo n. 33 in data 14/03/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”

RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI :

- il regolamento per il funzionamento dell'istituzione dei servizi socio sanitari del Comune di Caltrano approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 4 in data 11/02/2013
- il piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2013, approvato con delibera del consiglio di amministrazione in data 16/07/2013 n. 4 ;
- il decreto del Sindaco prot. 1270 in data 11 marzo 2013 relativo alla nomina del direttore della Istituzione “Casa di riposo di Caltrano” ai sensi dell'articolo 14 del regolamento di funzionamento
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 57 in data 07.09.2001
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

DETERMINA

1) DI CONSIDERARE la premessa come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

2) DI CONFERMARE al Consorzio universo sociale soc. coop. a r.l. – onlus – con sede a Bari in Via Amendola n. 174/A la gestione dei servizi assistenziali della casa di riposo comunale per il periodo dal 01/01/2014 al 30/04/2014 alle condizioni contrattuali di cui alla determina del settore affari generali n. 508 del 13/11/2011 a cui si fa rinvio

3) DI DARE ATTO che la spesa necessaria, pari ad EURO 35.908,00 + I.V.A. nelle forme di legge trova copertura al capitolo 11003030029 “Gestione servizi assistenziali e generali in appalto” del bilancio pluriennale 2013 – 2014 – 2015 , Anno 2014, dotato di sufficiente disponibilità

4) DI DARE ATTO ALTRESI' che l' eventuale esigenza di affidamenti integrativi straordinari al servizio pari ad EURO 1.000,00 + I.V.A. nelle forme di legge trova copertura al capitolo 11003030030 "Gestione servizi infermieristici, assistenziali e generali straordinari" del bilancio di previsione 2013 – 2014 – 2015, Anno 2014 , dotato di sufficiente disponibilità

5) DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Comune di Caltrano ai sensi dell'art. 14 comma 4 del regolamento per il funzionamento della Istituzione dei servizi socio-sanitari "Casa di riposo di Caltrano" approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 4 dell' 11/02/2013, per la pubblicazione all'albo pretorio comunale e sul sito istituzionale del Comune per almeno quindici giorni

II DIRETTORE
f.to Dal Santo Moreno

Affidamento servizi assistenziali 01.01.2014 30.04.2014

PARERE REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA IL PRESENTE PROVVEDIMENTO: non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell' Ente Ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000 attesta la regolarità contabile Ai sensi dell'art. 151, comma 4 e 147/bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 attesta la copertura finanziaria. Registrato impegno contabile n° _____ vari _____ In data ____20.12.2013_____ Caltrano li ____20.12.2013_____ Il Responsabile Contabile f.to Dal Santo Laura	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE La presente determinazione è pubblicata: - all'albo della istituzione - all'albo pretorio comunale e sul sito del comune di Caltrano per giorni 15 consecutivi dal ____31.12.2013_____ IL FUNZIONARIO INCARICATO f.to Crosara Laura _____	PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE Caltrano li ____31.12.2013_____ Il Funzionario Incaricato f.to Dal Santo Laura _____
--	---	--