



COMUNE DI CALTRANO
PROVINCIA DI VICENZA

ISTITUZIONE “Casa di Riposo di Caltrano”

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

COPIA

L'anno duemilatrecento addì ventinove del mese di novembre alle ore 18,00 nella sede della Istituzione sita in Caltrano in Via Roma n. 45 , si è riunito il consiglio di amministrazione della Istituzione “Casa di riposo di Caltrano” regolarmente convocata nei modi e nei termini di legge, nelle persone dei signori:

		PRESENTE	ASSENTE
FRIGO RICCARDO	Presidente	X	
SEGALLA AGNESE	Consigliere	X	
ODELANTI GRAZIA	Consigliere	X	
GARZOTTO FRANCESCO	Consigliere	X	

Assiste con funzioni di segretario il direttore Dal Santo Moreno

Assume la presidenza il Signor **Frigo Riccardo**, il quale riconosciuta legale l'adunanza, invita i presenti a prendere in esame il seguente

OGGETTO

**APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO ANNUALE 2014 E PLURIENNLE 2014 –
2015 – 2016 E RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

RITENUTO di approvare la suddetta proposta;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

1. **DI APPROVARE** la proposta deliberativa in oggetto, nel testo che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

2. **DI DARE ATTO CHE IL PRESENTE PROVVEDIMENTO :**

diverrà esecutivo ai sensi dell'articolo 11, comma 9 del regolamento per il funzionamento della istituzione dei servizi socio-sanitari "Casa di riposo di Caltrano", approvato con delibera del Consiglio Comunale di Caltrano n. 4 in data 11/02/2013 dopo l'approvazione dal parte del Consiglio Comunale stesso in quanto atto fondamentale di cui all'art. 9 comma 2 del citato regolamento

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATE le seguenti delibere del Comune di Caltrano :

- Delibera di Giunta Comunale n. 99 del 12/11/2012 con la quale è stato dato indirizzo agli uffici comunali di predisporre gli atti necessari alla costituzione di una "Istituzione" per la gestione della casa di riposo comunale
- Delibera di Consiglio Comunale n. 4 in data 11/02/2013 avente ad oggetto "Costituzione della Istituzione pubblica denominata "Casa di riposo di Caltrano" per la gestione dei servizi socio sanitari Art. 114 del D. Lgs. n. 267/2000).
Approvazione regolamento e indirizzi operativi
- Delibera di Giunta comunale n. 39 del 25/03/2013 avente ad oggetto: "Assegnazione dei beni mobili, immobili e delle risorse umane all'istituzione Casa di Riposo di Caltrano".

VISTO l'art. 114, comma 5 bis del D. Lgs n. 267/2000 il quale dispone che, a decorrere dal 2013 le aziende speciali e le istituzioni sono assoggettate, tra l'altro, al patto di stabilità interno, alle disposizioni del codice di cui al D. Lgs. n. 163/2006 nonché alle disposizioni che stabiliscono a carico degli enti locali il divieto o le limitazioni alle assunzioni di personale, il contenimento degli oneri contrattuali e delle altre voci di natura retributiva o indennitaria, ad esclusione delle aziende speciali e delle istituzioni che gestiscono servizi socio assistenziali, educativi, culturali e farmacie;

VISTA la deliberazione n. 75/2013/PAR della Corte dei Conti della Regione Veneto dalla quale si desume che, per le istituzioni che gestiscono i servizi socio - assistenziali ed educativi, culturali e farmacie, opera il regime derogatorio di cui all'art. 114, comma 5 bis dell'art. 114 del D. Lgs. n. 267/2000;

RICHIAMATO altresì l'art. 9 comma 2 lett. b) del regolamento per il funzionamento dell'istituzione casa di riposo di Caltrano che disciplina le competenze attribuite al consiglio di amministrazione in materia di bilanci e contabilità;

PREMESSO che, sulla base di quanto disposto dall'articolo 151 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione, nel rispetto dei principi di unità, annualità, universalità e integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità;

RILEVATO che, ai sensi degli articoli 170 e 171 del richiamato D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, al bilancio annuale di previsione devono essere allegati una relazione previsionale e programmatica e un bilancio pluriennale di competenza, di durata pari a quella della regione di appartenenza e comunque non inferiore a tre anni;

ATTESO che lo schema di Bilancio annuale di previsione, la Relazione previsionale e programmatica e lo schema di Bilancio pluriennale sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare, ai sensi dell'art. 174 del citato D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

DATO ATTO che, in relazione alle norme sopra richiamate sono stati predisposti i seguenti documenti:

- la Relazione previsionale e programmatica al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2013/2014/2015;
- lo schema di Bilancio annuale di previsione dell'esercizio finanziario 2013;
- lo schema di Bilancio pluriennale 2013/2014/2015;

ACCERTATO che:

- gli atti predisposti corrispondono a precise esigenze dell'istituzione e che sono coerenti con gli obiettivi che questo Consiglio di Amministrazione si propone di raggiungere per il benessere degli ospiti;
- i predetti elaborati sono stati redatti in conformità alle vigenti disposizioni di legge e che, in particolare:
 - le spese sono contenute entro i limiti fissati dalle vigenti norme;
 - sono stati rispettati tutti i principi di bilancio previsti dagli artt. 151, comma 1, e 162 del D.lgs. 18

agosto 2000 n. 267;

- risulta osservata la coerenza interna degli atti e la corrispondenza dei dati contabili con quelli delle deliberazioni, nonché con i documenti giustificativi allegati alle stesse, ai sensi dell'art. 133, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 2 in data odierna, immediatamente esecutiva, con la quale sono state determinate le rette a carico degli ospiti per il corrente anno;

ESAMINATI la Relazione previsionale e programmatica per il periodo 2013/2015, nonché gli schemi di Bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2013 e di Bilancio pluriennale 2013/2015, redatti in conformità alle vigenti disposizioni;

VISTI:

- la relazione del Responsabile del Servizio Finanziario;
- il D.P.R. 31 gennaio 1996 n. 194;
- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il regolamento per il funzionamento dell'istituzione;
- il Regolamento di contabilità del comune di Caltrano;
- lo Statuto del Comune di Caltrano.

RILEVATA la competenza a termini dell'art. 9, comma 2 lett. b) del regolamento per il funzionamento dell'istituzione;

PROPONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
--

1) APPROVARE ai sensi dell'art. 9 comma 2 lett. b) del regolamento per il funzionamento dell'istituzione i seguenti documenti:

- la Relazione previsionale e programmatica per il triennio 2014/2015/2016 che, allegata sotto la lettera "A", costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- lo schema di Bilancio annuale di previsione dell'esercizio finanziario 2014, che, allegato sotto la lettera "B", costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, con le seguenti risultanze finali:

ENTRATE	Previsione di competenza
Tit. II - Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla Regione	367.000,00
Tit. III - Entrate extratributarie	542.500,00
Tit. V - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	50.000,00
Tit. VI - Entrate da servizi per conto di terzi	369.200,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	1.328.700,00

SPESE	Previsione di competenza
Tit. I - Spese correnti	909.500,00
Tit. III - Spese per rimborso prestiti	50.000,00
Tit. IV - Spese per servizi per conto di terzi	369.200,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	1.328.700,00

- lo schema di bilancio pluriennale 2014/2016, di durata pari a quello della regione di appartenenza che, allegato sotto la lettera "C", costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Il prospetto delle spese del personale allegato sotto la lettera "D", costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

- Il prospetto di copertura del servizio a domanda individuale allegato sotto la lettera "E", costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Il parere del responsabile finanziario allegato sotto la lettera "F", costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione all'Organo di revisione economico-finanziaria per il parere previsto dal combinato disposto degli artt. 174, comma 1, e 239, comma 1, lett. b), del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

3. DI TRASMETTERE ai sensi dell'art. 9 comma 6 del regolamento per il funzionamento dell'istituzione il presente provvedimento al consiglio comunale per l'approvazione.

4. DI DARE ATTO che il presente provvedimento:

- diverrà esecutivo ai sensi dell'articolo 11, comma 9 del regolamento per il funzionamento della istituzione dei servizi socio-sanitari "Casa di riposo di Caltrano" dopo l'approvazione da parte del consiglio comunale
- viene trasmesso al Comune di Caltrano per la pubblicazione all'albo pretorio comunale e sul sito istituzionale del Comune per almeno quindici giorni.

IL PRESIDENTE
F.to (Frigo Riccardo)

PARERI	
Articolo 49, comma 1, T.U. n. 267/2000	
X Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Il direttore F.to Dal Santo Moreno _____ Atto di mero indirizzo Caltrano, ____29.11.2013____	Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Il responsabile contabile F.to Dal Santo Laura _____
Parere favorevole in conformità alle Leggi , allo Statuto ed ai Regolamenti Art. 59, comma 2 dello Statuto Comunale Art. 20, comma 2 , lettera i, del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi Il Direttore F.to Dal Santo Moreno Caltrano ...29.11.2013..	

Letto, confermato e sottoscritto	
IL PRESIDENTE F.to (Frigo Riccardo) -----	IL DIRETTORE f.to (Dal Santo Moreno) -----
La presente deliberazione è divenuta esecutiva ☐ In data _____ immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 11 comma 9 del regolamento per il funzionamento della istituzione dei servizi socio-sanitari "Casa di riposo di Caltrano", approvato con delibera del Consiglio Comunale di Caltrano n. 4 in data 11/02/2013 ☐ In data _____, in quanto soggetta ad approvazione da parte del Consiglio Comunale di Caltrano come disposto dall'art. 11 comma 9 del regolamento per il funzionamento della istituzione dei servizi socio-sanitari "Casa di riposo di Caltrano", approvato con delibera del Consiglio Comunale stesso n. 4 in data 11/02/2013 in quanto atto fondamentale di cui all'art. 9 comma 2 del citato regolamento Caltrano, _____ IL DIRETTORE (Dal Santo Moreno) -----	

Certificato di pubblicazione

La presente deliberazione è pubblicata per quindici giorni all'albo presso la sede della istituzione a partire dal ____10.12.2013____ .

Caltrano, ____10.12.2013__

IL FUNZIONARIO
F.to (Crosara dr.ssa Laura)

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Caltrano, ____10.12.2013__

IL DIRETTORE
F.to (Dal Santo Moreno)
