



COMUNE DI CALTRANO
Provincia di Vicenza
Piazza Dante n.8 - 36030 CALTRANO (VI)

n. **318** Reg.Generale

data **21.12.2021**

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
SETTORE AFFARI GENERALI E FINANZIARIO**

OGGETTO

**ACQUISTO CONTENITORE PER RESTITUZIONE LIBRI
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

IL RESPONSABILE SETTORE TECNICO

VISTA la seguente proposta redatta dal responsabile del procedimento Istruttore Emilia D'Adam inerente l'oggetto ;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti :

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 57 del 07.09.2001 e successive modificazioni ;
- vista la deliberazione di G.C. n. 12 del 15.02.2021 e la deliberazione di G.C. n. 33 del 31.05.2021 dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali è stato approvato il P.E.G. Per l'anno 2021 e sono state assegnate le risorse economiche ai vari responsabili di Settore ;
- il decreto del Sindaco prot. n. 3286 del 29.06.2020 a mezzo del quale sono state conferite le funzioni ai responsabili dei servizi a norma dell'articolo 50 comma 10 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 nonché il successivo decreto di proroga n. 3868 del 30.06.2021;
- Lo Statuto comunale ed i vigenti Regolamenti comunali di Contabilità e sui Contratti;
- dato atto, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;
- il Decreto Legislativo n. 33 in data 14/03/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”
- Richiamato l'articolo 107, terzo comma del D. Lgs. n. n. 267/2000 nel quale è previsto che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;
- Richiamato l'articolo 109 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 che testualmente recita che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, comma 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97 comma 4) lettera d) , possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

D E T E R M I N A

di approvare l'allegata proposta.

Il Responsabile del Settore Affari Generali e Finanziario
f.to Dal Santo Laura Alessandrina

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO che a causa del persistere della pandemia da Covid-19 il servizio di prestito e restituzione libri della biblioteca risulta essere problematico

CHE inoltre gli attuali orari di apertura della biblioteca non permettono la restituzione dei libri da parte degli utenti negli orari a loro più consoni

DATO ATTO che allo scopo si è pensato di acquistare un contenitore da esterno per la restituzione del materiale librario

SENTITA una ditta specializzata nel settore e precisamente la ditta "Tirrenia srl" via Jacopo Ruffini 2 Genova

VISTO il preventivo inviato da questa ditta e giunto al protocollo comunale in data 10.12.2021 che prevede la spesa di € 2.840,00 + IVA nei termini di legge, per il seguente materiale:

- contenitore per la restituzione dei libri H 24 versione da esterno in acciaio inox € 2.630,00 + IVA
- trasporto e installazione € 50,00 + IVA
- personalizzazione grafica fronte/2 lati € 160,00 + IVA

VISTO l'art. 9, comma 4 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89 il quale, nel sostituire il comma 3 bis dell'art. 33 del Decreto legislativo 12.04.2006, n. 163 "Codice degli Appalti, ha disposto che i Comuni non capoluogo di Provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle Unioni dei comuni, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i Comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici anche delle Province, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle Province, e che, in alternativa, gli stessi Comuni possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip s.p.a. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

DATO ATTO che ai sensi dell'art 23 ter del D.L. n. 90/2014, convertito con Legge n. 114/2014, così come stabilito dal Decreto Legge n. 191/2004 convertito con legge n. 11/2015 – Art. 8 comma 3 ter - le disposizioni suddette sono entrate in vigore il 1° novembre 2015 (Art. 1 comma 169 della Legge n. 107 del 13/07/2015) e solo i comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 10 in data 06/07/2015 avente ad oggetto : "Adesione ed approvazione nuovo schema di convenzione con provincia di Vicenza per "Istituzione di una stazione unica appaltante per i lavori e le forniture di beni e servizi"

VISTA la [Legge 30.12.2018 n. 145](#) "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021", pubblicata in G.U.R.I. n. 302 del 31.12.2018, S.O. n. 62, con particolare riferimento all' art. 1, comma 130 che ha modificato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia da euro 1.000 a euro 5.000, per gli acquisti di prodotti e i servizi per gli Enti Locali (volumi, modulistica, servizi internet, banche dati, riviste, software, contratti di assistenza, prestazioni professionali...), ricorrendo alle tradizionali procedure, senza utilizzare, pertanto, il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

CHE a seguito delle sopra citate modifiche le modalità di acquisto di beni e servizi hanno introdotto la possibilità per tutti i comuni non capoluogo di provincia, indipendentemente dal numero di abitanti di effettuare in maniera autonoma acquisti di beni e servizi fino ad EURO 40.000,00 mentre viene eliminato l'obbligo di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici per importi inferiori ad EURO 5.000,00

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 "Codice dei contratti pubblici" così come modificato dal D. Lgs. n. 56 del 19/04/2017 e in particolare:

a) *art. 36, comma 2: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per*

affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;”

b) art. 37, comma 1: “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori”;

RITENUTO necessario procedere all'acquisto del materiale come sopra descritto

ACCERTATO CHE ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, il valore complessivo del contratto in questione è pari ed EURO 2.840,00 + I.V.A. nei termini di legge, e quindi, inferiore ad EURO 5.000,00 e che pertanto non ricorre l'obbligo, disciplinato dal riferimento legislativo di cui sopra, di approvvigionamento attraverso MEPA;

DATO ATTO che a tale servizio è stato attribuito dall'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici il seguente (CIG) - codice identificativo di gara n. **ZE534844EA**

DATO ATTO DI :

- α) aver rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica e della relativa tempistica;
- β) di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi da parte del responsabile dell' istruttoria;
- γ) di essersi attenuto alle Misure di prevenzione della corruzione, previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l'Ente;
- δ) dei presupposti e delle ragioni di fatto, oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento;
- ε) di esprimere un motivato giudizio di congruità della spesa che il provvedimento dispone;

PRECISATO che, ai fini dell'individuazione dell'esigibilità delle obbligazioni giuridiche, la spesa è prevista nell'anno 2021;

ACCERTATA la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9, comma 2, della Legge 102/2009, della presente spesa in rapporto alle previsioni di bilancio, coerente con gli obiettivi di finanza pubblica;

RICHIAMATO l'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 “ Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia” sulla c.d. “tracciabilità dei flussi finanziari” ed in particolare i commi 1 , 3 e 8

DI PRECISARE , in adempimento a quanto disposto dall'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 22 del D. Lgs. n. 56 del 19/04/2017 i seguenti elementi che configurano la presente quale determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. quanto segue :

- il fine da perseguire è quello illustrato ai punti precedenti
- l' oggetto del contratto consiste dalla fornitura di un contenitore per la restituzione dei libri della biblioteca ;
- il valore complessivo della fornitura di cui al presente contratto ammonta ad EURO 2.840,00 al netto di I.V.A.
- l'operatore economico affidatario del servizio è la ditta “Tirrenia srl” via Jacopo Ruffini 2 Genova
- le ragioni di scelta del contraente sono dettagliatamente riportate in premessa
- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed il possesso dei requisiti tecnico-professionali sono stati dichiarati dalla ditta
- la forma del contratto è quella della corrispondenza secondo l'uso del commercio

DATO ATTO della positiva verifica della ditta attraverso il DURC (documento unico di regolarità contributiva) acquisito on line e dell'avvio della verifica dell'effettivo possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 come dichiarato dalla ditta stessa

PROPONE

per le motivazioni indicate nella parte espositiva

1- DI CONSIDERARE la premessa come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

2 - DI AFFIDARE alla ditta "Tirrenia srl" via Jacopo Ruffini 2 Genova la fornitura di contenitore per la restituzione dei libri H 24 versione da esterno in acciaio inox come sopra riportato per un totale di Euro 2.840,00 + IVA nei termini di legge

3 - DI DARE ATTO che la spesa di Euro 2.840,00 + IVA nei termini di legge, trova copertura :

a) per euro 3.150,00 al capitolo 05021.03.0027 del Bilancio di Previsione 2021/2022/2023 in conto esercizio 2021

b) per euro 314,80 al capitolo 01111.03.0020 del Bilancio di Previsione 2021/2022/2023 in conto esercizio 2021

ai fini del rispetto della legge 136/2010 si subordina l'efficacia del servizio alle seguenti prescrizioni:

a. la ditta "Tirrenia srl" via Jacopo Ruffini 2 Genova" assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche

b. la ditta "Tirrenia srl" via Jacopo Ruffini 2 Genova si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria,

c. la ditta "Tirrenia srl" via Jacopo Ruffini 2 Genova si obbliga ad inserire nei contratti con i propri subappaltatori/subcontraenti, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, le seguenti clausole:

• *L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Ente (...), identificato con il CIG n. (...)/CUP n. (...), assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche*

• *L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna a dare immediata comunicazione all'Ente (...) della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria*

• *L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto all'Ente (...)*

Il Responsabile del procedimento
F.to Emilia D'Adam

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
☒ Non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. ☒ Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 si attesta la copertura finanziaria. Registrato impegno contabile n° 19063 In data odierna Caltrano lì 24.12.2021 Il Responsabile del Settore f.to Dal Santo Laura	La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi dal 31.12.2021 Il Funzionario Incaricato F.to Sonia Eberle	Caltrano lì 31.12.2021 IL FUNZIONARIO INCARICATO f.to Sonia Eberle