



COMUNE DI CALTRANO

Provincia di Vicenza
SETTORE FINANZIARIO

Piazza Dante n.8 - 36030 CALTRANO (VI) - c.f.84000910244 –
p.iva 00541820247

n. 73

Data 12.03.2019

C O P I A

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Oggetto

**IMPOSTA UNICA COMUNALE (I.U.C.)
ANNO 2019
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO
E INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE
CIG: Z2E278BEE5**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

- Considerato che tra i software utilizzati dall'Ufficio Tributi rientra anche "CataICI/IMU Web" che viene gestito tramite la ditta CIW srl con sede a Schio, fornitore del software in oggetto, al fine della gestione dell'imposta ICI/IMU e IUC (componenti IMU-TARI e TASI), giusta determina del settore finanziario n. 3/2017 di affidamento incarico per il triennio 2017/2019 ;
- Dato atto che è intenzione di questa Amministrazione provvedere all'invio a domicilio del modello F24, precompilato, per il versamento della rata di acconto/saldo IUC, entro le scadenze del 16 giugno 2019 e 16 dicembre 2019, sulla base delle risultanze della banca dati in possesso dell'Ufficio Tributi, stimando in circa 1.900 le posizioni contributive interessate;
- Dato atto che il dott. Todesco ha segnalato la possibilità di affidare il servizio di stampa e imbustamento della documentazione da recapitare ai contribuenti, consistente in n. 3 fogli formato A/4 (lettera fronte retro – prospetto riepilogativo cespiti IMU/TARI/TASI fronte retro – modello F24 semplificato);
- Ritenuto di affidare il servizio all'esterno, sia per una questione di economicità, sia per la mancanza all'interno dell'Ente di attrezzature adeguate alla stampa della documentazione;
- Dato atto che il Comune di Caltrano , essendo classificato Comune montano ed avendo una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti , non rientra nell'ambito di applicazione di quanto disposto dall'art. 26 comma 3 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, così come modificato dall'art. 1 della legge 30 luglio 2004 n. 191, legge di conversione del decreto legge n. 168 del 12 luglio 2004 norma che disciplina l'acquisizione di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni mediante ricorso alle convenzioni stipulate dal Ministero del tesoro (CONSIP)

PRESO ATTO che la fornitura in parola rientra nel campo di applicazione del Regolamento comunale dei contratti approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 41 del 05.06.2002 ed in particolare dell'art. 41 comma 4 del medesimo;

VISTO il D.L. 52/2012 convertito con modificazioni dalla Legge n. 94/2012 che ha disposto l'obbligo del ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) o ad altri mercati elettronici previsti dall'art. 328 del DPR n. 307/2010, per tutte le pubbliche amministrazioni come definite dall'art. 1 del D.Lgs n. 165/2001;

RITENUTO nella fattispecie di non poter utilizzare tali strumenti per le seguenti motivazioni:

- trattasi di necessità derivante da urgenza, non compatibile con i termini imposti dalle procedure aperte, ristrette o negoziate;
- trattasi di prestazione di servizio che può essere fornita esclusivamente da ditte già in contatto con il gestore del software CataICI/IMUWeb, al fine della trasmissione degli archivi e successiva lavorazione dei dati;
- trattasi di prestazione di servizio caratterizzata da specificità e la procedura di ricorso al MePA risulterebbe dispendiosa in termini di tempo e consegna che pregiudicherebbe la corretta gestione dell'ufficio tributi nonché l'invio ai contribuenti entro un congruo termine nel rispetto della scadenza per il pagamento;

RITENUTO pertanto di procedere mediante il ricorso al mercato fisico ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 e vigente regolamento dei contratti;

RICHIAMATO altresì l'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145/2018 (Legge di bilancio 2019) che ha stabilito che per importi di beni e servizi inferiori a 5.000 euro non è obbligatorio ricorrere al MEPA e pertanto sono autorizzati acquisti autonomi;

VISTO altresì quanto disposto dai seguenti articoli del D.Lgs. n. 50/2016:

- Art. 36, comma 2 “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi o forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a euro 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta
- Art. 37, comma 1 “Le stazioni appaltanti, fermi restando l'obbligo di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a euro 40.000 e di lavori di importo inferiore a euro 150.000, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza....”

DATO ATTO che a tale servizio è stato attribuito dall'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici il seguente (CIG) - codice Identificativo di gara n. Z2E278BEE5;

VISTO l'art. 4, comma 14 bis del decreto legge n. 70 del 13 maggio 2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 106 del 12 luglio 2011 il quale dispone : “Per i contratti di forniture e servizi fino a 20.000,00 euro, stipulati con la pubblica amministrazione e con le società in house, i soggetti contraenti possono produrre una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera p) del testo unico di cui al D.P.R. n. 45 del 28/12/2000 in luogo del documento di regolarità contributiva..... omissis”;

Contattata allo scopo la ditta Punto SD srl di Sarcedo (VI), che già negli anni scorsi ha svolto il servizio di stampa, imbustamento e invio della documentazione IUC per conto del Comune di Caltrano, operando con professionalità, competenza e celerità e che si trova in diretto contatto con il fornitore del software per la gestione del tributo;

ACQUISITA la seguente offerta (Prot. com.le 1218 del 11/03/2019) per il servizio in oggetto:

Nominativo	Descrizione	Costo	Note
Punto SD srl (Sarcedo – Vicenza)	Lettera accompagnamento F/R + foglio con elenco cespiti + modello F24 semplificato + busta C6 doppia finestra	Quantità: (indipendentemente dal quantitativo): €. 0,0776/plico + IVA con solo un foglio in busta Foglio aggiuntivo 0,0349 + IVA	Spese di gestione amministrativa ed elaborazione dati per emissione €. 65,00 + IVA

RITENUTO il costo del servizio congruo, pur con un lieve incremento dei costi rispetto all'anno 2018 (circa 2%), e pertanto si ritiene opportuno affidare il servizio alla ditta Punto SD srl di Sarcedo;

CONSIDERATO che è opportuno provvedere a n. 2 distinte spedizioni della documentazione, una per la rata di acconto (scadenza pagamento 17 giugno 2019) e una per la rata di saldo (16 dicembre 2019), in quanto nell'arco del secondo semestre sono possibili sia variazioni anagrafiche e sia variazioni nella proprietà dei cespiti oggetto di tassazione e inoltre l'invio della documentazione per la rata di saldo effettuata con largo anticipo comporta per esperienza consolidata, che molti contribuenti si ripresentano allo sportello per il rilascio della documentazione in quanto non più in possesso;

DATO ATTO che la spesa complessiva stimata (in quanto solo ad avvenuta elaborazione dei dati è possibile quantificare il n. di fogli aggiuntivi, comunque quantificati in base all'anno precedente) è pari a €. 285,73 + IVA (per n. 1.900 posizioni, n. 2.100 fogli aggiuntivi e compreso spese amministrative), per ogni singolo invio (acconto e poi saldo);

CONSIDERATO che la ditta Punto SD srl di Sarcedo è autorizzata da parte di Poste Italiane ad eseguire invii di corrispondenza SMA (senza materiale affrancatura) in regime di Posta Massiva Omologata e Posta Prioritaria, a tariffe economicamente vantaggiose, rispetto all'invio ordinario, che così si riepilogano:

BUSTA C6 (importi indicati sono esenti IVA art. 15)

	MASSIVA €.			PRIORITARIO €.
Scaglioni di peso	Area metropolitana	Capoluogo di provincia	Area extra urbana	4Pro
Fino a 20 gr.	0,28	0,43	0,53	0,85
Oltre 20 gr. fino a 50 gr.	0,50	0,75	1,00	1,95

Ritenuto che si può stimare in circa il 98% gli invii in area extra urbana con un peso fino a 20gr (posta massiva) ;

Dato atto che la spesa postale stimata, sulla base della documentazione da inviare ai contribuenti, è pari a circa €. 950,00 per ogni singolo invio (acconto e saldo);

RICHIAMATO l'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 " Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" sulla c.d. "tracciabilità dei flussi finanziari" ed in particolare i commi 1 , 3 e 8;

DI PRECISARE che l'affidamento diretto autonomo in argomento è disciplinato dal combinato disposto degli art.li 36, comma 2 e 37, comma 1 del D.Lgs. 19/04/2016, n. 50 e che, in adempimento a quanto disposto dall'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, i seguenti elementi configurano la presente quale determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO il decreto legislativo n. 33 in data 14/03/2013 “ Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;

Dato atto di:

- a) aver rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 e della normativa specifica e della relativa tempistica;
- b) di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi da parte del responsabile dell'istruttoria;
- c) di essersi attenuto alle Misure di prevenzione della corruzione, previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l'ente;
- d) dei presupposti e delle ragioni di fatto, oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento;
- e) di esprimere un motivato giudizio di congruità della spesa che il provvedimento dispone

VISTA la deliberazione di G.C. n.19 del 25.02.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2019 e sono state assegnate le risorse economiche ai vari responsabili di Settore;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2001 del 27.05.2014 e n. 69 in data 01.01.2019 per mezzo del quale sono state conferite le posizioni organizzative ai Responsabili di Settore a norma dell'art. 50 , comma 10 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 57 del 07/09/2001;

VISTO lo Statuto comunale ed i vigenti Regolamenti comunali di Contabilità e sui Contratti;

VISTO il Decreto legislativo n. 267 del 18.8.2000;

Ciò premesso;

DETERMINA

1. Di affidare alla ditta Punto SD srl , con sede a Sarcedo (VI) il servizio di stampa e imbustamento della documentazione inerente il versamento delle rate in acconto e saldo IUC per l'anno 2019, al costo di euro 571,46 + IVA per la gestione di circa n. 1900 posizioni contributive, come meglio precisato nelle premesse, dando atto che:

In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	Invio a domicilio della documentazione per il pagamento dell'imposta IUC anno 2019 rata di acconto e saldo
ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	Affidamento del servizio di stampa, imbustamento e invio della documentazione IUC anno 2019
	FORMA DEL CONTRATTO:	mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	<u>luogo di svolgimento</u>: sede della ditta affidataria del servizio <u>durata/tempi di consegna</u>: nel rispetto di un congruo termine entro la scadenza del 17 giugno 2019 (rata acconto) e 16 dicembre 2019 (rata saldo) <u>corrispettivo</u>: €.571,46 + IVA (escluso spese postali) <u>termini di pagamento</u>: 60 giorni dalla presentazione di regolare fattura; <u>tracciabilità dei flussi finanziari</u>: la ditta fornitrice: - assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. - si impegna altresì a che i medesimi obblighi di "tracciabilità", siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della "filiera delle imprese" cui si rivolgerà per l'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto); - si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria; - si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune di Caltrano provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto; - prende atto che: a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto; b) nel caso di "cessione dei crediti", i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul "conto corrente dedicato"; c) si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;
In ordine al punto c):	NOMINATIVO DEL FORNITORE:	Punto SD srl con sede in Via della Tecnica n. 95 – Sarcedo (VI) p.iva 03453120242
	CRITERIO DI SELEZIONE:	procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016.

	MOTIVAZIONE DELLA SCELTA:	• la ditta Punto SD srl ha svolto con professionalità, competenza e celerità il servizio anche negli anni precedenti ed è in diretto contatto con la software house che gestisce l'applicativo in uso presso l'ufficio tributi per la gestione dell'imposta IUC. • congruità del prezzo offerto rispetto alle prestazioni da eseguire; • capacità tecnica nell'esecuzione del servizio; • dotazione adeguata di attrezzature tecniche e personale, per l'assolvimento del servizio; • celerità e puntualità nella prestazione del servizio, verificata nel precedente incarico;
--	---------------------------	---

2. Di affidare, altresì, alla medesima ditta Punto SD srl il servizio di invio della documentazione in regime di Posta Massima Omologata e senza materiale affrancatura, stimando una spesa complessiva di euro 1.900,00 rata di acconto e saldo. (importo escluso dal campo applicazione IVA – Art. 15).
3. Di impegnare la somma complessiva di euro 697,18 IVA compresa, per il servizio di stampa e imbustamento al capitolo 01041.03.0153 del bilancio di previsione 2019/2020/2021, in conto esercizio 2019.
4. Di impegnare la somma complessiva di euro 1.900,00, per il servizio di invio tramite Posta Massima Omologata al capitolo 01111.03.0065 del bilancio di previsione 2019/2020/2021, in conto esercizio 2019.
5. Di provvedere, come meglio specificato in premessa, a n. 2 distinte spedizioni rispettivamente per la rata di acconto e per la rata di saldo.
6. Di provvedere alla liquidazione a presentazione di regolare fattura.
7. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

F.to rag. Franco Nicoletti

Parere Regolarità Contabile e Visto di Copertura Finanziaria

Il Responsabile del Settore Finanziario

Il presente provvedimento:

- ☐ Non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.
 - ☐ Ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgs. n. 267/2000 attesta la regolarità contabile
- Ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147/bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 attesta la copertura finanziaria
- Registrato impegno contabile n. **17288 – 17289** in data **12.03.2019**

Caltrano lì **12.03.2019**

Il resp. Settore Finanziario

F.to rag. Franco Nicoletti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi dal **16.03.2019**

Il Funzionario Incaricato

F.to Sonia Eberle

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Caltrano lì **16.03.2019**

IL FUNZIONARIO INCARICATO
f.to Sonia Eberle