



COMUNE DI CALTRANO
Provincia di Vicenza
Piazza Dante n.8 - 36030 CALTRANO (VI)

n. **100** Reg.Generale

data **16.04.2019**

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI

OGGETTO :

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE INFRASTRUTTURE
TECNOLOGICHE E LOGISTICHE DELLA RETE BIBLIOTECARIA
VICENTINA NEL PERIODO GENNAIO 2019 - GENNAIO 2020.
VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ANNO 2019**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la seguente proposta redatta dal responsabile del procedimento Istruttore Emilia D'Adam inerente l'oggetto ;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti :

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 57 del 07.09.2001 e successive modificazioni ;
- vista la deliberazione di G.C. n. 19 del 25.02.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. Per l'anno 2019 e sono state assegnate le risorse economiche ai vari responsabili di Settore ;
- il decreto del Sindaco prot. n. 2001 del 27 maggio 2014 e il decreto del Sindaco n. 69 in data 01.01.2019 a mezzo del quale sono state conferite le funzioni ai responsabili dei servizi a norma dell'articolo 50 comma 10 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 ;
- Lo Statuto comunale ed i vigenti Regolamenti comunali di Contabilità e sui Contratti;
- dato atto, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;
- il Decreto Legislativo n. 33 in data 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

D E T E R M I N A

di approvare la seguente proposta.

Il Responsabile del Settore Affari Generali
f.to Corrado Brazzale

PREMESSO:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 02.05.2018 è stata approvata la convenzione per l'adesione alla Rete delle Biblioteche Vicentine (qui di seguito RBV);
- che la RBV è costituita dai comuni di Altavilla Vicentina, Arzignano, Asiago, Barbarano Mossano, Bassano del Grappa, Bolzano Vicentino, Breganze, Brendola, Bressanvido, Caldogno, Caltrano, Camisano Vicentino, Campiglia dei Berici, Carrè, Cartigliano, Casola, Castegnero, Castelgomberto, Chiampo, Chiuppano, Congo, Cornedo Vicentino, Costabissara, Creazzo, Dueville, Fara Vicentino, Gallio, Gambellara, Grisignano di Zocco, Grumolo delle Abbadesse, Isola Vicentina, Longare, Lonigo, Lugo di Vicenza, Lusia, Malo, Marano Vicentino, Marostica, Mason Vicentino, Molvena, Monte di Malo, Montebello Vicentino, Montecchio Maggiore, Montecchio Precalcino, Montegalda, Monteviale, Monticello Conte Otto, Montorso Vicentino, Mussolente, Nove, Noventa Vicentina, Pianezze, Piovene Rocchette, Posina, Pozzoleone, Quinto Vicentino, Recoaro Terme, Romano d'Ezzelino, Rosà, Rossano Veneto, San Vito di Leguzzano, Sandrigo, Santorso, Sarcedo, Schio, Sovizzo, Tezze sul Brenta, Thiene, Torrebelvicino, Torri di Quartesolo, Trissino, Valdagno, Valli del Pasubio, Val Lione, Vicenza, Villaverla, Zanè, Zermeghedo, Zugliano, l'Unione Montana Alto Astico (comprendente i comuni di Arsiero, Cogollo del Cengio, Pedemonte, Valdastico, Velo d'Astico e Tonezza) e l'Unione Comuni Basso Vicentino (comprendente i comuni di Orgiano, Poiana Maggiore e Sossano) che, attraverso la convenzione, in vigore dal 1° gennaio 2019, sottoscritta da ciascun comune con la Provincia di Vicenza, quale Ente coordinatore, cooperano al fine di ottimizzare le risorse disponibili e rispondere alle richieste da parte dei cittadini di informazione, crescita culturale, formazione permanente;
- che tale convenzione prevede che la Provincia di Vicenza, quale Ente coordinatore, individui il fornitore per la gestione dei servizi in outsourcing del software ClavisNG in dotazione presso tutte le biblioteche dei comuni sopra elencati e per il trasporto interbibliotecario;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 106 del 18/01/2019 dell' U.C. Ufficio Unico di Committenza della Provincia di Vicenza, di affidamento alla ditta Comperio srl di Stanghella (PD) del servizio di gestione delle infrastrutture tecnologiche e logistiche di RBV, come previsto dalla convenzione in essere, per un anno, per la somma di € 220.550,00 = oneri fiscali esclusi, come da prezzi suddivisi per fasce di popolazione dei comuni, indicati nella tabella parte integrante dell'offerta economica (CIG. 7720297E9D);

CONSIDERATO che, al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio di biblioteca, ogni singolo Comune si impegna a procedere autonomamente alla stipula del contratto con la Ditta mediante lo scambio di corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Codice dei contratti e secondo le fasce di popolazione, come da tabella riportata nell'offerta economica e registrata al n. di protocollo 558 del 01/02/2019 e che i singoli Comuni procederanno autonomamente al pagamento delle rispettive somme alla Ditta;

DATO ATTO che il comune di Caltrano è socio della società in House Pasubio Tecnologia di Schio che offre ai comuni consociati il servizio di prima assistenza sugli applicativi di tutta la struttura dell'Ente;

CHE con comunicazione in data 22.02.2019 prot. n. 932 è stato comunicato alla Ditta Comperio srl che ogni comunicazione rispetto al rapporto contrattuale tra il comune di Caltrano e la medesima dovrà essere inviata a Pasubio Tecnologia a cui saranno intestate anche le fatture;

DATO ATTO che per i comuni di Fascia 2 con popolazione compresa tra i 2001 e i 3000 abitanti il prezzo unitario dei servizi sopracitati ammonta a € 1.200,00 (IVA esclusa), cui vanno aggiunti € 120,00 + IVA (totale € 146,40) per il servizio di SMS connessi a ClavisNG per comunicazioni agli utenti della biblioteca;

RILEVATO che per le prestazioni/forniture di Pasubio Tecnologia srl non sussiste l'obbligo da parte del Comune di acquisire il **CIG**, perché trattasi di affidamento in house a società partecipata, come previsto dalla determinazione dell'AVCP n. 10 del 22 dicembre 2010: *“Devono ritenersi escluse dall'ambito di applicazione della legge n. 136/2010 anche le movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti in house), in quanto, come affermato da un orientamento giurisprudenziale ormai consolidato, in tale caso, assume rilievo la modalità organizzativa dell'ente pubblico, risultando non integrati gli elementi costitutivi del contratto d'appalto per difetto del requisito della terzietà. Ai fini della tracciabilità, quindi, non deve essere indicato il CIG. Resta ferma l'osservanza della normativa sulla tracciabilità per le società in house quando le stesse affidano appalti a terzi.”;*

RICHIAMATO il D.L. 69/2013, convertito con modificazioni dalla Legge 98/2013, ed in particolare l'art. 31, commi 4 e 5 in materia di DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);

VISTA la determinazione dell'ANAC (ex AVCP) n. 4 del 07.07.2011 in tema di “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136”, successivamente modificata con delibera n. 556 del 31.05.2017;

VISTO il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

PRESO ATTO che:

- il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2019 è stato approvato con delibera del Consiglio comunale n. 7 in data 25/02/2019;
- con atto della Giunta comunale n. 19 del 25/02/2019 è stato approvato il PEG;

VISTO l'articolo 175, comma 5-quater, lettera a), del d.lgs. 267/2000, ai sensi del quale, nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti di contabilità, i responsabili di spesa o, in assenza di disciplina, il Responsabile finanziario, possono effettuare per ciascuno degli esercizi del bilancio variazioni compensative del PEG, fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, e ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta;

ATTESO che in riferimento all'affidamento in oggetto del presente provvedimento è necessario effettuare una variazione compensativa tra capitoli nell'ambito dello stesso macroaggregato di spesa e precisamente:

SPESA

Missione 5

Programma 2 “Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale”

Titolo 1 “Spese correnti”

Macroaggregato 3 “Acquisto di beni e servizi”

Capitolo 05021.03.0175 “ Manifestazioni culturali”

Variazione negativa: - €. 1.346,40

Missione 5

Programma 2 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"

Titolo 1 "Spese correnti"

Macroaggregato 3 "Acquisto di beni e servizi"

Capitolo 05021.03.0010 " Convenzione gestione biblioteca"

Variazione positiva: + €. 1.346,40

RITENUTO pertanto opportuno provvedere con le variazioni proposte e riportate anche in allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che restano invariati i macroaggregati di riferimento;

DATO ATTO DI :

aver rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica e della relativa tempistica;
di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi da parte del responsabile dell' istruttoria;
di essersi attenuto alle Misure di prevenzione della corruzione, previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l'Ente;
dei presupposti e delle ragioni di fatto, oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento;
di esprimere un motivato giudizio di congruità della spesa che il provvedimento dispone;

PRECISATO che, ai fini dell'individuazione dell'esigibilità delle obbligazioni giuridiche, la spesa è prevista nell'anno 2019

ACCERTATA la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9, comma 2, della Legge 102/2009, della presente spesa in rapporto alle previsioni di bilancio, coerente con gli obiettivi di finanza pubblica.

RICHIAMATO l'articolo 107, terzo comma del D. Lgs. n. n. 267/2000 nel quale è previsto che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi.

RICHIAMATO l'articolo 109 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 che testualmente recita che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, comma 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97 comma 4) lettera d) , possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica anche in deroga ad ogni diversa disposizione.

PROPONE

per le motivazioni indicate nella parte espositiva

1. **di affidare** in adesione ad accordo quadro, per le motivazioni espresse in premessa, alla Ditta Comperio srl di Stanghella (PD) P.IVA01162350290 la fornitura del servizio di gestione delle infrastrutture tecnologiche e logistiche di RBV ovvero dei servizi in outsourcing del software ClavisNG in dotazione presso le biblioteche della rete e del servizio di trasporto interbibliotecario per il periodo 21/01/2019 -21/01/2020 precisando che i rapporti contrattuali tra questa ed il comune di Caltrano dovranno essere inviati a Pasubio Tecnologia a cui saranno intestate anche le fatture;
2. **di impegnare**, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'articolo 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi cui sono esigibili:
 - › € 1.200,00 per tutti i servizi erogati da Comperio srl

› € 120,00 + IVA per servizio di SMS per comunicazioni agli utenti della biblioteca

3. Di apportare la seguente variazione compensativa tra capitoli nell'ambito dello stesso macroaggregato di spesa:

SPESA

Missione 5

Programma 2 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"

Titolo 1 "Spese correnti"

Macroaggregato 3 "Acquisto di beni e servizi"

Capitolo 05021.03.0175 " Manifestazioni culturali"

Variazione negativa: - €. 1.346,40

Missione 5

Programma 2 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"

Titolo 1 "Spese correnti"

Macroaggregato 3 "Acquisto di beni e servizi"

Capitolo 05021.03.0010 " Convenzione gestione biblioteca"

Variazione positiva: + €. 1.346,40

4. di dare atto che la spesa trova copertura nel bilancio di previsione 2019/2020/2021 in conto esercizio 2019 al capitolo 05021.03.0010.

Il Responsabile del Servizio

F.to Emilia D'Adam

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
☒ Non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ☒ Ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000 attesta la regolarità contabile Ai sensi dell'art. 151, comma 4 e 147/bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 attesta la copertura finanziaria. Registrato impegno contabile n° 17579 In data odierna Caltrano li 19/04/2019 Il Responsabile del Settore f.to Franco Nicoletti	La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi dal 23.04.2019 Il Funzionario Incaricato f.to Eberle Sonia	Caltrano li 23/04/2019 IL FUNZIONARIO INCARICATO f.to Eberle Sonia