



COMUNE DI CALTRANO

Provincia di Vicenza

SETTORE TECNICO

Piazza Dante n.8 - 36030 CALTRANO (VI) - c.f.84000910244 - p.iva 00541820247
n.tel. 0445/892866 - n.fax 0445/390043

n. **51** Reg. Generale

data 4 marzo 2021

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Oggetto

**AFFIDAMENTO, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL' ART. 1, COMMA 2, LETTERA A), DEL D.L. 16 LUGLIO 2020 N. 76, DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE TRIENNALE 2021-2023 DELL'ASCENSORE INSTALLATO PRESSO IL MUNICIPIO.
CIG Z9530E179A**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Premesso che:

- presso il Municipio di Caltrano è installato un ascensore per garantire l'accessibilità dello stabile, il cui servizio di manutenzione è scaduto al termine dello scorso anno;
- occorre procedere all'affidamento del servizio di manutenzione di detto ascensore al fine di assicurare le normali operazioni di verifica per il regolare funzionamento del macchinario e dei sistemi di sicurezza collegati, la pulizia e lubrificazione dei componenti, la tenuta del libretto d'impianto secondo normativa, la segnalazione di eventuali anomalie o necessità di interventi straordinari, il fermo dell'ascensore in caso di pericolo, la messa a disposizione di personale qualificato per interventi straordinari opportunamente concordati con l'amministrazione ed appositamente preventivati e l'assistenza alle verifiche biennali da parte di organismo certificato;
- la mancanza di personale specializzato, di competenze tecniche ed attrezzature, determina l'impossibilità di provvedere direttamente all'esecuzione del servizio di manutenzione dell'impianto di elevazione installato presso il Municipio;
- negli scorsi anni si è provveduto ad affidare la manutenzione di detto ascensore alla ditta costruttrice dell'impianto, che conosce sia lo stabile in cui è realizzato che la tecnologia del macchinario e che ha finora svolto l'incarico con competenza e professionalità;
- l'affidamento del servizio in argomento è scaduto al 31 dicembre 2020 ed occorre pertanto provvedere al nuovo affidamento in argomento in quanto obbligo di legge, individuando l'affidatario del servizio stesso;

Considerato:

- quanto disposto dall'art. 1, c. 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che modifica così l'articolo 1, c. 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i.: *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. ..."*;
- che il costo netto del servizio in questione, risulta complessivamente di importo inferiore alla soglia

dei 5.000,00 € e che pertanto non corre l'obbligo, disciplinato dal riferimento legislativo di cui sopra, di approvvigionamento attraverso MEPA;

- che l'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni con Legge 11 settembre 2020 n. 120, stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, mediante affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;
- che l'art. 37, comma 1, del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. recita che *"le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38"*;

Vista:

- la disponibilità a continuare l'esecuzione del servizio espressa da parte dell'uscente ditta manutentrice CV Italia s.r.l. con sede a Vicenza in via dell'Oreficeria n. 61, con partita IVA /codice fiscale 04042680241;
- l'offerta economica presentata dalla ditta CV Italia s.r.l. con sede a Vicenza in via dell'Oreficeria n. 61, con partita IVA /codice fiscale 04042680241 in data 16 febbraio 2021, ricevuta al protocollo n. 915 che prevede il costo annuo, per il servizio di manutenzione ordinaria in argomento, di € 550,00 oltre all' IVA al 22%;
- che nella proposta economica della ditta sono state puntualmente individuate le operazioni di manutenzione comprese nel servizio, che si ritengono conformi alle esigenze dell'amministrazione comunale e agli standard minimi fissati dalla normativa vigente in materia di manutenzione degli impianti di elevazione;
- che il costo proposto per il servizio richiesto si ritiene congruo ed in linea con i prezzi di mercato applicati per prestazioni simili;

Dato atto:

- che nel caso specifico l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. alla succitata ditta è giustificato da:
 - prestazione del servizio di manutenzione dell'ascensore, presso il Municipio, mediante l'utilizzo di personale qualificato, di verificata professionalità ed in possesso di competenze specialistiche di cui il personale dell'Ufficio Tecnico è sprovvisto;
 - conoscenza diretta e approfondita dell'ascensore installato presso il municipio da parte della ditta individuata;
 - assicurazione di celerità nella prestazione dei servizi richiesti;
 - congruità e competitività dei prezzi applicati rispetto a quelli di mercato applicati da altre ditte;
 - affidamento, nel suo complesso, notevolmente inferiore ad Euro 40.000,00;
- che in attuazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il seguente codice CIG **Z9530E179A** e che tale codice dovrà essere riportato sugli strumenti di pagamento ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge sopracitata;

Ritenuto:

- pertanto affidare, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni con Legge 11 settembre 2020 n. 120, alla ditta CV Italia s.r.l. con sede a Vicenza in via dell'Oreficeria n. 61, con partita IVA/codice fiscale 04042680241, il servizio di manutenzione ordinaria dell'ascensore presente presso il Palazzo Municipale, per il

triennio 2021/2023 per l'importo di € 550,00 annuali, oltre all'IVA al 22%, al quale va aggiunto un importo stimato per piccoli interventi straordinari e pezzi di ricambio per un importo complessivo di 655,74 € + IVA 22% per un totale annuo di € 800,00 IVA compresa, con una spesa complessiva stimata per triennio 2021/2023 di €. 2.400,00 IVA compresa, da impegnare sul Bilancio di Previsione 2021/2023 al cap. 01051.03.0080;

Verificata:

- la regolarità contributiva della ditta affidataria tramite acquisizione del DURC prot. n. INPS_24290589, valevole fino al 27 aprile 2021;

Evidenziato:

- che la ditta incaricata, con il presente affidamento, assume formalmente tutti gli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui ai commi 5, 7 e 8 dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;

Verificata:

- la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9, comma 2, della Legge 102/2009 e s.m.i., della presente spesa in rapporto alle previsioni di bilancio, coerente con gli obiettivi di finanza pubblica;

Precisato:

- che, ai fini dell'individuazione dell'esigibilità delle obbligazioni giuridiche, le spese derivanti dagli impegni contenuti nella presente determinazione sono previste nel triennio 2021- 2023;
- che i compensi relativi all'affidamento suddetto saranno liquidati alla ditta incaricata a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica del responsabile del procedimento sul servizio prestato;

Dato atto:

- ai sensi dell'articolo 147- bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;

Evidenziato:

- di aver rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e della normativa specifica e della relativa tempistica;
- di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi da parte del responsabile dell'istruttoria;
- di essersi attenuto alle Misure di prevenzione della corruzione, previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l'Ente;
- dei presupposti e delle ragioni di fatto, oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento;
- di esprimere un motivato giudizio di congruità della spesa che il provvedimento dispone;

Richiamata:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 15 febbraio 2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021 e conseguente assegnazione delle relative risorse al Settore Tecnico;

Visti:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *"Codice dei contratti pubblici"* e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni con Legge 11 settembre 2020 n. 120;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 – *"Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali"* e s.m.i.;

- lo Statuto ed il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Decreto del Sindaco prot. 3286 del 29 giugno 2020 con il quale sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa, tra i quali quello relativo al Settore Tecnico;

DETERMINA

per tutte le motivazioni suesposte e qui da intendersi integralmente riportate

- 1) **di affidare**, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni con Legge 11 settembre 2020 n. 120, alla ditta CV Italia s.r.l. con sede a Vicenza in via dell'Oreficeria n. 61, con partita IVA /codice fiscale 04042680241, il servizio di manutenzione ordinaria dell'ascensore presente presso il Municipio, per il triennio 2021/2023 per l'importo di € 550,00 annuali, oltre all'IVA al 22%, al quale va aggiunto un importo stimato per piccoli interventi straordinari e pezzi di ricambio per un importo complessivo di 655,74 € + IVA 22% per un totale annuo di € 800,00 IVA compresa, con una spesa complessiva stimata per triennio 2021/2023 di €. 2.400,00 IVA compresa;
- 2) **di impegnare ed imputare**, a favore della ditta CV Italia s.r.l. con sede a Vicenza in via dell'Oreficeria n. 61, con partita IVA /codice fiscale 04042680241, l'importo stimato di € 800,00 annui, IVA compresa, per le annualità 2021, 2022 e 2023, sul Bilancio di Previsione 2021/2023 come di seguito dettagliato:

ESERCIZIO	CAPITOLO BILANCIO TRIENNALE	IMPORTO IMPEGNATO
2021	01051.03.0080	800,00 €
2022	01051.03.0080	800,00 €
2023	01051.03.0080	800,00 €

- 3) **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 62/2013 e s.m.i., a carico dei fornitori individuati, per quanto compatibili, si applicano le disposizioni del codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Caltrano, messo a disposizione delle Ditte nel sito istituzionale (sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Disposizioni generali", sottosezione "Atti generali") precisando che la violazione degli obblighi comportamentali in esso contenuti comporterà la risoluzione o la decadenza del rapporto;
- 4) **di prendere e dare atto** che la liquidazione annuale delle somme verrà effettuata con successivo atto su presentazione di regolare fattura elettronica, previo visto di regolarità del Responsabile del Settore, a seguito di opportune verifiche sul servizio effettivamente espletato;
- 5) **di prendere e dare atto** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio di Previsione e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009, n. 78, convertito nella Legge n. 102/2009 e s.m.i.;
- 6) **di precisare** che, ai fini dell'individuazione dell'esigibilità delle obbligazioni giuridiche, la spesa è prevista per € 800,00 nell'anno 2021, per € 800,00 nell'anno 2022 e per € 800,00 nell'anno 2023;
- 7) **di trasmettere** copia della presente Determina al Responsabile della pubblicazione dei dati sul sito istituzionale ai fini dell'inserimento nella sezione Trasparenza Amministrativa, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.;
- 8) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso mediante la sottoscrizione da parte dei relativi responsabili dei competenti servizi;
- 9) **di disporre** la trasmissione del presente dispositivo al settore finanziario per il visto di regolarità contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 e 151, comma 4 e del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
- 10) **di trasmettere** copia della presente determina al soggetto economico come sopra individuato;

11) **di dare atto** che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Caltrano, 4 marzo 2021

Il Responsabile del Settore Tecnico
f.to Dott. Ronny Villanova

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 e s.m.i., sul presente atto

Caltrano 4 marzo 2021

Il Responsabile del Settore Tecnico
f.to Dott. Ronny Villanova

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Il Presente provvedimento:

- ☐ Non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.
- ☐ Ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. attesta la regolarità contabile.
- ☐ Ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147/bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. attesta la copertura finanziaria. Impegno contabile n. 18570, assunto in data 04/03/2021;

Caltrano 4 marzo 2021

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Rag. Laura Dal Santo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi dal 09/03/2021

Il Funzionario Incaricato
f.to Eberle Sonia

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Caltrano lì 09/03/2021

Il Funzionario Incaricato
f.to Eberle Sonia