



COMUNE DI CALTRANO

Provincia di Vicenza

SETTORE TECNICO

Piazza Dante n.8 - 36030 CALTRANO (VI) - c.f.84000910244 - p.iva 00541820247
n.tel. 0445/892866 - n.fax 0445/390043

n. **159** Reg. Generale

data 22 giugno 2021

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Oggetto

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO STAMPANTI MULTIFUNZIONI PER GLI UFFICI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2021/2023, ALLA SOCIETA' IN HOUSE PASUBIO TECNOLOGIA, AI SENSI DEGLI ARTT. 5 E 192 DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I. ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Premesso che:

- il Comune di Caltrano è socio della società in House Pasubio Tecnologia di Schio, in forza della convenzione con la stessa sottoscritta con scrittura privata n. 5/BIS in data 22 maggio 2019, convenzione che fra i vari servizi contemplati prevede, all'art. 2 – punto 3 – lett. c) la *“compravendita e nolo di macchine ed attrezzature informatiche e di telecomunicazione”*, in nome e per conto del comune;
- presso la sede municipale e la biblioteca sono presenti tre stampanti di rete multifunzione, con contratto a noleggio, stipulato da Pasubio Tecnologia, che riunisce nel canone periodico anche le spese di ordinaria manutenzione (pulizia, controlli, ecc...), i materiali di consumo (esclusa la carta), i pezzi di ricambio in caso di rotture o necessaria sostituzione (tamburo, parti ottiche ecc...), la sostituzione dei macchinari nell'eventualità di guasti irreversibili, che altrimenti dovrebbero essere gestiti;
- i contratti di noleggio delle stampanti multifunzione in dotazione agli uffici comunali e alla biblioteca sono scaduti, come quelli di diversi altri Enti associati, nel corso del corrente anno e, pertanto, Pasubio Tecnologia ha provveduto ad individuare, mediante gara condotta in MEPA, la ditta affidataria del servizio ed i nuovi modelli di stampanti multifunzione da proporre ai propri soci sulla base anche delle nuove indicazioni normative sulla sicurezza e sulla privacy;

Considerato:

- quanto disposto dall'art. 5, del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. - *“Principi comuni in materia di esclusione per concessioni, appalti pubblici e accordi fra enti e amministrazioni aggiudicatrici nell'ambito del settore pubblico”*;
- quanto disposto dall'art. 192, del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. - *“Regime speciale degli affidamenti in house”*;
- che Pasubio Tecnologia, società in-house di cui il Comune di Caltrano fa parte, con sede a Schio in Via 29 Aprile n. 6 – partita IVA 02373540240, ha effettuato, per conto degli enti soci, una RDO sul MEPA, per l'individuazione della ditta che dovrà fornire le stampanti multifunzione da proporre ai propri consociati, con caratteristiche e proprietà specifiche non contemplate dalle convenzioni CONSIP, relative al risparmio energetico, al basso impatto ambientale, alla sicurezza e tutela della privacy, alla possibilità di invio di stampe anche da dispositivi mobili autorizzati;
- che per le prestazioni/forniture di Pasubio Tecnologia srl non sussiste l'obbligo da parte del Comune di acquisire il CIG, perché trattasi di affidamento in-house a società partecipata, e compete alla stessa Pasubio Tecnologia Srl l'acquisizione del suddetto come da determinazione dell'AVCP n. 10 del 22 dicembre 2010 e s.m.i.: *“Devono ritenersi escluse dall'ambito di applicazione della legge n. 136/2010*

anche le movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti in house), in quanto, come affermato da un orientamento giurisprudenziale ormai consolidato, in tale caso, assume rilievo la modalità organizzativa dell'ente pubblico, risultando non integrati gli elementi costitutivi del contratto d'appalto per difetto del requisito della terzietà. Ai fini della tracciabilità, quindi, non deve essere indicato il CIG. Resta ferma l'osservanza della normativa sulla tracciabilità per le società in house quando le stesse affidano appalti a terzi.”;

Ritenuto:

- sulla base dell'esperienza positiva maturata nello scorso triennio, affidare anche per il triennio 2021/2023 il noleggio delle stampanti multifunzioni presso gli uffici comunali attraverso il servizio offerto dalla società in House Pasubio Tecnologia s.r.l.;
- individuare le seguenti tipologie di stampanti multifunzioni da dare in dotazione agli uffici comunali e alla biblioteca, fra quelle proposte da Pasubio Technologies.r.l. a seguito dell'espletamento della gara in MEPA:
 - n. 1 Multifunzione per Ufficio Anagrafe/Stato Civile marca **EPSON A3 B/N mod. WF-C879RDTWF - Media Produttività** al canone triennale di € **2.124,00** oltre all' IVA al 22%;
 - n.1 Multifunzione per la biblioteca: **EPSON A3 COLORI mod. WF-C879RDTWF – Bassa Produttività** al canone triennale di € **2.112,00** oltre ad eventuali copie eccedenti al costo di € 0,00165 a copia in b/n e € 0,0165 a copia a colori e all' IVA al 22%;
 - n. 1 Multifunzione per gli Uffici Tecnico/Finanziario: **EPSON A3 COLORI mod. WF-C879RDTWF – Media Produttività** al canone triennale di € **2.988,00** oltre all' IVA al 22%;
- necessario provvedere, all'assunzione dell'impegno di spesa, per il servizio triennale in argomento;

Dato atto:

- che nel caso specifico l'affidamento diretto alla società in house Pasubio Tecnologia s.r.l., soddisfa le condizioni prescritte dall'art. 5 - comma 1 - del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. in quanto:
 - a) Il Comune di Caltrano e gli altri enti soci esercitano su Pasubio Tecnologia s.r.l. un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;
 - b) oltre l'80% delle attività di Pasubio Tecnologia s.r.l. è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'amministrazione aggiudicatrice controllante o da altre persone giuridiche controllate dall'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore di cui trattasi”;
 - c) nella società Pasubio Tecnologia s.r.l. non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forma di partecipazione di capitali privati che non comportano controllo o potere di veto previste dalla legislazione nazionale, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata”;
- che è stato rispettato quanto indicato dall'art. 192 – comma 2 - del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. ovvero:
 - è stata effettuata preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta di Pasubio Tecnologia s.r.l. con riguardo all'oggetto e al valore della prestazione;
 - il mancato ricorso diretto a CONSIP è giustificato dall'utilizzo di una procedura di gara (RDO) operata in MEPA dalla società in House Pasubio Tecnologia s.r.l. per la fornitura di macchinari con caratteristiche e proprietà specifiche non contemplate dalle convenzioni CONSIP attualmente in atto;
 - nell'affidamento in house in oggetto sono rispettati i principi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché l'ottimale impiego di risorse pubbliche; c
- che per tale fornitura, secondo le disposizioni ANAC non è necessario acquisire il Codice Identificativo di Gara (CIG) in quanto trattasi di affidamento a società in House;
- che la spesa di € 2.488,80 IVA compresa, per canoni di noleggio, oltre ad € 511,20 IVA compresa per eventuali copie eccedenti calcolata per ogni anno del triennio 2021/2023, sarà finanziata attingendo dal capitolo 0111.03.0115 del Bilancio di Previsione 2021/2023;

Verificato:

- il DURC di Pasubio Tecnologia s.r.l. prot. INAIL_26485040 del 8 marzo 2021, valevole fino al 6 luglio 2021;

Verificata:

- la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9, comma 2, della Legge 102/2009 e s.m.i., della presente spesa in rapporto alle previsioni di bilancio, coerente con gli obiettivi di finanza pubblica;

Precisato:

- che, ai fini dell'individuazione dell'esigibilità delle obbligazioni giuridiche, le spese derivanti dagli impegni contenuti nella presente determinazione sono previste nell'anno 2021, 2022, 2023;
- che i compensi relativi all'affidamento suddetto sarà liquidato alla ditta incaricata a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica del responsabile del procedimento sul servizio prestato;

Dato atto:

- ai sensi dell'articolo 147- bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;

Evidenziato:

- di aver rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e della normativa specifica e della relativa tempistica;
- di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi da parte del responsabile dell'istruttoria;
- di essersi attenuto alle Misure di prevenzione della corruzione, previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l'Ente;
- dei presupposti e delle ragioni di fatto, oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento;
- di esprimere un motivato giudizio di congruità della spesa che il provvedimento dispone;

Richiamata:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 15 febbraio 2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021 e conseguente assegnazione delle relative risorse al Settore Tecnico nonché la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 31 maggio 2021 con la quale sono state assegnate ulteriori risorse;

Visti:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *"Codice dei contratti pubblici"* e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni con Legge 11 settembre 2020 n. 120;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 – *"Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali"* e s.m.i.;
- lo Statuto ed il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Decreto del Sindaco prot. 3286 del 29 giugno 2020 con il quale sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa, tra i quali quello relativo al Settore Tecnico;

DETERMINA

per tutte le motivazioni suesposte e qui da intendersi integralmente riportate

- 1) **di affidare**, ai sensi degli artt. 5 e 192 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., per il triennio 2021/2023 il servizio di noleggio delle stampanti multifunzioni presso gli uffici comunali e presso la biblioteca alla società in House Pasubio Tecnologia s.r.l. con sede a Schio in Via 29 Aprile n. 6 – partita IVA 02373540240 in quanto la stessa ha effettuato in nome e per conto dei comuni soci una gara sul MEPA per macchinari con

caratteristiche e proprietà specifiche non contemplate dalle convenzioni CONSIP (inerenti il risparmio energetico, il basso impatto ambientale, la sicurezza e tutela della privacy, la possibilità di invio di stampe anche da dispositivi mobili autorizzati);

- 2) **di individuare** le seguenti tipologie di stampanti multifunzioni da fornire in dotazione agli uffici comunali e alla biblioteca, fra quelle proposte da Pasubio Tecnologia:
- n. 1 Multifunzione per Ufficio Anagrafe/Stato Civile marca **EPSON A3 B/N mod. WF-C879RDTWF - Media Produttività** al canone triennale di € **2.124,00** oltre all' IVA al 22%;
 - n.1 Multifunzione per la biblioteca: **EPSON A3 COLORI mod. WF-C879RDTWF – Bassa Produttività** al canone triennale di € **2.112,00** oltre ad eventuali copie eccedenti al costo di € 0,00165 a copia in b/n e € 0,0165 a copia a colori e all' IVA al 22%;
 - n. 1 Multifunzione per gli Uffici Tecnico/Finanziario: **EPSON A3 COLORI mod. WF-C879RDTWF – Media Produttività** al canone triennale di € **2.988,00** oltre all' IVA al 22%;
- 3) **di impegnare ed imputare**, nel capitolo 01111.03.0115 del Bilancio Triennale di Previsione 2021/2023, a favore della società in House Pasubio Tecnologia s.r.l. con sede a Schio in Via 29 Aprile n. 6 – partita IVA 02373540240 i seguenti importi:
- anno 2021: € 2.937,76 IVA compresa, per canoni di noleggio, oltre ad € 62,24 IVA compresa per eventuali copie eccedenti per un totale € 3.000,00 IVA compresa;
 - anno 2022: € 2.937,76 IVA compresa, per canoni di noleggio, oltre ad € 62,24 IVA compresa per eventuali copie eccedenti per un totale € 3.000,00 IVA compresa;
 - anno 2023: € 2.937,76 IVA compresa, per canoni di noleggio, oltre ad € 62,24 IVA compresa per eventuali copie eccedenti per un totale € 3.000,00 IVA compresa;
- 3) **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 62/2013 e s.m.i., a carico del fornitore individuato, per quanto compatibile, si applicano le disposizioni del codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Caltrano, messo a disposizione della Ditta nel sito istituzionale (sezione *“Amministrazione Trasparente”*, sottosezione *“Disposizioni generali”*, sottosezione *“Atti generali”*) precisando che la violazione degli obblighi comportamentali in esso contenuti comporterà la risoluzione o la decadenza del rapporto;
- 4) **di prendere e dare atto** che la liquidazione del compenso, a servizio espletato, verrà effettuata con su presentazione di regolare fattura elettronica, previo visto di regolarità del Responsabile del Settore;
- 5) **di prendere e dare atto** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio di Previsione e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009, n. 78, convertito nella Legge n. 102/2009 e s.m.i.;
- 6) **di precisare** che, ai fini dell'individuazione dell'esigibilità delle obbligazioni giuridiche, la spesa è prevista negli anni 2021, 2022,2023;
- 7) **di trasmettere** copia della presente Determina al Responsabile della pubblicazione dei dati sul sito istituzionale ai fini dell'inserimento nella sezione Trasparenza Amministrativa, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.;
- 8) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso mediante la sottoscrizione da parte dei relativi responsabili dei competenti servizi;
- 9) **di disporre** la trasmissione del presente dispositivo al settore finanziario per il visto di regolarità contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 e 151, comma 4 e del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
- 10) **di trasmettere** copia della presente determina al soggetto economico come sopra individuato;
- 11) **di prendere e dare atto** che la liquidazione delle somme verrà effettuata con successivo atto su presentazione di regolare fattura elettronica o su richiesta di rimborso/pagamento, previo visto di regolarità del Responsabile del Settore, a seguito di opportune verifiche tra quanto richiesto e le prestazioni fornite;

12) **di dare atto** che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Caltrano, 22 maggio 2021

Il Responsabile del Settore Tecnico
f.to Dott. Ronny Villanova

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 e s.m.i., sul presente atto

Caltrano 22 giugno 2021

Il Responsabile del Settore Tecnico
Dott. Ronny Villanova

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Il Presente provvedimento:

- ☐ Non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.
- ☐ Ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. attesta la regolarità contabile.
- ☐ Ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147/bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. attesta la copertura finanziaria come segue:
 - anno 2021: € 3.000,00 - Impegno contabile n. 18877, assunto in data 23.06.2021
 - anno 2022: € 3.000,00 - Impegno contabile n. 18877, assunto in data 23.06.2021
 - anno 2023: € 3.000,00 - Impegno contabile n. 18877, assunto in data 23.06.2021

Caltrano 23.06.2021

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Rag. Laura Dal Santo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi dal 24.06.2021

Il Funzionario Incaricato
f.to Eberle Sonia

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Caltrano lì 24.06.2021

Il Funzionario Incaricato
f.to Eberle Sonia