



COMUNE DI CALTRANO

Provincia di Vicenza
SETTORE TECNICO

Piazza Dante n.8 - 36030 CALTRANO (VI) - c.f.84000910244 - p.iva 00541820247
n.tel. 0445/892866 - n.fax 0445/390043

n. **207** Reg. Generale

data 09.09.2019

C O P I A

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Oggetto

**ACQUISTI VARI PER ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONE RELATIVA
ALLA "FESTA DELL'AGRICOLTURA 2019"
CIG: ZD829B0EA7**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Vista l'allegata proposta, redatta dall'istruttore geom. Alessia Pegoraro in data 09.09.2019, inerente l'oggetto;

Dato Atto ai sensi dell'articolo 147- bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa";

Visto il Decreto Legislativo n. 33 in data 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

Precisato che, ai fini dell'individuazione dell'esigibilità delle obbligazioni giuridiche, la spesa è prevista nell'anno 2019;

Accertata la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9, comma 2, della Legge 102/2009, della presente spesa in rapporto alle previsioni di bilancio, coerente con gli obiettivi di finanza pubblica;

Verificati:

- gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 e successive modificazioni, in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;
- gli adempimenti e le modalità previste dall'art 18 della Legge 134/2012 – Amministrazione aperta;

Vista la Legge n. 136 del 13/08/2010 "Piano straordinario contro la mafia, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" come modificato dal D.L. n. 180 del 12.11.2010 ed in particolare l'ex art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari";

Precisato che il costo della fornitura in argomento verrà liquidato alla singole ditte fornitrici dietro presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica del responsabile del procedimento;

Dato atto di:

- a) aver rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica e della relativa tempistica;
- b) di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi da parte del responsabile dell'istruttoria;
- c) di essersi attenuto alle Misure di prevenzione della corruzione, previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l'Ente;

- d) dei presupposti e delle ragioni di fatto, oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento;
- e) di esprimere un motivato giudizio di congruità della spesa che il provvedimento dispone;

Richiamato l'articolo 107, terzo comma della legge n. 267/2000 nel quale è previsto che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi

Richiamato l'articolo 109 comma 2 della legge n. 267/2000 che testualmente recita che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, comma 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97 comma 4) lettera d) , possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica anche in deroga ad ogni diversa disposizione

Richiamati i seguenti atti :

- il decreto del vice-Sindaco prot. 3481 del 12.07.2019 a mezzo del quale sono state conferite allo scrivente le funzioni di responsabile del settore tecnico a norma dell'art 50 comma 10 del Testo Unico n. 267 del 18.08.2000;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 57 in data 07.09.2001;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000
- il Decreto Legislativo n. 163 del 12/04/2006

Richiamate

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 25.02.2019 con le quali è stato approvato il DUP 2019/2020/2021;
- la deliberazione di G.C. n. 19 del 25/02/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G.2019 e sono state assegnate le risorse economiche ai vari responsabili di Settore nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2019/2020/2021;

DETERMINA

di approvare l'allegata proposta, redatta dal responsabile del procedimento.

Il Responsabile del Settore Tecnico
f.to Sandonà Loris

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto
Caltrano 9/09/2019

Il responsabile del Settore Tecnico
f.to Sandonà Loris

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Il Presente provvedimento:

- ☐ Non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.
- ☐ Ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 attesta la regolarità contabile
Ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147/bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 attesta la copertura finanziaria.
Registrato impegno contabile n. 17677 – 17678 (E) In data 10/09/2019

Caltrano 10/09/2019

Il responsabile del Settore Finanziario
f.to Rag. Franco Nicoletti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi dal 21/09/2019

Il Funzionario Incaricato
f.to Eberle Sonia

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Caltrano li 21/09/2019

Il Funzionario Incaricato
f.to Eberle Sonia

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- è nel programma dell'attuale Amministrazione sostenere alcuni interventi di promozione turistica e del territorio ed allo scopo è stato assegnato a questo settore un apposito capitolo di spesa;
- nell'ambito di tale progetto rientra la "Festa del Ringraziamento" che è costituita da varie iniziative da realizzarsi in Piazza Dante fra cui la "Mostra dell'Agricoltura" ed intrattenimenti vari per la cittadinanza;

Sentito in merito l'assessore Dalla Valle Ivan – amministratore referente del progetto;

VISTO quanto disposto dal comma 130 dell'articolo 1 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019) che modifica così l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n.296 e s.m.i.:*"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. ..."*;

EVIDENZIATO che, sulla scorta delle passate edizioni, il costo delle forniture e dei servizi necessari per l'organizzazione della manifestazione, è stimato in €.1.000,00 quindi notevolmente inferiore alla soglia dei 5.000 euro e che pertanto non corre l'obbligo, disciplinato dal riferimento legislativo di cui sopra, di approvvigionamento attraverso MEPA;

VISTO altresì quanto disposto dai seguenti articoli del D.Lgs. 19/04/2016, n. 50:

- art. 36, comma 2: *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;"*;
- art. 37, comma 1: *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. ..."*;

Ritenuto procedere ai sensi del combinato disposto dai citati precedenti due articoli e pertanto di affidare, direttamente ed autonomamente, le forniture necessarie a ditte locali;

Precisato che, ai fini dell'individuazione dell'esigibilità delle obbligazioni giuridiche, la spesa è prevista nell'anno 2019;

Accertata la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9, comma 2, della Legge 102/2009, della presente spesa in rapporto alle previsioni di bilancio, coerente con gli obiettivi di finanza pubblica;

Verificati:

- gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 e successive modificazioni, in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;
- gli adempimenti e le modalità previste dall'art 18 della Legge 134/2012 – Amministrazione aperta;

Vista la Legge n. 136 del 13/08/2010 "Piano straordinario contro la mafia, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" come modificato dal D.L. n. 180 del 12.11.2010 ed in particolare l'ex art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari";

Preso atto che a seguito di inserimento della gara sul sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici dei Lavori, Servizi e Forniture, al lotto in questione è stato assegnato il CIG n. **ZD829B0EA7**;

Precisato che il costo delle forniture potrà essere liquidato direttamente ai fornitori a fronte di emissione di scontrini fiscali o ricevute ovvero dietro presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica del responsabile del procedimento dello svolgimento della forniture/prestazioni con la presente determinazione affidate;

Ritenuto pertanto necessario assumere adeguato impegno di spesa per far fronte alle esigenze organizzative relative alla manifestazione in oggetto;

PROPONE

di recepire le premesse come parte integrante e sostanziale della presente determina;

1) di provvedere, per l'organizzazione della manifestazione in oggetto – anno 2019, che si svolgerà nelle giornate del 12 e 13 Ottobre, alle forniture e ai servizi necessari per una spesa complessiva stimata in €.1.000,00;

2) di assumere, per l'anno in corso, l'impegno di spesa di **€. 1.000,00** sul capitolo 07011.03.0160 del Bilancio pluriennale 2019-2020-2021, approvato con delibera di C.C. n.7 del 25.02.2019, per l'acquisto di beni e servizi necessari per l'allestimento e l'organizzazione delle manifestazioni in argomento;

3) di autorizzare l'economo comunale ad anticipare le somme necessarie per l'acquisto dei beni e servizi necessari all'organizzazione della manifestazione;

4) di dare atto che la liquidazione del compenso verrà effettuata direttamente dall'economo o a seguito di recepimento di regolare fattura elettronica, previo visto di regolarità del Responsabile del Settore;

5) di trasmettere copia della presente Determina al Responsabile della pubblicazione dei dati sul sito istituzionale ai fini dell'inserimento nella sezione Trasparenza Amministrativa, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera "b" del D.Lgvo 14/03/2013, n. 33;

Si trasmette al responsabile dell'Ufficio finanziario per i conseguenti adempimenti.

09/09/2019

Il Responsabile del Procedimento
f.to geom. Alessia Pegoraro