



COMUNE DI CALTRANO

Provincia di Vicenza
SETTORE TECNICO

Piazza Dante n.8 - 36030 CALTRANO (VI) - c.f.84000910244 - p.iva 00541820247
n.tel. 0445/892866 - n.fax 0445/390043

n. **237** Reg. Generale

data 13 ottobre 2020

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Oggetto

POTENZIAMENTO SERVIZIO DI RACCOLTA CARTA NELLE ISOLE ECOLOGICHE COMUNALI DI VIA MILANO E VIA DEL COMMERCIO – AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' IN HOUSE ALTO VICENTINO AMBIENTE S.R.L.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Premesso che:

- negli ultimi mesi sono stati riscontrati numerosi conferimenti di carta all'esterno dei contenitori dedicati siti nelle isole ecologiche di Via Milano e Via del Commercio;
- l'Amministrazione Comunale intende migliorare il servizio mediante l'implementazione dei contenitori per la raccolta della carta nelle due zone sopra indicate al fine di garantire il decoro e la salubrità del territorio comunale;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 28 settembre 2020, l'Amministrazione Comunale ha provveduto ad effettuare una variazione al Bilancio di Previsione in corso, aumentando il capitolo relativo al Servizio di Raccolta Carta di 1.000,00 € al fine di poter procedere con il potenziamento del servizio in oggetto;

Considerato che:

- l'Ufficio Tecnico Comunale ha richiesto ad Alto Vicentino Ambiente s.r.l. - Via Lago di Pusiano n.4 – 36015 Schio – partita IVA 02026520243, una valutazione per l'implementazione del servizio, comprensivo della fornitura di n.2 contenitori per la raccolta della carta da 3.750 lt., da posizionare nelle isole ecologiche di via Milano e via Del Commercio, la manutenzione ordinaria e straordinaria, la sostituzione in caso di necessità, lo svuotamento settimanale ed il lavaggio ordinario;

Visto:

- il preventivo della società Alto Vicentino Ambiente s.r.l. in data 1 settembre 2020, recepito al protocollo comunale in data 9 settembre 2020 al n.4698, che quantifica la spesa annua per l'implementazione del servizio di raccolta della carta, come sopra descritto, in 1.500,00 € annue oltre all'IVA, a cui si aggiunge il costo orario di 51,00 € per il posizionamento dei nuovi contenitori;

Ritenuto:

- il preventivo presentato congruo e rispondente alle necessità espresse dall'amministrazione comunale;
- di procedere con l'affidamento del potenziamento del servizio di raccolta della carta nelle vie Milano e

Del Commercio, mediante il posizionamento di n.2 ulteriori contenitori, alla società Alto Vicentino Ambiente s.r.l. - Via Lago di Pusiano n.4 – 36015 Schio – partita IVA 02026520243, ditta a cui è affidato il servizio di raccolta e smaltimento di tutti i rifiuti del Comune di Caltrano;

Verificata:

- la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9, comma 2, della Legge 102/2009 e s.m.i., della presente spesa in rapporto alle previsioni di bilancio, coerente con gli obiettivi di finanza pubblica;

Precisato:

- che, ai fini dell'individuazione dell'esigibilità delle obbligazioni giuridiche, la spesa è prevista nell'anno 2020;

Dato atto:

- ai sensi dell'articolo 147- bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;

Evidenziato:

- di aver rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e della normativa specifica e della relativa tempistica;
- di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi da parte del responsabile dell'istruttoria;
- di essersi attenuto alle Misure di prevenzione della corruzione, previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l'Ente;
- dei presupposti e delle ragioni di fatto, oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento;
- di esprimere un motivato giudizio di congruità della spesa che il provvedimento dispone;

Richiamata:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 6 aprile 2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020 e conseguente assegnazione delle relative risorse al Settore Tecnico;

Visti:

- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 – “*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*” e s.m.i.;
- lo Statuto ed il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Decreto del Sindaco prot. 3286 del 29 giugno 2020 con il quale sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa, tra i quali quello relativo al Settore Tecnico;

DETERMINA

per tutte le motivazioni suesposte e qui da intendersi integralmente riportate

- 1) **di potenziare** il servizio di raccolta della carta, affidato alla società Alto Vicentino Ambiente s.r.l. - Via Lago di Pusiano n.4 – 36015 Schio – partita IVA 02026520243, mediante la fornitura di n.2 contenitori per la raccolta della carta da 3.750 lt. da posizionare nelle isole ecologiche di via Milano e via Del Commercio, comprensivo della manutenzione ordinaria e straordinaria, la sostituzione in caso di necessità, lo svuotamento settimanale ed il lavaggio ordinario dei contenitori, al canone annuo di 1.500,00 € + IVA al 10% a cui va sommato l'importo una tantum per il posizionamento dei due contenitori, al costo di 51,00 € + IVA al 10%;

- 2) **di impegnare ed integrare** per l'anno 2020, a favore della società Alto Vicentino Ambiente s.r.l. - Via Lago di Pusiano n.4 – 36015 Schio – partita IVA 02026520243, la somma di 375,00 + IVA 10% oltre al costo orario per il posizionamento di 51,00 € + IVA 10%, per un importo presunto complessivo di 700,00 €, IVA compresa, per il potenziamento del servizio di raccolta della carta, come sopra descritto, al capitolo 09031.03.0215 del Bilancio di Previsione – esercizio 2020, integrando l'impegno 18174;
- 3) **di prendere e dare atto** che la liquidazione delle somme verrà effettuata con successivo atto su presentazione di regolare fattura elettronica o su richiesta di rimborso/pagamento, previo visto di regolarità del Responsabile del Settore, a seguito di opportune verifiche tra quanto richiesto e le prestazioni fornite;
- 4) **di prendere e dare atto** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio di Previsione e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009, n. 78, convertito nella Legge n. 102/2009 e s.m.i.;
- 5) **di precisare** che, ai fini dell'individuazione dell'esigibilità delle obbligazioni giuridiche, la spesa è prevista nell'anno 2020;
- 6) **di trasmettere** copia della presente Determina al Responsabile della pubblicazione dei dati sul sito istituzionale ai fini dell'inserimento nella sezione Trasparenza Amministrativa, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.;
- 7) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso mediante la sottoscrizione da parte dei relativi responsabili dei competenti servizi;
- 8) **di disporre** la trasmissione del presente dispositivo al settore finanziario per il visto di regolarità contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 e 151, comma 4 e del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
- 9) **di dare atto** che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Caltrano, 13 ottobre 2020

Il Responsabile del Settore Tecnico
f.to Dott. Ronny Villanova

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000 e s.m.i., sul presente atto

Caltrano 13 ottobre 2020

Il Responsabile del Settore Tecnico
f.to Dott. Ronny Villanova

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Il Presente provvedimento:

- ☐ Non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.
- ☐ Ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. attesta la regolarità contabile.
- ☐ Ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147/bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. attesta la copertura finanziaria. Aggiornato impegno contabile n. 18714 in data 13/10/2020

Caltrano 13 ottobre 2020

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Rag. Laura Dal Santo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi dal 28.10.2020

Il Funzionario Incaricato
f.to Eberle Sonia

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Caltrano lì 28.10.2020

Il Funzionario Incaricato
f.to Eberle Sonia