



COMUNE DI CALTRANO
Provincia di Vicenza
Piazza Dante n.8 - 36030 CALTRANO (VI)

n. **228** Reg.Generale

data **29/09/2020**

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SETTORE
AFFARI GENERALI e FINANZIARIO**

**OGGETTO : SERVIZIO DI DOPOSCUOLA - ANNO SCOLASTICO 2020/2021:
AFFIDAMENTO INCARICO A "LE QUATTRO STAGIONI ASD" DI CALVENE
CIG.Z8B2E8D3E3**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO AFFARI GENERALI

VISTA la seguente proposta redatta dal responsabile del procedimento Istruttore Emilia D'Adam inerente l'oggetto ;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti :

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 57 del 07.09.2001 e successive modificazioni ;
- Vista la deliberazione di G.C. n. 27 del 06.04.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. a mezzo del quale è stato assegnato al responsabile del servizio competente l'obiettivo in argomento, nonché le relative risorse stanziare;
- il decreto del Sindaco prot. n. 3286 del 29.06.2020 a mezzo del quale sono state conferite le funzioni ai responsabili dei servizi a norma dell'articolo 50 comma 10 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 ;
- Lo Statuto comunale ed i vigenti Regolamenti comunali di Contabilità e sui Contratti;
- dato atto, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;
- il Decreto Legislativo n. 33 in data 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"
- Richiamato l'articolo 107, terzo comma della legge n. 267/2000 nel quale è previsto che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;
- Richiamato l'articolo 109 comma 2 della legge n. 267/2000 che testualmente recita che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, comma 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97 comma 4) lettera d) , possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

D E T E R M I N A

di approvare la seguente proposta.

Il Responsabile del Settore Affari Generali e Finanziario
f.to rag. Laura Dal Santo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

-Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 77 del 02/09/2019, con la quale venivano fissate le tariffe di partecipazione al servizio in oggetto per ogni utente:

GIORNI DI FREQUENZA SETTIMANALE	QUOTA MENSILE
1 GIORNO	EURO 40,00
2 GIORNI	EURO 50,00
3 GIORNI	EURO 60,00
4 GIORNI	EURO 68,00

-Dato atto che da anni il servizio in oggetto è stato svolto, su proroga, dalla "ConTe cooperativa sociale Onlus" di Quinto Vicentino;

-Dopo aver preso atto dell'offerta pervenuta, prot. n. 4728 del 10/09/2020, per la gestione del servizio anche per il prossimo anno scolastico, dalla medesima cooperativa "ConTe", si è ritenuto di verificarne la sostenibilità sul mercato;

-Si è ritenuto di interpellare "Le quattro Stagioni ASD" di Calvene, affinché presentasse un'offerta comparativa;

- Dato atto che il costo presunto del servizio, in seguito ai dati delle adesioni dell'anno scolastico precedente è pari a un importo di euro 17.739,00 per il periodo ottobre/dicembre 2020 e periodo gennaio/giugno 2021;

-Preso atto dell'offerta in data 24 settembre 2020 , prot. n. 5081,pervenuta dalle "Le Quattro Stagioni ASD" e ritenutala meritevole di accoglimento sia da un punto di vista economico, €. 4.000,00, a carico di questa amministrazione, che organizzativo del servizio; viene infatti previsto che la gestione dello stesso è totalmente in carico alla "Le Quattro Stagioni ASD", a differenza degli anni passati;

- Visto lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio;

- Dato atto che al servizio in argomento è attribuito dall'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici il seguente CIG - codice identificativo di gara:Z8B2E8D3E3;

- Dato atto, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;

Dato atto di:

- aver rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 e della normativa specifica e della relativa tempistica;
- di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi da parte del responsabile dell'istruttoria;
- di essersi attenuto alle Misure di prevenzione della corruzione, previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l'ente;
- dei presupposti e delle ragioni di fatto, oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento;
- di esprimere un motivato giudizio di congruità della spesa che il provvedimento dispone;

PROPONE

- 1) Di affidare a "Le Quattro Stagioni ASD" di Calvene lo svolgimento del servizio di doposcuola per l'anno scolastico 2020/2021 alle condizioni meglio precisate nell'offerta presentata e nell'allegato schema di convenzione;
- 2) Di dare atto che le tariffe per usufruire del servizio restano le stesse fissate con delibera di Giunta Comunale n. 77/2019, e che la riscossione delle stesse è in capo all'associazione "Le Quattro Stagioni ASD" a cui il comune verserà la sola quota di compartecipazione alla spesa per l'importo di euro 4.000,00;
- 3) Di comunicare quanto stabilito sopra alla ditta affidataria che firma il presente atto in calce per accettazione;
- 4) Di impegnare la somma di euro 4.000,00 come segue:
 - > periodo ottobre - dicembre 2020 euro 1.333,33 al cap. 04161.03.0157 del bilancio di previsione 2020/2021/2022 in conto anno 2020 con contestuale riduzione di pari importo dell'impegno n. 17680 assunto con determina n. 208/2019 che presenta una disponibilità per la mancata attivazione del servizio doposcuola nel periodo marzo - giugno 2020 a causa dell'emergenza covid-19;
 - > periodo gennaio - giugno 2021 euro 2.666,67 al cap.04161.03.0157 del bilancio di previsione 2020/2021/2022 in conto anno 2021;

Il Responsabile del Procedimento
F.to Emilia D'Adam

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
☒ Non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ☒ Ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000 attesta la regolarità contabile Ai sensi dell'art. 151, comma 4 e 147/bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 attesta la copertura finanziaria. Registrato impegno contabile n° 18203 (anno 2020) e n.18304 (anno 2021). In data odierna Caltrano lì 29/09/2020 Il Responsabile del Settore f.to rag. Laura Dal Santo	La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi dal 03/11/2020 Il Funzionario Incaricato f.to Eberle Sonia	Caltrano lì 03/11/2020 IL FUNZIONARIO INCARICATO f.to Eberle Sonia



COMUN DI CALTRANO

Ufficio Segreteria

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DOPOSCUOLA TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E L'ASSOCIAZIONE DILETTANTISTICA SPORTIVA "LE QUATTRO STAGIONI"

Nell'anno duemila venti (2020) il giorno 8 del mese di ottobre in Caltrano nella sede della Residenza Municipale, fra il Comune di Caltrano rappresentato dal *Dott. Angelo Macchia* in qualità di Segretario del Comune e dei Servizi alla Persona e l'Associazione Dilettantistica Sportiva "Le Quattro Stagioni" rappresentate da:

Sig.re **GIOVANNI BONOTTO** – Presidente dell'Associazione

Premesso che:

- il Comune di Caltrano con determinazione del settore Finanziario e Affari Generali n. 228 del 29 settembre 2020 ha approvato la bozza d'atto della presente Convenzione;
- il D.P.R. 24/07/1977 n. 616 e succ. modifiche ed integrazioni, pone a carico degli Enti Locali le funzioni amministrative inerenti i servizi di assistenza scolastica;
- il Testo Unico degli Enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare l'art. 13, competenze del Comune nei settori organici dei servizi sociali, nei quali sono ricomprese le funzioni in materia di assistenza scolastica;
- il Decreto Legislativo 112/98, art. 139 con il quale sono state trasferite ai Comuni nuove responsabilità e competenze, al fine di favorire una programmazione condivisa dei servizi e di offrire maggior qualità ed opportunità nell'offerta formativa;
- che il Comune promuove delle attività in sinergia con le scuole stesse ed eroga dei contributi per sostenere alcuni progetti redatti dall'Amministrazione comunale stessa, e condivisi dall'Istituto scolastico, di particolare rilevanza educativa e socio-culturale;
- che l'Amministrazione Comunale ritiene opportuno condividere, con l'associazione sopra citata operante nel territorio, quelle iniziative che assicurino continuità e uniformino il più possibile le attività culturali, qualificando sempre più l'offerta formativa proposta dalle scuole ed assicurando a tutti gli studenti frequentanti le scuole statali e paritarie, pari opportunità.

Considerato che:

- il Comune di Caltrano intende perseguire l'obiettivo dell'efficacia e dell'efficienza del servizio denominato "Doposcuola Dopo la campanella";
- a tal fine si ritiene opportuno e necessario stipulare un apposito atto convenzionale tra l'Associazione ASD Le Quattro Stagioni e l'Ente Locale al fine di individuare e concordare entità, modalità e procedure di attuazione del Servizio.

Dato atto di aver acquisito il parere favorevole all'utilizzo dei locali, in orario extra scolastico, da parte della Dirigente scolastica dell'Istituto comprensivo "don Carlo Frigo" dott.ssa Chiara Segato, a condizione che non siano usati i locali destinati alla didattica per i bambini.



COMUN DI CALTRANO

Ufficio Segreteria

ART. 1

FINALITA' E METODI

La presente Convenzione disciplina i rapporti e i reciproci obblighi tra l'Associazione "Le Quattro Stagioni" e il Comune di Caltrano, per garantire un adeguato apporto al Servizio Doposcuola.

La presente intesa si prefigge i seguenti obiettivi:

1. facilitare l'attuazione del suddetto servizio, nel reciproco rispetto dei ruoli e competenze istituzionali, instaurando un sistema paritetico ed unitario di rapporti e modalità di lavoro;
2. promuovere una iniziativa, in coerenza con le finalità formative/educative della scuola e delle altre agenzie educative presenti nel territorio;
3. consentire la gestione autonoma e flessibile degli interventi relativi al Doposcuola

Per la realizzazione delle finalità di cui sopra, i soggetti convenzionati, quando ricorrono le condizioni, perseguono nelle attività di reciproco riferimento seguendo il metodo:

- della partecipazione e del coordinamento nella programmazione di competenza;
- della reciproca e responsabile autonomia operativa, nell'ambito dei percorsi programmati.

ART. 2

OGGETTO

Nel rispetto degli obblighi istituzionali dell'Ente Locale, nonché dei diversi ambiti di autonomia dai rispettivi ordinamenti, sono disciplinati dalla presente Convenzione, ovvero da specifiche intese di volta in volta assunte dai soggetti convenzionati, gli aspetti programmatici, organizzativi e finanziari relativi ai servizi comunali di supporto all'attività scolastica e organizzazione dell'attività servizio di Doposcuola. (art. 3);

ART. 3

SERVIZI COMUNALI DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' SCOLASTICA E ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' "SERVIZIO DOPOSCUOLA".

L'Asd Le Quattro Stagioni garantisce il servizio Doposcuola, per l'attivazione del quale è richiesta una attiva collaborazione da parte delle scuole.

L'Asd Le Quattro Stagioni assicura, con mezzi e personale propri il servizio Doposcuola.

Per l'attivazione di tale servizio è richiesta una attiva collaborazione delle scuole.

➤ **Per il Servizio Doposcuola.**

Nel mese di settembre di ogni anno l'Asd Le Quattro Stagioni deve inviare all'Ufficio Segreteria gli orari di inizio e fine attività scolastica, con specifica dei rientri delle classi. Eventuali modifiche di orario dovranno essere concordate prima dell'inizio dell'anno scolastico. In connessione alle esigenze del trasporto scolastico di competenza dell'Ente locale.

1) Sono di competenza del Comune che si avvale del coordinamento con l'Istituto Comprensivo Statale Don Carlo Frigo:

-la collaborazione del **PERSONALE ATA** nel passaggio dei bambini dal piano superiore al piano inferiore dove il servizio Doposcuola viene effettuato :

- **a ottobre** controllo incrociato degli elenchi alunni in dotazione alla scuola con gli elenchi degli iscritti al servizio;

2) Sono di competenza dell'Asd Le Quattro Stagioni, che vi provvede direttamente, le operazioni relative a:



COMUN DI CALTRANO

Ufficio Segreteria

-
- a. l'organizzazione e le modalità del servizio di preparazione e consegna pasti, e relativa fornitura di materiale accessorio alla gestione;
 - b. il ritiro dei pasti ;
 - c. la preparazione dei tavoli per i pasti;
 - d. l'organizzazione delle modalità di distribuzione
 - e. la porzionatura e distribuzione tipo self service, per le scuole primarie;
 - f. la pulizia e la sanificazione e il riordino dei tavoli;
 - g. pulizia e sanificazione delle attrezzature adibite al servizio;
 - h. la raccolta differenziata dei rifiuti;
 - i. il lavaggio e sanificazione degli strumenti utilizzati;
 - j. La gestione dei laboratori dalla creatività alla motricità
 - k. L'uso della palestra e la sua pulizia e sanificazione
 - l. L'uso e la pulizia e la sanificazione dei tavoli per fare i compiti scolastici.

Al direttore dell'esecuzione del contratto ed eventuale personale autorizzato dal Comune, è accordato l'accesso ai locali adibiti alla ristorazione scolastica per i dovuti controlli.

ART. 4

DURATA DELLA CONVENZIONE

La validità della presente convenzione ha durata di un anno rinnovabili con apposito provvedimento.

Per quanto non disciplinato dalla presente convenzione si rimanda alla vigente normativa in materia e all'offerta presentata,acclarata agli atti del comune.

La presente convenzione entra in vigore dalla data di sottoscrizione.

ART. 5

IMPOSTA DI BOLLO

Le parti convengono che il presente atto venga registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 131/1986 ed è esente da bollo ai sensi dell'art. 16 tabella b) del D.P.R. 642/1972.

Il Segretario del Comune di Caltrano
Dott.re **Angelo Macchia**

Presidente dell'Associazione ASD Le Quattro Stagioni
Sig.re **Giovanni Bonotto**
