



COMUNE DI CALTRANO

Provincia di Vicenza
SETTORE TECNICO

Piazza Dante n.8 - 36030 CALTRANO (VI) - c.f.84000910244 - p.iva
00541820247

n. 17 Reg. Generale

data 25.01.2017

☐ **ORIGINALE**

☒ **C O P I A**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Oggetto

CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PERSONALE SETTORE FINANZIARIO – IMPEGNO DI SPESA -

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Vista l'allegata proposta, redatta dal responsabile del settore finanziario rag. Franco Nicoletti, in data odierna, inerente l'oggetto;

DATO atto che ai sensi dell'art. 5, comma 11, del decreto legge n. 244 del 30/12/2016, pubblicato nella G.U. n. 304 del 30/12/2016, il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali, per l'esercizio 2017, è differito al 31 marzo 2017, e pertanto ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, viene automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio;

Dato atto ai sensi dell'articolo 147- bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa";

Visto il Decreto Legislativo n. 33 in data 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

Richiamato l'articolo 107, terzo comma della legge n. 267/2000 nel quale è previsto che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi

Richiamato l'articolo 109 comma 2 della legge n. 267/2000 che testualmente recita che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, comma 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97 comma 4) lettera d) , possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica anche in deroga ad ogni diversa disposizione

Richiamati i seguenti atti:

- il decreto del Sindaco prot. 2001 del 07.05.2014 a mezzo del quale sono state conferite le funzioni ai responsabili dei servizi a norma dell'art 50 comma 10 del Testo Unico n. 267 del 18.08.2000;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 57 in data 07.09.2001;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000
- il Decreto Legislativo n. 163 del 12/04/2006

Richiamate:

- le deliberazioni di G.C. n. 60 in data 11/07/2016 e di C.C. n. 18 in data 01/08/2016 con cui è stato approvato il D.U.P. 2017/2019;
- la deliberazione di G.C. n. 1 del 09.01.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. provvisorio 2017 e sono state assegnate le risorse economiche ai vari responsabili di Settore nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2017/2018/2019;

DETERMINA

di approvare l'allegata proposta, redatta dal responsabile del procedimento.

Il Responsabile del Settore Tecnico
f.to Sandonà geom. Loris

PARERE REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO ☒ non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell' Ente ☒ Ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000 attesta la regolarità contabile Ai sensi dell'art. 151, comma 4 e 147/bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 attesta la copertura finanziaria. Registrato impegno contabile n°15822 In data odierna Caltrano li 25/01/2017 Il Responsabile del Settore Franco Nicoletti _____	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi dal 31.01.2017 _____ Il Funzionario Incaricato F.to Dott.ssa Crosara Laura _____	PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE Caltrano li 31.01.2017 _____ IL FUNZIONARIO INCARICATO F.to Dott.ssa Crosara Laura _____
--	---	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n.98 del 14.12.2011 l'Amministrazione Comunale ha espresso la volontà di avvalersi della società partecipata Pasubio Tecnologia srl di Schio, per l'assistenza informatica hardware e software degli uffici comunali e della Casa di Riposo;
- con determinazione del Responsabile del Settore Tecnico n.25 del 12.01.2012 è stata approvata la prima bozza di convenzione con Pasubio Tecnologia per la gestione del sistema informatico comunale, poi riconfermata, prorogata ed integrata con dett. 69 del 05.03.2015 e 126 del 28.04.2015, la cui validità si estende a tutto il 2018 ;

CONSIDERATO che il nuovo sistema di contabilità delineato dal D.Lgs. n. 118/2011 prevede per gli enti in contabilità finanziaria l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economici;

DATO l'obbligo legislativo di adottare una contabilità economico-patrimoniale, la quale affianchi la contabilità finanziaria per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da un'amministrazione pubblica, si rende necessario per l'ente predisporre soluzioni tecnico-organizzative al fine di adempiere alla gestione contestuale della contabilità finanziaria e di quella economico patrimoniale in partita doppia;

DATO atto, altresì, che l'introduzione della contabilità economico patrimoniale, infatti, richiede logicamente la realizzazione di procedure organizzative e di una incisiva ed intensa attività di formazione del personale considerato che l'attuazione di questi obblighi richiede un "cambiamento culturale" che coinvolge tutto l'ente e l'avvio della contabilità economico patrimoniale da parte dell'ente comporta anche la necessità in prima istanza di predisporre documenti o attività essenziali;

CONSIDERATO che i software informatici riguardanti la gestione della contabilità dell'ente, forniti da Pasubio Tecnologia srl, sono gestiti dalla ditta Maggioli spa – Divisione Informatica – con sede a Sant'Arcangelo di Romagna (RN);

DATO atto che per dare un supporto a quanto suesposto, la ditta Maggioli spa, in collaborazione con Pasubio Tecnologia srl, ha organizzato n. 6 incontri nel corso dell'anno 2017 inerenti gli argomenti che costituiscono i principali adempimenti annuali e che richiedono fasi di lavoro particolarmente intense da parte degli uffici ragioneria degli enti locali;

VISTA la proposta pervenuta via mail in data 19/10/2016 da parte di Maggioli spa, tramite Pasubio Tecnologia srl, nella quale si evidenzia il costo complessivo delle 6 giornate di formazione per un totale di euro 300,00 + IVA, con la partecipazione di n. 3 persone per ente;

RITENUTO necessario aderire alla proposta per le motivazioni suesposte;

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50, che prevede che *"...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei...lavori e forniture...di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità:*

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato..."

VISTO il CIG n. ZE81D1346B attribuito dall' ANAC;

DATO atto che ai sensi dell'art. 5, comma 11, del decreto legge n. 244 del 30/12/2016, pubblicato nella G.U. n. 304 del 30/12/2016, il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali, per l'esercizio 2017, è differito al 31 marzo 2017, e pertanto ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, viene automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 1 del 09.01.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. provvisorio 2017 e sono state assegnate le risorse economiche ai vari responsabili di Settore nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2017/2018/2019;

DATO ATTO ai sensi dell'articolo 147- bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 33 in data 14/03/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”

DATO ATTO che gli elementi e le condizioni previste per le determinazioni a contrarre, ai sensi dell'art.192 del D.lgs. 18.8.2000, n. 267 sono i seguenti:

- la finalità è quella descritta ai punti precedenti;
- l'oggetto è costituito dalla svolgimento di n. 6 giornate di formazione
- la clausola principale del rapporto è che la formazione venga eseguita entro le scadenze dei vari adempimenti contabili;
- la forma del contratto è quella della corrispondenza stante rapporto con ditte commerciali;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento in house con società partecipata;
- l'importo della fornitura è abbondantemente inferiore al limite di € 40.000,00 entro il quale è ammesso l'affidamento diretto, mediante cottimo fiduciario;

VISTO l'art.37 del vigente Regolamento Comunale dei Contratti, approvato con deliberazione consiliare n.14 del 05.06.2002;

PROPONE

1. Di aderire alla proposta di partecipazione a n. 6 giornate di formazione per il personale del settore finanziario del Comune di Caltrano, per le motivazioni suesposte, organizzate dalla ditta Maggioli SPA, in collaborazione con Pasubio Tecnologia srl, verso corrispettivo di euro 300,00 + IVA 22%.
2. Di impegnare la somma di euro 366,00 IVA compresa, al capitolo 01081.03.0178 del redigendo bilancio di previsione 2017/2018/2019, in conto esercizio 2017, dando atto che con tale somma non si supera 1/12 di quanto stanziato al programma 8 – Spese correnti – del bilancio 2016/2017/2018, in conto esercizio 2017.
3. Di dare atto che l'obbligazione si estinguerà entro il 31/12/2017.

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Rag. Franco Nicoletti