



COMUNE DI CALTRANO

SETTORE AFFARI GENERALI

anagrafe@comune.caltrano.vi.it

Piazza Dante n.8 - 36030 CALTRANO (VI) –

c.f.84000910244 - p.iva 00541820247

n.tel. 0445/891043 - n.fax 0445/390043

N. 62 Reg. Generale

Data 08/03/2018

C O P I A

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

PRESTAZIONI AGGIUNTIVE PERSONALE A.T.A. ANNO SCOLASTICO 2017 – 2018 . LIQUIDAZIONE COMPETENZE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 66 in data 21/08/2017 avente per oggetto “Indirizzi in merito all'espletamento delle mansioni aggiuntive del personale A.T.A. per l'anno 2017/2018” e la delibera di Giunta Comunale n. 74 in data 11/09/2017 ad oggetto “ Indirizzi in merito all'espletamento delle mansioni aggiuntive del personale A.T.A. per l'anno scolastico 2017/2018. Ritorno deliberativo” la quale disponeva quanto segue :

Di stabilire che l'indirizzo espresso si attuato secondo i seguenti criteri :

ESPLETAMENTO DELLE MANSIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE A.T.A. PER L'ANNO SCOLASTICO 2017/2018

- a) durata a decorrere dal 13 settembre 2017 al 31 agosto 2018
- b) numero tre operatori scolastici interessati , di cui 2 presso la scuola elementare di Caltrano ed uno presso la scuola media sita in Comune di Cogollo del Cengio in Via Colombara
- c) mansioni da ricoprire : Mensa scolastica :
 - ricevimento dei pasti
 - predisposizione del refettorio
 - preparazione dei tavoli per i pasti
 - scodellamento e distribuzione dei pasti
 - pulizia e riordino dei tavoli dopo i pasti
 - gestione dei rifiuti

Servizio di scuolabus : vigilanza, controllo afflusso alunni e via libera alla partenza del pullmino

Altre attività organizzate dal Comune di Caltrano : apertura e chiusura dei locali scolastici, nonché le relative pulizie per le attività organizzate in accordo con la scuola

d) compenso lordo complessivo da erogare EURO 1.500,00

e) erogare il compenso nel mese di dicembre 2017

RICHIAMATA la propria determinazione n. 229 in data 25/09/2016 avente per oggetto “Compensi personale A.T.A. Anno scolastico 2017-2018” con la quale è stato quantificato in EURO 1.500,00 l'importo complessivo da corrispondere al personale interessato alle funzioni convenzionate

DATO ATTO che con mandato di pagamento n. 1449 in data 08/10/2017 si è provveduto alla liquidazione di un acconto di EURO 870,00 sul compenso spettante

CHE necessita ora liquidare il saldo del compenso concordato, per il servizio reso nel periodo dal 01/01/2018 al 31/08/2018 che ammonta ad EURO 630,00

PRECISATO che, ai fini dell'individuazione dell'esigibilità delle obbligazioni giuridiche, la spesa è prevista nell'anno 2018;

ACCERTATA la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9, comma 2, della Legge 102/2009, della presente spesa in rapporto alle previsioni di bilancio, coerente con gli obiettivi di finanza pubblica;

DATO ATTO di :

- a) aver rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica e della relativa tempistica;
- b) di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di **situazioni di** conflitto di interessi da parte del responsabile dell' istruttoria;
- c) di essersi attenuto alle misure di prevenzione della corruzione, previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l'Ente;
- d) dei presupposti e delle ragioni di fatto, oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento;
- e) di esprimere un motivato giudizio di congruità della spesa che il provvedimento dispone;".

DATO ATTO, ai sensi dell'articolo 147- bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa"

VISTO il Decreto Legislativo n. 33 in data 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

RICHIAMATO l'articolo 107, terzo comma del D. Lgs. n. 267/2000 nel quale è previsto che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi

RICHIAMATO l'articolo 109 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 che testualmente recita che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, comma 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97 comma 4) lettera d) , possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica anche in deroga ad ogni diversa disposizione

RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI :

- il piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2018, approvato con delibera di giunta comunale n. 23 del 26.02.2018 a mezzo del quale è stato assegnato al responsabile del servizio competente l'obiettivo in argomento, nonché le relative risorse stanziare ;
- il decreto del Sindaco prot. 2001 del 27 maggio 2014 a mezzo del quale sono state conferite le funzioni ai responsabili dei servizi a norma dell'art 50 comma 10 del Testo Unico n. 267 del 18.08.2000;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 57 in data 07.09.2001 ;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 ;

DETERMINA

1. **DI CONSIDERARE** le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento
2. **DI LIQUIDARE** a favore dell'Istituto comprensivo Don Carlo Frigo con sede a Cogollo del Cengio in Via Colombara n. 5, la somma di EURO 630,00 , a fronte delle prestazioni rese dal personale

A.T.A. per il periodo dal 01/01/2018 al 31/08/2018 di cui alla determina del settore affari generali n. 229/2017

3. **DI DARE ATTO** che le prestazioni in argomento sono disciplinate dalla convenzione in essere tra il Comune di Caltrano e l'istituto comprensivo stesso ed analiticamente indicate in premessa
4. **DI DARE ATTO ALTRESI'** che la somma di EURO 630,00 trova copertura al capitolo 040601.04.0096 del bilancio di previsione 2018 - 2019 – 2020 “Trasferimento a Istituto comprensivo statale per funzioni aggiuntive servizio mensa”

Il Responsabile del Settore Affari Generali
f.to Dal Santo Moreno

PARERE REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO ☛ non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell' Ente ☛ Ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000 attesta la regolarità contabile Ai sensi dell'art. 151, comma 4 e 147/bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 attesta la copertura finanziaria. Registrato impegno contabile n° _____//_____ In data _____//_____ Caltrano lì 08.03.2018 Il Responsabile del Settore f.to Franco Nicoletti _____	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi dal 17.03.2018 Il Funzionario Incaricato f.to Emilia D'Adam _____	PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE Caltrano lì 17.03.2018 IL FUNZIONARIO INCARICATO f.to Emilia D'Adam _____
---	--	---